



2025 YILI
SİYASAL BİLGİLER FAKÜLTESİ
ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

01.01.2026

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU
DEĞERLENDİRME KILAVUZU

Fakülte: Siyasal Bilgiler Fakültesi

Değerlendirilen Program: Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler (İngilizce)

ÖDR'nin Teslim Alındığı Tarih:

ÖDR-DK Teslim Tarihi:

Değerlendirme Komisyonu Üyeleri			
Adı Soyadı	E-Posta	Telefon	İmza

İçindekiler

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU	2
ÖZET	7
Öğrenciler.....	8
Lisans Programına kaydedilen öğrenciler, Lisans Programının kazandırmayı hedeflediği Program Öğrenme Çıktılarını öngörülen sürede sağlayabilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin, Lisans Programına kaydedilesi için esas alınan puan aralıkları düzenli olarak izlenmeli ve değerlendirilmelidir.....	8
(a) Öğrencilerin Lisans Programına kayıt sürecini açıklayınız.....	8
(b) Lisans Programının kazandırmayı hedeflediği Program Öğrenme Çıktılarını öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olduklarını açıklayınız.....	10
(c) Öğrencilerin Lisans Programına kaydı için esas alınan puan aralıkları düzenli olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi sürecini açıklayınız.	12
1.2.....	14
Yatay geçiş ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift anadal, yandal ve öğrenci değişim programlarına yönelik düzenlemeler yapılmalı ve uygulanmalıdır.	14
(a) Yatay geçişle öğrenci kabulü yönelik düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız.....	14
(b) Dikey öğrenci kabulü yönelik düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız.	15
(c) Çift Anadal programlarına yönelik düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız.....	15
1.3.....	17
Uluslararası ve ulusal öğrenci değişimini teşvik edecek çalışmalar yapılmalıdır.	17
(a) Öğrenci değişimi programlarına yönelik düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız.	17
(b) Uluslararası ve ulusal öğrenci değişimini teşvik edecek çalışmaları açıklayınız.....	18
1.4.....	21
Öğrencileri ders konusunda yönlendirecek akademik danışmanlık hizmeti verilmelidir.....	21
a) Öğrencileri ders konusunda yönlendirecek akademik danışmanlık hizmetlerini açıklayınız.	21
1.5.....	31
Öğrencileri kariyer planlaması için kariyer danışmanlığı hizmeti verilmelidir.	31
a) Öğrencileri kariyer planlaması için verilen kariyer danışmanlığı hizmetlerini açıklayınız...	31
1.6.....	33
Öğrencilerin ders ve ders dışı etkinliklerdeki başarıları, şeffaf, adil ve tutarlı bir şekilde ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.	33
a) Öğrencilerin ders başarıları; şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle nasıl ölçüldüğü ve değerlendirildiğini açıklayınız.	33
b) Öğrencilerin ders dışı etkinliklerdeki başarılarının nasıl ölçüldüğü ve değerlendirildiğini açıklayınız. (Varsa açıklayınız).....	35
1.7.....	35
Öğrencilerin mezuniyet için Lisans Programının gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini tespit eden bir sistem kurulmalı ve işletilmelidir.	35
a) Öğrencilerin mezuniyet için Lisans Programının gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğinin nasıl tespit edildiğini açıklayınız.....	35

Program Eğitim Amaçları	37
Lisans Programı için Program Eğitim Amaçları tanımlanmalıdır.	37
Program Eğitim Amaçları, STAR Program Eğitim Amaçları tanımına uymalıdır.	37
Program Eğitim Amaçları, Kurum, Fakülte ve Bölümün misyonuyla uyumlu olmalıdır.	38
Program Eğitim Amaçları, Paydaşların erişimine açık şekilde açık şekilde yayınlanmalıdır. ..	40
Program Eğitim Amaçları, Paydaşların beklentileri doğrultusunda belirlenmelidir.	41
Program Eğitim Amaçları, düzenli olarak gözden geçirilmeli ve güncellenmelidir.	43
Program Eğitim Amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulmalı ve işletilmelidir. Program Eğitim Amaçlarına ulaşıldığı kanıtlanmalıdır.	45
Program Öğrenme Çıktıları.....	47
Program Öğrenme Çıktıları, Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için gerekli bilgi, beceri ve yetkinliklerin tümünü kapsamalı ve STAR Çıktılarını da içerecek şekilde tanımlanmalıdır. Program Eğitim Amaçlarıyla uyumlu olmak koşuluyla Lisans Programına özgü Program Öğrenme Çıktıları tanımlanır. STAR Çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinin 34-İşletme ve Yönetim Bilimleri ve/veya 31-Sosyal ve Davranış Bilimleri temel alan yeterliliklerinin Lisans Programı (6) düzeyini kapsar.....	47
Program Öğrenme Çıktılarının sağlandığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulmalı ve işletilmelidir.	52
Mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin STAR Çıktıları ve Program Öğrenme Çıktılarının sağlandıkları kanıtlanmalıdır.	54
4. Program Öğretim Planı	54
Program Eğitim Amaçlarını ve Program Öğrenme Çıktılarını sağlayan bir Program Öğretim Planı (Müfredatı) olmalıdır. Program Öğretim Planı, Genel Ölçütler ve Programa Özgü Ölçütleri içermelidir.	54
Program Öğretim Planının uygulanmasında kullanılacak öğretim yöntemleri gerekli bilgi, beceri ve yetkinlikleri öğrencilere kazandırmalıdır.	59
Program Öğretim Planının uygulanmasını ve sürekli gelişimini sağlayacak bir öğretim sistemi kurulmalı ve işletilmelidir.	59
Program Öğretim Planı, Lisans Programı temel alan derslerini içermelidir.	59
Program Öğretim Planı, Lisans Programı uzmanlık alan derslerini içermelidir.	60
Program Öğretim Planı, Lisans Programı yetkinlik tamamlayıcı dersleri (seçmeli ve zorunlu) içermelidir.	61
Öğrencilere, isteğe bağlı ya da zorunlu staj imkânı sağlanmalıdır.	61
Öğretim Kadrosu.....	63
Öğretim Kadrosu yeterli sayıda olmalıdır.	63
Öğretim Kadrosu, bilimsel araştırmayı, öğrenci-öğretim üyesi diyalogunu, akademik danışmanlığı ve ve akademik gelişimi sağlamalıdır.	63
Öğretim Kadrosu, Lisans Programının tüm alanlarını kapsayacak biçimde yeterli sayıda olmalıdır.	65
Öğretim Kadrosu, yeterli niteliklere sahip olmalı ve Lisans Programının sürdürülmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.	65

Atama ve yükseltme kriterleri 5.1. ve 5.2. de sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmeli ve uygulanmalıdır.	66
Altyapı.....	67
Öğretim ortamı ve bilgi sistemleri, Program Öğrenme Çıktılarına sağlamak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için yeterli olmalıdır.	67
Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına imkân sağlayan, sportif, sosyal ve kültürel beklentilerini karşılayan, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci–öğretim üyesi diyalogunu sağlayan bir altyapı mevcut olmalıdır.	72
Öğrencilere gerekli bilgi, beceri ve yetkinlikleri edinebilecekleri imkânları sağlanmalıdır. Bilgi sistemleri, Program Eğitim Amaçlarına ulaştıracak şekilde öğrenci ve öğretim üyelerinin sosyal, kültürel, bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.	81
Kütüphane imkânları Program Öğrenme Çıktılarını sağlamak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için yeterli olmalıdır.	81
Öğretim ortamında sağlık ve güvenlik önlemleri alınmalıdır.	83
Engelliler için eğitim ve fiziki erişilebilirlik imkanları sağlanmalıdır.	83
Kurumsal Destek ve Finansal Kaynaklar	84
Kurumsal destek, yapıcı liderlik, finansal kaynaklar ve bütçe politikaları Lisans Programının kalite, gelişim ve sürdürülebilirliğini sağlamalıdır.	84
Finansal kaynaklar, nitelikli bir Öğretim Kadrosunu oluşturacak ve akademik gelişimini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.	85
Lisans Programı için gerekli altyapıyı sağlamaya, bakım–onarımını yapmaya ve işletmeye yetecek finansal kaynak sağlanmalıdır.	85
Lisans Programı için yeterli idari ve teknik çalışan görevlendirilmeli ve dış destek hizmeti alınmalıdır. İdari ve teknik çalışanlar ile dış destek hizmetleri, Program Öğrenme Çıktılarını sağlamak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için yeterli nicelik ve nitelikte olmalıdır.	86
Kurumsal Yapı ve Karar Alma Süreçleri	87
Kurumsal yapı ile Fakülte ve Bölümlerin karar alma süreçleri, Program Öğrenme Çıktılarının sağlayacak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşacak şekilde düzenlenmelidir.	87
Sürekli İyileştirme.....	92
Ölçütlerle ilgili sürekli iyileştirme çalışmaları düzenli olarak yapılmalıdır.	92

YÖNETİCİ SUNUŞU

Ankara Medipol Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi, kurulduğu günden bu yana evrensel akademik değerler ile yerel toplumsal sorumluluk bilincini harmanlayarak, geleceğin liderlerini ve uzmanlarını yetiştirmeyi temel vizyonu olarak benimsemiştir. Elinizdeki "2025 Yılı Öz Değerlendirme Raporu", Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler (İngilizce) programımızın eğitim kalitesini, kurumsal kapasitesini ve öğrenci odaklı süreçlerini şeffaf bir biçimde analiz etmektedir.

Fakültemiz, 2020-2021 akademik yılından itibaren istikrarlı bir büyüme sergileyerek 2025 yılı itibarıyla 200'ü aşkın öğrenci sayısına ulaşmış ve ilk mezunlarını vererek eğitim döngüsünü tamamlamıştır. Mevzuatla güvence altına alınmış kayıt süreçlerimiz, nitelikli akademik kadromuz ve MEBİS gibi güçlü dijital altyapımız, öğrencilerimizin Program Öğrenme Çıktılarını (PÖÇ) öngörülen sürede ve en üst düzeyde edinmelerine olanak sağlamaktadır.

Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler (İngilizce) Lisans Programı, disiplinlerarası yaklaşımı, nitelikli akademik kadrosu ve öğrenci merkezli eğitim anlayışıyla öğrencilerine hem akademik hem de mesleki alanda güçlü kazanımlar sunmayı hedeflemektedir. Programın müfredat yapısı, öğrenme çıktıları, öğretme-öğrenme yöntemleri ve ölçme-değerlendirme süreçleri, kalite güvencesi ilkeleri doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir.

Bu rapor, yalnızca mevcut durumu tespit eden bir belge olmanın ötesinde; paydaş geri bildirimlerini dikkate alan, güçlü yönleri görünür kılan ve gelişime açık alanlar için yol gösterici bir rehber niteliği taşımaktadır. Fakültemizin kalite kültürünü güçlendirmeye yönelik kararlılığının somut bir göstergesi olan bu çalışma, geleceğe yönelik stratejik planlama süreçlerine de önemli katkılar sunacaktır.

Raporun hazırlanmasında emeği geçen tüm akademik ve idari personelimize teşekkür eder; sonuçların fakültemizin stratejik gelişimine ışık tutmasını dilerim.

ÖZET

Bu Özdeğerlendirme Raporu, Ankara Medipol Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi bünyesinde yürütülen Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler (İngilizce) Lisans Programının 2025 yılı itibarıyla eğitim-öğretim faaliyetlerinin, öğrenci profillerinin, akademik altyapısının ve kalite güvencesi uygulamalarının bütüncül bir değerlendirmesini sunmak amacıyla hazırlanmıştır. Rapor, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından belirlenen kurumsal iç değerlendirme ilkeleri ve program değerlendirme ölçütleri esas alınarak yapılandırılmıştır.

Programın öğrenci kabul, kayıt, izleme ve mezuniyet süreçleri; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, ilgili yönetmelikler ve Yükseköğretim Kurulu kararları çerçevesinde şeffaf, izlenebilir ve mevzuata uygun biçimde yürütülmektedir. Öğrenci kabulünde merkezi yerleştirme sistemi esas alınmakta; kontenjanlar, puan türleri ve başarı sıralamaları düzenli olarak izlenmekte ve akademik planlama süreçlerinde kullanılmaktadır. Öğrenci sayılarının sınıf düzeyleri itibarıyla dengeli bir biçimde artış göstermesi, programın sürdürülebilirliği ve kurumsal kapasitesinin güçlendiğine işaret etmektedir.

Program müfredatı; kuramsal derinlik, analitik düşünme, eleştirel değerlendirme ve uygulama becerilerini birlikte geliştirecek şekilde tasarlanmıştır. Ders içerikleri ve öğrenme çıktıları, program öğrenme çıktılarıyla uyumlu biçimde Eğitim Bilgi Sistemi (MEBİS) üzerinden tanımlanmakta ve izlenmektedir. Öğretme-öğrenme süreçlerinde farklı ölçme ve değerlendirme yöntemleri kullanılarak öğrencilerin akademik ve mesleki yetkinlikleri çok boyutlu olarak desteklenmektedir.

Güçlü ve nitelikli akademik kadro, İngilizce eğitim dili, akademik danışmanlık sistemi, dijital öğrenme altyapısı ve fiziki imkânlar, öğrencilerin program öğrenme çıktılarında tanımlanan bilgi, beceri ve yetkinlikleri öngörülen sürede edinebilmelerine olanak sağlamaktadır. Program, ilk mezunlarını vermiş olup mezuniyet süreçleri sistematik biçimde izlenmekte; mezun sayılarının önümüzdeki yıllarda artması beklenmektedir.

Bu rapor, Siyasal Bilgiler Fakültesi'nin kalite güvencesi kültürünü güçlendirme, sürekli iyileştirme anlayışını kurumsallaştırma ve eğitim-öğretim faaliyetlerini stratejik hedeflerle uyumlu biçimde geliştirme yönündeki kararlılığını ortaya koymaktadır.

1.	Öğrenciler
----	-------------------

1.1.	Lisans Programına kaydedilen öğrenciler, Lisans Programının kazandırmayı hedeflediği Program Öğrenme Çıktılarını öngörülen sürede sağlayabilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin, Lisans Programına kaydedilmesi için esas alınan puan aralıkları düzenli olarak izlenmeli ve değerlendirilmelidir.
------	---

(a) Öğrencilerin Lisans Programına kayıt sürecini açıklayınız.

Ankara Medipol Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi bünyesinde yürütülen lisans programlarına öğrenci kabul ve kayıt süreçleri; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu (<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=2547&MevzuatTur=1&MevzuatTertip=5>) ile bu Kanuna dayanılarak hazırlanmış olan Ankara Medipol Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (<https://ankaramedipol.edu.tr/wp-content/uploads/2024/10/Yonetmelik.pdf>) hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. Söz konusu Yönetmeliğin MADDE 1 ve MADDE 2 hükümleri uyarınca, Üniversiteye bağlı fakültelerde yürütülen lisans düzeyindeki eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin tüm esaslar bu düzenleme kapsamında ele alınmakta; öğrenci kabul ve kayıt işlemleri de bu bütüncül mevzuat yapısı içinde gerçekleştirilmektedir.

Siyasal Bilgiler Fakültesi bünyesinde yer alan Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler bölümü lisans programına kabul edilecek öğrenci kontenjanları, MADDE 5 uyarınca her akademik yıl için Üniversite Senatosu tarafından belirlenmekte ve Yükseköğretim Kuruluna (YÖK) teklif edilmektedir. Bu süreç, kontenjan belirleme aşamasında kurumsal planlama, akademik kapasite ve kalite güvencesi ilkelerinin dikkate alınmasını sağlamaktadır.

Öğrenci kabulü, MADDE 6/1 hükmü doğrultusunda Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen esaslara göre yapılmaktadır. Bölüme, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı sonuçlarından alınan Eşit Ağırlık (EA) puan türü ile öğrenci kabul edilmektedir. Bu kapsamda Fakültenin lisans programlarına öğrenci alımı; merkezi yerleştirme yoluyla Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS), ile gerçekleştirilmektedir. ÖSYS sonuçlarına göre programa yerleştirilen öğrencilerin kesin kayıtları, ilgili mevzuat hükümlerine göre ilan edilen tarihler arasında Rektörlük tarafından yapılmaktadır. Lisans programlarına yerleşmeye hak kazanan adayların kesin kayıt işlemleri, MADDE 9 hükümleri uyarınca, ilgili mevzuata göre ilan edilen tarihler arasında Rektörlük tarafından yapılmaktadır. Kayıt işlemlerinde adaylardan talep edilen belgelerin aslı veya noter onaylı örnekleri kabul edilmekte; e-Devlet üzerinden elektronik kayıt (e-kayıt) yapan öğrencilerin de gerekli belgeleri belirlenen süre içinde Üniversiteye teslim etmeleri zorunlu tutulmaktadır. Gerçeğe aykırı belge sunan, belgelerinde tahrifat bulunan ya da belgelerindeki eksiklikleri süresi içinde gidermeyen adayların kayıtları yapılmamakta veya yapılmışsa iptal edilmektedir (MADDE 9/2). Siyasal Bilgiler Fakültesine Yurt dışından veya yabancı uyruklu öğrenci kabulü ise MADDE 6/2 uyarınca, ilgili mevzuat ve YÖK kararları çerçevesinde, Üniversite Senatosu tarafından belirlenen ilke ve esaslara göre yürütülmektedir. Üniversite içinden veya diğer yükseköğretim kurumlarından Siyasal Bilgiler Fakültesine yapılacak kurum içi ve kurumlar arası yatay geçiş başvuruları, MADDE 7 kapsamında değerlendirilmekte; yatay geçiş kontenjanları ve kabul koşulları, ilgili mevzuat ve YÖK

kararları doğrultusunda Senato tarafından belirlenmektedir. Böylece yatay geçiş süreci, standartlaştırılmış ve denetlenebilir bir yapıda yürütülmektedir.

Belirlenen süreler içinde kayıt işlemlerini tamamlamayan adaylar, MADDE 9/3 uyarınca Üniversite öğrencisi olma hakkından vazgeçmiş sayılmaktadır. Yurt dışı öğrenci kontenjanları kapsamında kabul edilen adayların kayıt işlemleri ise MADDE 9/4 hükmü doğrultusunda, ilgili mevzuat ve Rektörlük tarafından belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde yürütülmektedir. Ayrıca, geçerli mazereti bulunan adayların kayıt işlemlerini noter onaylı vekâletname aracılığıyla yaptırabilmelerine imkân tanınmaktadır (MADDE 9/5). Kayıt işlemlerini tamamlayan öğrencilerin öğrenimlerine devam edebilmeleri için her yarıyıl başında MADDE 10 uyarınca kayıt yenilemeleri zorunludur. Kayıt yenileme sürecinde öğrencilerin ders seçimleri danışman onayıyla kesinleşmekte; kaydını yenilemeyen veya kayıt dondurma işlemi yapmayan öğrenciler, ilgili yarıyıl boyunca öğrencilik haklarından yararlanamamaktadır.

Bu çerçevede Ankara Medipol Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi'nde lisans programlarına öğrenci kabul ve kayıt süreci; kontenjan belirleme, öğrenci kabulü, kesin kayıt ve kayıt yenileme aşamalarının tamamını kapsayan, mevzuata dayalı, şeffaf, izlenebilir ve kurumsal kalite güvencesiyle uyumlu bir sistematik içerisinde yürütülmektedir.

Programda öğrenim gören öğrencilerin sayıları, sınıf düzeyleri itibarıyla düzenli olarak izlenmekte ve akademik planlama süreçlerinde dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda 2025 yılı itibarıyla Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Lisans Programında aktif kaydı bulunan öğrenci sayıları ve bölümden mezun olan öğrenci sayıları **Tablo 1.1.(a)' Öğrenci ve Mezun Sayıları'da** da sunulmaktadır. Öğrenci sayılarının sınıflar bazında dengeli bir dağılım göstermesi, programın sürdürülebilirliği ve eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkinliği açısından önemli bir gösterge olarak değerlendirilmektedir. Program, ilk mezunlarını 2023-2024 akademik yılında vermiştir. Mezuniyet süreçleri, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda yürütülmekte olup öğrencilerin mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları akademik danışmanlar ve ilgili kurullar tarafından kontrol edilmektedir. Mezun sayıları, programın yeni olması nedeniyle sınırlı olup ilerleyen yıllarda mezun sayılarında düzenli artış öngörülmektedir. Öğrenci kabulü, kayıt, izleme ve mezuniyet süreçlerine ilişkin tüm bilgiler, Ankara Medipol Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Eğitim Bilgi Sistemi (EBS) üzerinden kayıt altına alınmakta; bu veriler, bölüm ve fakülte düzeyinde yürütülen kalite güvencesi çalışmalarında girdi olarak kullanılmaktadır.

Tablo 1.1. (a) Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl	Hazırlık	1. Sınıf	2. Sınıf	3. Sınıf	4. Sınıf	Toplam	Mezun Öğrenci
2020-2021	15	5	0	0	0	20	0
2021-2022	23	16	4	0	0	43	0
2022-2023	50	26	15	3	0	94	0
2023-2024	79	38	21	14	1	153	1
2024-2025	89	45	32	19	14	199	11
2025-2026	53	55	42	32	22	204	-

***Kaynak:** Bu tablo, Ankara Medipol Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi için mevcut kamuya açık Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) ve Fakülte Sekreterliğinin kayıtlı verilerine dayanılarak hazırlanmıştır.*

(b) Lisans Programının kazandırmayı hedeflediği Program Öğrenme Çıktılarını öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olduklarını açıklayınız.

Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Lisans Programı, öğrencilerin program öğrenme çıktılarında tanımlanan bilgi, beceri ve yetkinlikleri öngörülen öğrenim süresi içinde edinebilmelerini sağlayacak şekilde yapılandırılmıştır. Programın müfredatı; temel kuramsal dersler, alan dersleri ve uygulamaya yönelik içerikler arasında dikey ve yatay bütünlük gözetilerek tasarlanmıştır. Derslerin içerikleri ve öğrenme çıktıları, program öğrenme çıktıları ile uyumlu olacak biçimde Ankara Medipol Üniversitesi Eğitim Bilgi Sistemi (MEBİS) üzerinden tanımlanmakta ve izlenmektedir (Bkz. <https://mebis.ankaramedipol.edu.tr/>).

Öğrencilerin belirtilen program öğrenme çıktılarını öngörülen sürede edinebilmesi için öncelikle bölümde; zorunlu, bölüm seçmeli, fakülte dersleri ve üniversite ortak seçmeli ders müfredatı bulunmaktadır. Söz konusu müfredat kamuya açık şekilde Ankara Medipol Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi web sayfasında yayınlanmıştır (Bkz. <https://mebis.ankaramedipol.edu.tr/ProgramBilgi/ProgramBilgileri>).

Programda yer alan zorunlu ve seçmeli dersler, öğrencilerin siyaset bilimi ve uluslararası ilişkiler alanlarına ilişkin kuramsal bilgiyi edinmelerinin yanı sıra analitik düşünme, eleştirel değerlendirme, yazılı ve sözlü iletişim, akademik araştırma ve etik farkındalık gibi temel akademik yetkinlikleri kazanmalarını desteklemektedir. Öğrencilerin farklı sınıf düzeylerinde aldıkları dersler, artan zorluk düzeyi ve derinlik esasına göre kurgulanmış olup öğrenme sürecinin kademeli biçimde ilerlemesini sağlamaktadır. Verilen derslerin çıktılarını değerlendirmek üzere ders, grup çalışması, seminer, simülasyon, ödev, sözlü ve yazılı olmak üzere çoktan seçmeli veya klasik sınavlar gibi ders içi veya ders sonrası birçok eğitim metodu uygulanmaktadır (Bkz. <https://mebis.ankaramedipol.edu.tr/ProgramBilgi/ProgramBilgileri?pBolumOID>). Bu

kapsamda Öğretme-öğrenme yöntem ve stratejileri, öğrencilerin kendi kendine çalışma, yaşam boyu öğrenme, gözlem yapma, başkasına öğretme, sunma, eleştirel düşünme, takım çalışması, bilişimden etkin yararlanma gibi becerilerini arttıracak şekilde seçilmektedir. Öğrenci kabulünde uygulanan merkezi yerleştirme sistemi, programa kayıt olan öğrencilerin ilgili alanın gerektirdiği temel akademik altyapıya sahip olmasını güvence altına almaktadır.

Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler bölüm akademik kadrosunun 2 Profesör, 2 Doç. Dr., 3 Dr. Öğretim Üyesi ve 2 Öğretim görevlisi olmak üzere 9 kişilik güçlü bir akademik kadroya sahip olması Program Öğrenme Çıktılarını öngörülen sürede edinebilecek imkân açısından önemli bir avantaj sunmaktadır (bkz. <https://ankaramedipol.edu.tr/fakulteler/siyasal-bilgiler-fakultesi/egitim-kadrosu/>)

Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler bölümünün ayrıca eğitim-öğretim dilinin İngilizce olması ve bu kapsamda sunulan hazırlık sınıfı seçeneği, öğrencilerin yabancı dil yeterliklerini geliştirmelerine imkân tanıyarak alan derslerini takip edebilmeleri açısından destekleyici bir işlev görmektedir.

Öğrencilerin belirtilen program öğrenme çıktılarını öngörülen sürede edinebilmesi için ayrıca akademik danışmanlık sistemi kullanılmaktadır. Akademik danışmanlık sistemi aracılığıyla öğrencilerin ders seçimleri, akademik ilerlemeleri ve mezuniyet süreçleri düzenli olarak izlenmekte; gerektiğinde yönlendirme ve destek mekanizmaları başta MEBİS sistemi olmak üzere çeşitli mekanizmalarla devreye sokulmaktadır (bkz. <https://mebis.ankaramedipol.edu.tr/>). MEBİS Bilgi Sistemi, eğitim öğretim süreçleriyle ilgili olarak Medipol Üniversitesi'nin geliştirdiği bir yazılımdır. Bu yazılım hem öğretim elemanları hem de öğrenciler açısından önemli avantajları barındırmaktadır. MEBİS ile akademik danışmanlık, akademik danışmanla iletişim kurma imkânı başta olmak üzere ders kaydı, ders programlarının, izlencelerinin, materyallerin ve sonuçlarının izlenmesi, öğretim elemanlarının duyurularının takibi, e-posta, üniversite telefon rehberi, kütüphane, aylık yemek menüsü, Eğitim Bilgi Sistemi (EBS), ders programları gibi pek çok içeriğe erişim sağlanabilmektedir. Bunun yanı sıra altyapı ve ara yüzü nedeniyle MEBİS yüz yüze ve online eğitim süreçlerinde verimliliği artırmak ve ölçme değerlendirme sürecini kolaylaştırmaktadır.

Öğrencilerin belirtilen program öğrenme çıktılarını öngörülen sürede edinebilmesi ayrıca sunulan fiziki imkanlarla da desteklenmektedir. Siyasal Bilgiler Fakültesi bünyesindeki dersler toplamda 13 derslikte gerçekleştirilmektedir. Dersliklerin bulunduğu binalar (M merkez kampüsü, A ise Anafartalar Kampüsünü temsil etmektedir) ve derslik numaraları sırasıyla MXZ01, MXZ04, MX104, MX105, MX106, MA101, MA103, MA202, MA401, MD102, MUZ06, MV103 VE AB2020. Dersliklerde bulunan projeksiyon cihazları, öğretim elemanlarının görsel materyalleri de öğretme metodu olarak kullanmasını kolaylaştırmaktadır. Dersliklerden örnek görüntüler **Görüntü 1.1.(b) Derslikler** bölümünde verilmiştir.

Görüntü 1.1.(b): Derslikler



Bunun yanı sıra Ankara Medipol Üniversitesinde kütüphane hizmetleri Anafartalar Kampüsü'nde sunulmaktadır. Kütüphanemiz eğitim, öğretim ve araştırma programlarını destekleyen, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer araştırmacıların bilgi ve belge ihtiyaçlarını karşılayan ve dünyadaki gelişmeleri yakından takip eden altyapısıyla sürekli kendini güncellemektedir. Kütüphanemiz gelişmiş bilişim teknolojisi sayesinde sağlık,

sosyal ve fen bilimlerinden kültür, sanat ve edebiyata kadar pek çok alanda ulusal ve uluslararası yayınlara erişim imkânı sunmaktadır. Anafartalar Kampüs Kütüphanesi 08.30-22.30 saatleri arasında hizmet vermektedir (Detaylı bilgi için bkz. Kutuphane.ankamedipol.edu.tr).

Bu çerçevede program; müfredat yapısı, ders içerikleri, öğretim elemanı yeterliliği, fiziki imkanlar, öğrenci sayıları ve akademik danışmanlık uygulamaları birlikte değerlendirildiğinde, öğrencilerin program öğrenme çıktılarında tanımlanan kazanımları öngörülen süre içinde edinebilmelerine olanak sağlayan yeterli akademik altyapıya sahip olduğunu göstermektedir.

(c) Öğrencilerin Lisans Programına kaydı için esas alınan puan aralıkları düzenli olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi sürecini açıklayınız.

Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Lisans Programına öğrenci kabulünde esas alınan puan aralıkları ve başarı sıraları, her akademik yıl için Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) Yerleştirme Kılavuzu ve yerleştirme sonuçları temel alınarak belirlenmektedir (bkz. <https://www.osym.gov.tr/TR,33007/2025.html>).

Programın kabul ettiği puan türü (Eşit Ağırlık – EA) kapsamında oluşan taban ve tavan puanlar, öğrenci yerleştirme süreci tamamlandıktan sonra ilgili birimler tarafından düzenli olarak izlenmektedir. Bu kapsamda, programa yerleşen öğrencilerin taban puan, tavan puan ve başarı sıraları, her akademik yıl sonunda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından derlenmektedir.

Ankara Medipol Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesine eğitim öğretim faaliyetlerinin başladığı dönem (2020-2021) itibarıyla yerleşen öğrencilerin taban puan, tavan puan ve başarı sıraları öğrenci işleri, fakülte sekreterliği ve YÖK Atlas'tan alınan kayıtlı bilgilere dayanılarak **Tablo 1.1.(b) Öğrencilerinin Yerleştirme Derecelerine İlişkin Bilgiler verilmiştir.** Bunun yanı sıra Siyaset Bilimi ve Uluslararası ilişkiler Bölümüne kurulduğu andan itibaren açılan kontenjan, yerleşme sayıları, dağılımları, tavan ve taban puanları, cinsiyet, bölge ve il bazında dağılımlarına ilişkin bilgiler YÖK Atlas web sitesinde de yer almaktadır (bkz. <https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=209210089>).

Tablo 1.1.(b) Öğrencilerinin Yerleştirme Derecelerine İlişkin Bilgiler													
Akad emik Yıl	Lisans Pr ogramı	Konte njan	Toplam Kayıt Yaptıran				Doluluk Or anı (%)	Ücretli	Burslu	Taban Puan	Tavan Puan	En Yüksek Sırala ma	En Düşük Sırala ma
			Tam Bursl u	%50 Bursl u	%25 Bursl u	Üc ret li							
2020 - 2021	SBÜİ (İngilizce)	9	4			5	100	5	4 (Tam Burslu)	323,1285	355,822 99	118887	207042
2021 - 2022	SBÜİ (İngilizce)	15	16			8	100	8	16 Tam Bu rslu	285,980 92	320,1298 6	118887	207042
2022 - 2023	SBÜİ (İngilizce)	40	7	35		19	100	19	6 Tam Bursl u / 34 %50 Bursl u	273,1864	380,3416 4	100317 (Tam Burslu)	197947 (Tam Burslu)
202 - 2024	SBÜİ (İngilizce)	40	8	43		20	100	-	6 Tam Bursl u / 34 %50 Bursl u	305,948 76	383,333 01	96611 (Tam Burslu) 19 8515 (%50)	162126 / (Tam Burslu) 624 328 (%50)
202 - 2025	SBÜİ (İngilizce)	51	8	1	45	27	100	-	9 Tam Bursl u / 42 %50 Bursl u	290,7523 8	380,4291 8		101118 (Tam Burslu) / 416426 (%50)
2025 - 2026	SBÜİ (İngilizce)	51	9		18	21	100	-	9 Tam Bursl u / 42 %50 Bursl u	222,387 09	379,7279 6	61069 (Tam) / 165711 (%50)	101118 (Tam) / 416426 (%50)

Not: Yukarıda yer alan tablodaki toplam kayıt yaptıran öğrenci sayıları Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler (İngilizce) Programının açıldığı dönemden itibaren ÖSYM, Yurtdışı Kontenjan, Yatay geçiş kontenjanı dahildir.

1.2.	Yatay geçiş ve dikey geçişle ğrenci kabulü, çift anadal, yandal ve ğrenci değişim programlarına yönelik düzenlemeler yapılmalı ve uygulanmalıdır.
------	---

(a) Yatay geçişle ğrenci kabulü yönelik düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız.

Yatay geçiş, öğrencilerin aynı düzeydeki programlar arasında eğitimlerine devam etmek üzere geçiş yapmalarını sağlayan bir uygulamadır. Ankara Medipol niversitesinde yatay geçiş işlemleri, Yükseköğretim Kurulu'nun "Yükseköğretim Kurumlarında n Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, ift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına Dair Yönetmelik" ile niversite Senatosu tarafından kabul edilen Yatay Geçiş Yönergesi esaslarına göre yürütülmektedir. (<https://ankaramedipol.edu.tr/wp-content/uploads/2020/04/Yatay-Gecis-Yonergesi.pdf>).

Ek Madde-1 (Merkezi Yerleştirme Puanına Göre) Yatay Geçiş: SYS/YKS'de elde edilen merkezi yerleştirme puanı (taban puan) esas alınarak yapılan geçiştir. Bu kapsamda öğrenciler, kayıt oldukları yılın merkezi yerleştirme puanları ile başka bir programa geçiş başvurusunda bulunabilirler ve kabul edilenler kabul edildikleri programa intibak edilirler. Ortalama şartına Göre Yatay Geçiş: Başka bir üniversiteden veya aynı niversitenin içinde farklı programlardan yatay geçiş yapmak isteyen öğrenciler için başarı şartı aranır. Genel not ortalaması (GANO) belirli bir seviyenin üzerinde olan öğrenciler, ilgili koşulları sağlayarak yatay geçiş başvurusunda bulunabilirler. Senato tarafından belirlenmiş koşullara göre kurum içi yatay geçişte GANO şartı aranır (rneğin $AGNO \geq 2,91$). (<https://ankaramedipol.edu.tr/2025-2026-guz-donemi-yatay-gecis-islemleri/>).

Yatay geçiş yapılabilecek sınıf seviyeleri, başvuru takvimi ve gerekli belgeler gibi uygulama detayları niversite tarafından her yıl duyurulmakta olup, bu şartlara uygun öğrenciler ilgili programlara yatay geçiş yapabilmektedirler (<https://ankaramedipol.edu.tr/2025-2026-guz-donemi-yatay-gecis-islemleri/>). Yatay geçiş başvurusunda bulunan öğrencilerden, hem ortaöğretim mezuniyet belgesi, hem YKS/SYS sonuç belgesi, hem de transkript gibi belgeler istenmektedir. Bunun yanı sıra Siyasal Bilgiler Fakültesi Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü bütün bölümlerden yandal için ğrenci Kabul etmektedir ve 2025-2026 yılı için kontejan sayısı 6 olarak belirlenmiştir.

Tablo 1.2.(a) Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Yandal ve Çift Anadal Bilgileri					
Akademik Yıl	Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı	Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Yandal Yapan Öğrenci Sayısı	Çift Anadal Yapan Öğrenci Sayısı/ÇAP Yaptığı Bölüm
2021-2022	1	-	-	-	-
2022-2023	4	-	-	-	-
2023-2024	-	-	-	-	1 / Psikoloji Bölümü (İngilizce)
2024-2025	4	-	-	-	1 / Uluslararası Ticaret ve Finansman (İngilizce)
2025-2026	2	-	-	2 / Psikoloji İngilizce	2 / Uluslararası Ticaret ve Finansman (İngilizce)

(b) Dikey öğrenci kabulü yönelik düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız.

Dikey geçiş (DGS), bir yükseköğretim kurumunun ön lisans programlarından mezun olan öğrencilerin, belirli lisans programlarına geçiş yapabilmelerini sağlayan merkezi bir sınav ve yerleştirme sürecidir. Ankara Medipol Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi lisans programlarında da DGS ile öğrenci kabulü yapılabilmektedir. DGS ile lisans programlarına öğrenci kabulünde; DGS Kılavuzu'nda (ÖSYM tarafından her yıl yayımlanan) açıklandığı üzere, adayların puan türleri ve başarı sıralamaları dikkate alınır ve ilgili kontenjanlar dahilinde yerleştirme gerçekleştirilir (<https://www.osym.gov.tr/TR,33228/2025-dgs-kilavuz-ve-basvuru-bilgileri.html>). DGS'ye başvuran adaylar, programlara yerleştirme aşamasında belirlenen taban puan ve başarı sıralaması şartlarını karşılamak zorundadırlar. ÖSYM kılavuzunda yer alan kurallar ve kontenjan bilgilerinin takip edilmesi, dikey geçiş süreçlerinin izlenmesinde temel referans niteliğindedir. Ayrıca DGS'ye başvurarak adaylara ilişkin gerekli dururular Ankara Medipol Üniversitesi duyurular bölümünde ilan edilmektedir (<https://ankaramedipol.edu.tr/2025-dgs-kontenjan-burs-ve-ucret-bilgisi/>).

(c) Çift Anadal programlarına yönelik düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız.

Çift Anadal Programı (ÇAP), öğrencilerin kayıtlı oldukları lisans programı dışında ikinci bir diploma programını da eş zamanlı olarak yürütmelerini ve başarı ile tamamladıklarında iki diploma almalarını sağlayan bir uygulamadır. Ankara Medipol Üniversitesi'nde ÇAP başvuruları, ilgili Çift Anadal ve Yandal Programları Yönergesi ve Senato kararları çerçevesinde yürütülmektedir (<https://ankaramedipol.edu.tr/wp-content/uploads/2020/04/Cift-Anadal-ve-Yandal-Programlari-Yonergesi>). Öğrencinin ÇAP'a başvurabilmesi için bilinen genel koşullar arasında: En erken 3. yarıyıl, en geç 5. yarıyıl başında başvuru yapabilmek; Başvurduğu ana lisans programında tüm derslerini başarıyla tamamlamış olması, Ağırlıklı genel not ortalamasının (GANO) en az 2,70 (70/100)

olması; Sınıf içindeki başarı sıralamasının üst %20'de olması gerekmektedir. Siyasal Bilgiler Fakültesi Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü öğrencileri söz konusu yönerge doğrultusunda ÇAP programlarına kayıt yaptırmaktadırlar. Çift Anadal için İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (İİSBF) içerisinde yer alan Uluslararası Ticaret ve Finansman(İngilizce) ve Psikoloji(İngilizce) bölümlerinden öğrenci kabul edilmektedir ve toplam kontejan sayısı 9'dur. **Tablo 1.2.(c) Çap Yapılabilecek Bölümler** ve bu bölümlere kayıt yaptıran öğrencilere dair veriler yer almaktadır. Siyasal Bilgiler Fakültesinde her yıl Çift anadal programlarına ilişkin başvuru koşulları, tarihleri ve kayıt işlemleri hakkında bilgilendirme duyurusu paylaşılmaktadır (bkz. <https://ankaramedipol.edu.tr/2025-2026-cift-anadal-yandal-kayit-islemleri/>). Bunun yanı sıra **Tablo 1.2.(c) Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Programında ÇAP Yapan Öğrenciler**'de Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümünden ÇAP yapan öğrencilere ilişkin bilgiler verilmiştir.

Tablo 1.2.(c).1. Çap Yapılabilecek Bölümler

Fakülte	Bölüm	Ders	AKTS	Kontejan
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Psikoloji Bölümü (İngilizce)	20	240	6
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü (İngilizce)	20	240	17 (İngilizce: 10, Türkçe: 7).

Tablo 1.2.(c).2. Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Programında ÇAP Yapan Öğrenciler

Adı Soyadı	Kayıt Dönemi	Fakülte	ÇAP Yapılan Program	Sınıf	ÇAP GANO	Anadal GANO	Anadal Durumu
EDA A*****	2023-2024	İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi	Psikoloji Programı (İngilizce)	3	-	12479	Okuyor
ECMSU NAZ K*****	2024-2025	İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi	Uluslararası Ticaret ve Finansman Programı (İngilizce)	2	45841	13210	Okuyor
IRMAK A****	2025-2026	İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi	Uluslararası Ticaret ve Finansman Programı (İngilizce)	1	-	13575	Okuyor
TEVFİK K****	2025-2026	İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi	Uluslararası Ticaret ve Finansman Programı (İngilizce)	1	-	26724	Okuyor

1.3.	Uluslararası ve ulusal öğrenci değişimini teşvik edecek çalışmalar yapılmalıdır.
------	--

(a) Öğrenci değişimi programlarına yönelik düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız.

Erasmus+ programı; Avrupa Birliği'nin eğitim ve gençlik alanında yürüttüğü; öğrencilere yurtdışında öğrenim görme veya staj yapma imkânı sunan bir değişim programıdır. Erasmus+ kapsamında üniversite, farklı ülkelerdeki yükseköğretim kurumları ile ikili anlaşmalar yürütmekte ve bu anlaşmalar aracılığıyla öğrenci hareketliliğini desteklemektedir. Erasmus+ programına katılım, öğrencilerin eğitimleri boyunca farklı kültürleri tanımalarına, akademik ve kişisel becerilerini geliştirmelerine katkı sağlamakta, aynı zamanda uluslararası ağlara giriş imkânı sunmaktadır. Erasmus+ programının yürütülmesi, Avrupa Birliği Ulusal Ajansı tarafından koordine edilmektedir. Ankara Medipol Üniversitesi, Erasmus+ programı kapsamında geniş bir uluslararası anlaşma ağına sahiptir. (<https://ankamedipol.edu.tr/ogrenci/degisim-programlari/erasmus-degisim-programi/>). Bu kapsamda üniversite genelinde çok sayıda ikili anlaşma bulunmaktadır; Siyasal Bilgiler Fakültesi ve Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü de bu ağ içerisinde aktif olarak yer almaktadır (<https://ankamedipol.edu.tr/wp-content/uploads/2025/05/ERASMUS-AGREEMENTS-2025-RV1.pdf>). Ankara Medipol Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü, öğrenci değişim faaliyetlerini başta Erasmus+ Öğrenci Öğrenim ve Staj Hareketliliği olmak üzere ikili anlaşmalar çerçevesinde yürütmektedir. Bölüm öğrencileri, üniversitenin Erasmus Koordinatörlüğü tarafından ilan edilen başvuru takvimi doğrultusunda hareketlilik programlarına başvurabilmektedir. Erasmus+ kapsamında gerçekleştirilen değişimlerde; öğrencilerin akademik başarı durumu, yabancı dil yeterliliği (asgari B1 düzeyi) ve bölüm uygunluğu esas alınmaktadır. Öğrencilerin yurt dışında alacakları derslerin eşdeğerliği, Bölüm Erasmus Koordinatörü ve Fakülte Yönetim Kurulu onayı ile güvence altına alınmaktadır. Öğrencilerin akademik kayıplar yaşamaması amacıyla ders denklikleri, öğrenim anlaşmaları (Learning Agreement) üzerinden sistematik biçimde takip edilmektedir. Bölüm, yalnızca öğrenci öğrenim hareketliliğini değil, aynı zamanda öğrenci staj hareketliliği ile akademik ve idari personel hareketliliğini de desteklemekte; bu sayede uluslararasılaşma sürecini bütüncül bir yaklaşımla sürdürmektedir. Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü özelinde, Erasmus+ programı kapsamında 8 farklı üniversite ile lisans ve lisansüstü düzeylerde öğrenci ve personel hareketliliğine imkân tanıyan ikili anlaşmalar bulunmaktadır. Bu anlaşmalar, öğrenci öğrenim ve staj hareketliliğinin yanı sıra akademik ve idari personel ders verme ve eğitim alma faaliyetlerini de kapsamaktadır. Bölümün Erasmus kapsamında anlaşmalı olduğu üniversiteler ile bu anlaşmaların kapsam ve düzeylerine ilişkin ayrıntılı bilgiler Tablo 1.3.(a) **Uluslararası İlişkiler Bölümü Erasmus Kapsamında Anlaşmalı Olunan Üniversiteler**'de sunulmaktadır.

Tablo 1.3.(a) Uluslararası İlişkiler Bölümü Erasmus Kapsamında Anlaşmalı Olunan Üniversiteler				
Ülke	Partner Üniversite	Erasmus Kodu	Faaliyet Türü	Eğitim Düzeyi

Romanya	Ovidius University of Constanta	RO CONSTAN0 2	Öğrenci Öğrenim; Personel Eğitim Alma; Personel Ders Verme	Lisans, Yüksek Lisans
İspanya Öğrenci	Universidad de Deusto	E BILBA002	Öğrenim	Lisans
Romanya	Universitatea Dunarea de Jos din Galati	RO GALATI01	Öğrenci Öğrenim; Personel Eğitim Alma; Personel Ders Verme	Lisans
Ukrayna	The National University of Ostroh Academy	-	Öğrenci Öğrenim; Öğrenci Staj; Personel Eğitim Alma; Personel Ders Verme	Yüksek Lisans, Doktora
Bosna Hersek	International University of Sarajevo	—	Öğrenci Öğrenim; Öğrenci Staj; Personel Eğitim Alma; Personel Ders Verme	Lisans
Bulgaristan Personel	D.A. Tsenov Academy of Economics	BG SVISHT002	Öğrenci Öğrenim; Öğrenci Staj; Personel Eğitim Alma; Ders Verme	Lisans, Yüksek Lisans
İtalya	SSML di Mantova (SSML Unicollege)	I MILANO22	Öğrenci Öğrenim; Öğrenci Staj; Personel Eğitim Alma; Personel Ders Verme	Lisans
Kuzey Makedonya	American University of Europe –	FONMK SKOPJE09	Öğrenci Öğrenim; Öğrenci Staj; Personel Eğitim Alma; Personel Ders Verme	Lisans, Yüksek Lisans

(b) Uluslararası ve ulusal öğrenci değişimini teşvik edecek çalışmaları açıklayınız.

Ankara Medipol Üniversitesi, öğrencilerinin farklı akademik ortamlarda eğitim alarak akademik, kültürel ve mesleki yetkinliklerini geliştirmelerini destekleyen bir yükseköğretim anlayışını benimsemektedir. Bu doğrultuda üniversite genelinde yürütülen uluslararası ve ulusal öğrenci değişim programları, Kurumsal Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Koordinatörlüğü tarafından planlanmakta, koordine edilmekte ve sürdürülebilir şekilde geliştirilmektedir. Siyasal Bilgiler Fakültesi öğrencileri de bu kurumsal imkânlardan aktif olarak yararlanmaktadır. Bu kapsamda Ankara Medipol Üniversitesi, öğrenci değişimini teşvik etmek amacıyla aşağıdaki uygulama ve faaliyetleri yürütmektedir. Uluslararası öğrenci değişimini teşvik etmek amacıyla, Erasmus+ programı kapsamında öğrenim ve staj hareketliliği olanakları sunulmakta; bölüm bazlı ikili anlaşmalar yoluyla öğrencilerin yurt dışındaki üniversitelerde bir veya iki dönem eğitim almaları desteklenmektedir. Değişim programlarına ilişkin başvuru koşulları, akademik ve dil yeterlilik kriterleri, kontenjanlar ve seçim sonuçları şeffaf biçimde ilan edilmekte; süreçler tüm öğrenciler için erişilebilir olacak şekilde yürütülmektedir (Bkz. <https://ankaramedipol.edu.tr/2024-projesi-erasmus-ogrenci-hareketliliği-basvuru-sonuclari/>). Bu çerçevede öğrenciler karşılıklı kabul edilen kredilerle öğrenimlerini yurtdışında sürdürebilmektedir.

Bunun yanı sıra, öğrencilerin değişim fırsatlarından haberdar olmalarını sağlamak üzere üniversite öğrenci bilgilendirme oturumları, tanıtım günleri ve birim duyuruları gerçekleştirmektedir. Bu çalışmalarla öğrenci farkındalığı artırılmakta ve değişim fırsatlarına katılım teşvik edilmektedir (<https://ankaramedipol.edu.tr/erasmus-hareketlilik-ilanlari/>). Ayrıca değişim programına katılan öğrencilerin ders eşleştirme ve

kredi tanıma işlemleri, ilgili bölüm ve fakülte kurulları tarafından sistematik olarak gerçekleştirilerek öğrenim sürelerinin uzamasının önüne geçilmektedir. Öğrenciler, belirlenen başvuru takvimleri ve akademik kriterlere göre Erasmus+ değişim programına başvurabilmektedir. Program kapsamında öğrenciler yurtdışında en az 2 ay ve en fazla 12 ay arasında eğitim ve staj imkânı elde edebilmektedir (<https://ankamedipol.edu.tr/ogrenci/degisim-programlari/erasmus-degisim-programi>).

Ulusal düzeyde öğrenci değişimini teşvik etmek amacıyla ise Farabi Değişim Programı ve yatay geçiş uygulamaları kapsamında öğrencilerin farklı yükseköğretim kurumlarında eğitim almalarına olanak tanınmaktadır (<https://ankamedipol.edu.tr/farabi-degisim-programi/>). Bu çerçevede, ulusal değişim programlarına ilişkin duyurular düzenli olarak yapılmakta; başvuru, değerlendirme ve kabul süreçleri ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda yürütülmektedir.

Bununla birlikte Farabi ve Mevlâna programları 15 Temmuz 2016 tarihinden itibaren vakıf üniversitelerinde gerçekleştirilmemektedir. Dolayısıyla Siyasal Bilgiler Fakültesinde Farabi ve Mevlâna değişim uygulamaları yapılmamaktadır.

Bunlara ek olarak, öğrenci değişim hareketliliğine yönelik farkındalığı artırmak amacıyla bilgilendirme toplantıları, tanıtım sunumları ve çevrim içi duyurular düzenlenmekte; Erasmus ve değişim programlarına katılmış öğrencilerin deneyim paylaşımları teşvik edilmektedir (bkz. <https://ankamedipol.edu.tr/erasmus-programi-bilgilendirme-toplantisi>). Akademik danışmanlar ve bölüm koordinatörleri aracılığıyla öğrenciler, değişim programlarının akademik ve kariyer planlamalarına katkıları konusunda yönlendirilmektedir. Bu bütüncül yaklaşım sayesinde Ankara Medipol Üniversitesi ve Siyasal Bilgiler Fakültesi, öğrenci değişim hareketliliğini yalnızca sayısal bir faaliyet alanı olarak değil, öğrencilerin uluslararasılaşma, çok kültürlü farkındalık ve akademik gelişimlerini destekleyen stratejik bir eğitim bileşeni olarak ele almaktadır.

Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler bölümümüzde son 4 yıllık eğitim öğretim süreci içerisinde öğrenci hareketliliği kapsamında öğretim programımızdan toplam 4 öğrenci Erasmus öğrenci ve 1 akademik personel değişim hareketliliği kapsamında yurtdışına gitmiş, herhangi bir öğrenci bu kapsamda bölümümüze gelme başvurusunda bulunmamıştır. Siyasal Bilgiler Fakültesinde Erasmus değişim hareketliliğinden yararlanan öğrencilere ve personele ait bilgiler **Tablo 1.3.(b) Öğrenci Değişim Hareketliliği** 'de verilmiştir.

Tablo 1.3.(b) Öğrenci ve Personel Değişim Hareketliliği

Kayıt Tipi	Bölümü	Değişim Tipi	Sayısı	Gelen/Giden	Üniversite	Yılı
Öğrenci	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	Erasmus	4	Giden	SSML Di Mantova (İtalya)	2024-2025-2026

Akademik Personel	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	Erasmus	1	Giden	Instituto Politecnico da Guarda (Portekiz)	31 Nisan-3 Mayıs 2025
--------------------------	---	----------------	----------	--------------	---	------------------------------

Tablo 1.3.(b) Personel Değişim Hareketliliği

Yıl	Faaliyet Türü	Ad-Soyad	Fakülte	Bölüm	Gidilen Ülke	Gidilen Kurum	Hareketlilik Tarihi
2024	Eğitim Alma	Hüsna Taş Yetim	Siyasal Bilimler	Siyaset ve Uluslararası İlişkiler	Portekiz	Instituto Politecnico Da Guarda	28.04.2025-02.05.2025

Tablo 1.3.(b) Öğrenci Değişim Hareketliliği

Yıl	Ad-Soyad	Öğrenci Numarası	Fakülte	Bölüm	Faaliyet Türü	Hareketlilik Tarihi	Gidilen Ülke	Gidilen Kurum
2022	Fatma K***	7E+07	Siyasal Bilimler	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	Öğrenim	2023/2024 Bahar	İtalya	SSML DI MANTOVA (SSML UNICOLLEGE)
2023	Melike Y*****	7E+07	Siyasal Bilimler	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	Öğrenim	2023/2024 Bahar	İtalya	SSML DI MANTOVA (SSML UNICOLLEGE)
2024	Muhammed Buğrahan Ş*****	7E+07	Siyasal Bilimler	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	Öğrenim	2024/2025 Bahar	İtalya	SSML DI MANTOVA (SSML UNICOLLEGE)
2025	Hafsa Awais S*****	7E+07	Siyasal Bilimler	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	Öğrenim	2025/2026 Bahar	İtalya	SSML Di Mantova

1.4.	Öğrencileri ders konusunda yönlendirecek akademik danışmanlık hizmeti verilmelidir.
------	---

a) Öğrencileri ders konusunda yönlendirecek akademik danışmanlık hizmetlerini açıklayınız.

Fakültemizde öğrencilere ders, kariyer planlaması, eğitim ve sosyal konularında yönlendiren ve öğrenci gelişiminin bu kapsamda sistematik bir şekilde izlenmesini ve desteklenmesini sağlayan danışmanlık hizmetleri, kamuya açık bir şekilde üniversite web sayfasında yayınlanan “ANKARA MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ ÖN LİSANS/LİSANS ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞI YÖNERGESİ” (<https://ankaramedipol.edu.tr/wp-content/uploads/2020/04/On-Lisans-Lisans-Ogrenci-Danismanligi-Yonergesi.pdf>)

maddelerine uygun olarak verilmektedir. Böylece Ankara Medipol Üniversitesi’nde ve Siyasal Bilgiler Fakültesinde ön lisans ve lisans programlarında kayıtlı tüm öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetleri, Ankara Medipol Üniversitesi Ön Lisans/Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi hükümleri çerçevesinde sistematik ve kurumsal bir yapı içerisinde yürütülmektedir. Danışmanlık sistemi; öğrencilerin ders kayıtları, ders seçme, ekleme-çıkarma işlemleri ve ders içeriklerine ilişkin akademik yönlendirmeler gibi eğitim-öğretim süreçlerinde öğrencilere rehberlik etmek amacıyla yapılandırılmıştır. Danışmanlar ayrıca öğrencilerin Erasmus, staj ve diğer uluslararası değişim programları hakkında bilgilendirilmelerini sağlamaktadır. Bu hizmet, akademik takvimle uyumlu olarak yürütülmekte ve öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerini etkin biçimde planlamalarına katkı sağlamaktadır. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 22’nci Maddesi ile Ankara Medipol Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 12’nci Maddesine dayanılarak hazırlananan Yönerge’nin temel amacı; öğrencilerin üniversite içindeki eğitim, akademik ve sosyal süreçlerini daha etkin biçimde planlayabilmelerini sağlamak ve karar alma süreçlerinde rehberlik sunmaktır. Yönergenin Madde 5 (1)’i kapsamında, üniversiteye kayıt yaptıran her öğrenci için, her eğitim-öğretim yılı başlamadan önce ilgili akademik birimler tarafından bir akademik danışman görevlendirilmektedir. Madde 5 (2) uyarınca hazırlık sınıfında öğrenim gören öğrencilerin danışmanları, Yabancı Diller Koordinatörlüğü’nce tam zamanlı okutmanlar arasından görevlendirilir. Madde 5 (3)’ne göre hazırlık sınıfı temel eğitimi ve klinik eğitimi farklı yerleşkelerde yapılan birimler dışındaki öğrencilerin danışmanlığı, öğrencinin üniversite ile ilişkisi kesilene kadar devam eder. Danışmanın geçici veya sürekli olarak ayrılması durumunda yeni bir danışman görevlendirilir. Zorunlu haller olmadıkça öğrencinin akademik danışmanı değiştirilmez. Madde 5 (4)’e göre ilgili Yönetim Kurulu kararını takiben öğrencilerin akademik danışmanlarının yetkili birim tarafından MEBİS’e tanımlanması ile atama işlemi tamamlanmış olur (bkz. <https://mebis.ankaramedipol.edu.tr/AkademisyenDanismanOlduguOgrenciler>).

Bunun yanı sıra yönerge doğrultusunda Ankara Medipol Üniversitesi resmi web sayfasında **Görüntü 1.4.(a): Mebis Danışmanlık Sistemi** ‘ne dair bilgilendirme kamuya açık şekilde ilan edilmiştir (ayrıca bkz. <https://ankaramedipol.edu.tr/universite/genel-sekreterlik/bilgi-teknolojileri-dairesi/mebis-ogrenci-danismanligi/>).

Görüntü 1.4.(a): Mebis Danışmanlık Sistemi

MEBİS – Öğrenci Danışmanlığı

Anasayfa > Üniversite > Genel Sekreterlik > Bilgi Teknolojileri Dairesi > MEBİS – Öğrenci Danışmanlığı

Öğrenci Danışmanlığı, öğrencilere, eğitim-öğretim konuları başta olmak üzere, karşılaştıkları sorunların çözümünde yardımcı olmak, öğrencilere rehberlik etmek, mesleki açıdan yönlendirmek, Üniversite ve Fakülte/Okul olanakları hakkında bilgilendirmek, başarı durumlarını izlemek ve başarısızlık durumunda yönlendirmek, ders seçiminde yardımcı olmaktır.

- MEBİS öğrenci danışmanlığı modülü kılavuzu, ön lisans ve lisans programlarında kayıtlı öğrencilere verilecek akademik danışmanlık hizmetlerinin düzenlenmesi amacıyla hazırlanmıştır.

Özet

Ankara Medipol Üniversitesi öğrencilerinin kullandığı otomasyon sistemi, Medipol Eğitim Bilgi Sistemi'nin kısaltması olan MEBİS'tir.

MEBİS, öğrenci, idari ve akademik personellerle ilgili süreçlerle birlikte yönetsel süreçlerin de takip edileceği modüler bir yapı şeklinde tasarlanmıştır.

Öğrenciler MEBİS otomasyon sistemlerine kullanıcı adı ve şifre girerek ulaşabilirler. Kullanıcı adı öğrenci numarasıdır, şifre sistem tarafından T.C. kimlik numarası olarak verilmektedir. Öğrenciler dilerse şifreyi sistem üzerinden değiştirebilirler.

Özellikler

Akademik Destek: Öğrenci danışmanları, öğrencilerin ders başarısını artırmak için akademik stratejiler ve çalışma yöntemleri konusunda rehberlik sağlarlar. Bu, öğrencilerin daha etkili bir şekilde öğrenmelerine ve akademik hedeflerine ulaşmalarına yardımcı olur.

Kişisel Gelişim: Öğrenci danışmanları, öğrencilerin kişisel gelişimlerini desteklerler.

Gizlilik ve Güvenlik: Öğrenci danışmanları, öğrencilerin paylaştıkları bilgileri gizli tutarlar ve bu bilgileri sadece öğrencinin iyiliği için kullanırlar.

Kimler Kullanabilir?

Öğrenciler, Mezunlar, Akademik ve İdari Birim Personelleri kullanabilir.

MEBİS Öğrenci Danışmanlığı Modülü Kılavuzuna ulaşmak için tıklayınız.

MEBİS Öğrenci Kullanım Kılavuzuna ulaşmak için tıklayınız.

Ayrıca **Görüntü 1.4.(a): MEBİS Danışmanlık Sistemi**'nde gösterildiği üzere Akademik Danışmanlık Yönergesi çerçevesinde Ankara Medipol Üniversitesinin tüm öğretim üyeleri için MEBİS Sistemi üzerinden Danışmanlık sekmesi aktif hale getirilmiştir. Bu system üzerinden Siyasal Bilgiler Fakültesi öğretim üyeleri öğrencilerine kariyer, ders seçimi, akademik konularda destek başta olmak üzere sistematik şekilde danışmanlık yapmaktadır.

Görüntü 1.4. (a): MEBİS Danışmanlık Sistemi

Siyasal Bilgiler Fakültesi bünyesindeki lisans programlarında danışmanlar; fakülte dekanı veya bölüm başkanlığı tarafından, ilgili bölümün tam zamanlı öğretim elemanları arasından belirlenmekte ve görevlendirme işlemleri ilgili Yönetim Kurulu kararını takiben MEBİS (Medipol Eğitim Bilgi Sistemi) üzerinden tanımlanarak resmîyet kazanmaktadır (<https://mebis.ankaramedipol.edu.tr/AkademisyenDanismanOlduguOgrenciler>). Hazırlık sınıfında öğrenim gören öğrenciler için danışmanlık hizmetleri ise Yabancı Diller Koordinatörlüğü tarafından görevlendirilen okutmanlar aracılığıyla yürütülmektedir. Danışmanlık hizmetlerinin temel unsurlarından biri, öğrencilerin ders seçimi ve kayıt süreçlerinde yönlendirilmesidir. Akademik danışmanlar, her yarıyıl başında akademik takvim doğrultusunda öğrencilerin ders alma, ders bırakma, ders değiştirme, tekrar veya yükseltme işlemlerinde rehberlik yapmakta; bu işlemler öğrenciler tarafından MEBİS üzerinden gerçekleştirilmekte ve danışman onayı ile kesinleşmektedir. Böylece öğrencilerin program müfredatına ve mezuniyet koşullarına uygun bir ders planı oluşturmaları sağlanmaktadır. Akademik danışmanlar ayrıca, öğrencilerin daha önce başka üniversitelerden veya yaz okullarından aldıkları derslerin eşdeğerlik ve kredi transferi süreçlerinde ilgili bölüm veya program başkanlıklarına görüş ve öneri sunarak sürece katkı sağlamaktadır. Bunun yanında danışmanlar; Erasmus, Farabi, Mevlana gibi ulusal ve uluslararası değişim programları ile staj olanakları konusunda öğrencileri bilgilendirmekte ve yönlendirmektedir. Danışmanlık sistemi yalnızca ders süreçleriyle sınırlı olmayıp, öğrencilerin akademik gelişimlerinin izlenmesi, üniversite hayatına uyumları, sosyal ve ekonomik sorunlarının tespiti ve gerekli durumlarda Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi'ne yönlendirilmesi gibi alanları da kapsamaktadır. Danışmanlar ayrıca yurt içi/yurt dışı değişim programları, çift anadal/yandal, yatay/dikey

geçiş olanakları ve koşulları hakkında öğrenciyi bilgilendirir ve yönlendirir. Danışmanlar, öğrencilerin alanlarıyla ilgili konferans, kongre, seminer ve benzeri bilimsel etkinliklere katılımlarını teşvik ederek akademik ve mesleki gelişimlerini desteklemektedir. Danışman-öğrenci etkileşiminin etkin biçimde sürdürülebilmesi amacıyla, her akademik danışman haftada en az bir ders saatine karşılık gelecek şekilde danışman görüşme saatini ilan etmekle yükümlüdür. Danışmanlık hizmetlerinin yalnızca çevrim içi sistemler üzerinden yürütülmesine izin verilmemekte; yüz yüze iletişimin sürdürülmesi esas alınmaktadır. Yapılan görüşmeler, gerekli görülen durumlarda tutanak altına alınmakta ve yıl sonunda ilgili bölüm veya program başkanlıklarına teslim edilmektedir. Bu kapsamda Siyasal Bilgiler Fakültesindeki güncel akademik danışmanlık görev dağılımı **Tablo 1.4.(a): Akademik Danışmanlık Görev Dağılımı**

.’te gösterilmektedir.

Tablo 1.4.(a): Akademik Danışmanlık Görev Dağılımı			
Öğretim Elemanı Adı Soyadı	Unvan	Danışmanlık Yaptığı Öğrenci Sayısı	Danışmanlık Yapılan Program ve Sınıf
HÜSNA TAŞ YETİM	Doç. Dr.	8 Lisans	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler (İngilizce) / 2. Sınıf
RABİA YAĞMUR GÜLEVİZ	Öğr. Gör.	50 Lisans	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler (İngilizce) / 1., 2., 3. ve 4. Sınıf
SEHER BULUT	Dr. Öğr. Üyesi	46 Lisans	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler (İngilizce)/ 1., 2., 3. ve 4. Sınıf
ERSİN İÇÖZ	Dr. Öğr. Üyesi	50 Lisans	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler (İngilizce)

**Tablo verileri 2025-2026 eğitim öğretim yılının güncel verileridir. Veriler MEBİS Sistemi Danışmanlık Sistemi kısmından alınmıştır. Danışmanlıklar her eğitim yılı başında güncellenmektedir. Sayılar değişiklik gösterebilir.*

Üniversitemizde programımız öğrencilerinin üniversitemiz, bölümümüz, sunulan hizmetler, imkanlar ve kaynaklar ile ilgili memnuniyetlerini ölçmek için **Görüntü 1.4.(b) Öğrenci Memnuniyet Anketi**’nde verildiği şekliyle düzenli şekilde Öğrenci Memnuniyet Anketi yapılmaktadır. Bunun yanı sıra Siyasal Bilgiler Fakültesi bünyesindeki Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü öğrencilerinde ders ve danışman memnuniyetini ölçen öğrenci anketleri her akademik dönemin sonunda son iki yıldır düzenli olarak yapılmaktadır. Öğrenci Memnuniyet Anketi’nin tamamı **Görüntü 1.4.(b) Siyasal Bilgiler Fakültesi Öğrenci Memnuniyet Anketi**’nde gösterilmektedir.

Tablo 1.4.b.1. Öğrenci Memnuniyet Anketi

Soru No	Kategori	Soru Metni	Kesinlikl e Katılıyor um (5)	Katılıyor um (4)	Kararsız ım (3)	Katılmı yorum (2)	Kesinlikle Katılmıyor um (1)
1	İlgililik (Relevance)	Dersin yürütücüsü, ders kapsamında görüş ve motivasyonlarımı dikkate almıştır.					
2	İlgililik (Relevance)	Ders yürütücüsü tarafından önerilen eğitim materyallerini yeterli buluyorum.					
3	İlgililik (Relevance)	Programımın/bölümümün bilgi ve beceri kazandırma düzeyini etkili buluyorum.					
4	İlgililik (Relevance)	Ders içeriğinin dersin amaç ve öğrenme çıktılarıyla uyumlu olduğunu düşünüyorum.					
5	Katılım (Participation)	Dersin işleniş sırasında görüşlerimin dikkate alındığını hissediyorum.					
6	Katılım (Participation)	Ders yürütücüsünün geri bildirimlerimi rahatlıkla paylaşabileceğim sağlıklı bir öğrenme ortamı oluşturduğunu düşünüyorum.					
7	Katılım (Participation)	Öğrenme sürecine aktif olarak katıldığımı hissediyorum.					
8	Adalet (Fairness)	Ders yürütücüsünün tüm öğrencilere eşit davrandığını düşünüyorum.					
9	Adalet (Fairness)	Ders yürütücüsünün öğrencilere saygılı bir tutum sergilediğini düşünüyorum.					
10	Adalet (Fairness)	Ders yürütücüsünün ders anlatımında kullandığı teknik/dilsel düzeyi yeterli buluyorum.					
11	Adalet (Fairness)	Ders yürütücüsünün öğrencilere yönelik genel tutumunu memnuniyet verici buluyorum.					
12	Adalet (Fairness)	Akademik başarıyı ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygun ve objektif buluyorum.					
13	Duyarlılık (Responsiveness)	Ders yürütücüsünün sorularımı ve taleplerimi etkili biçimde ele aldığını düşünüyorum.					
14	Güçlendirme (Empowerment)	Ders yürütücüsünün görüş ve düşüncelerimi ifade etmem yönünde beni teşvik ettiğini düşünüyorum.					
15	Güçlendirme (Empowerment)	Ders yürütücüsünün öğrenci motivasyonunu artırmaya, eleştirel düşünmeyi geliştirmeye ve akademik tartışma kültürünü desteklemeye yönelik sınıf içi stratejilerini güçlü buluyorum.					
16	Yenilikçilik (Innovation)	Dönem boyunca uygulanan öğretim yöntemlerini yenilikçi, disiplinlerarası ve çeşitli buluyorum.					
17	Disiplinlerarasılık	Ders yürütücüsünün ders konularını diğer alanlarla ilişkilendirdiğini düşünüyorum.					

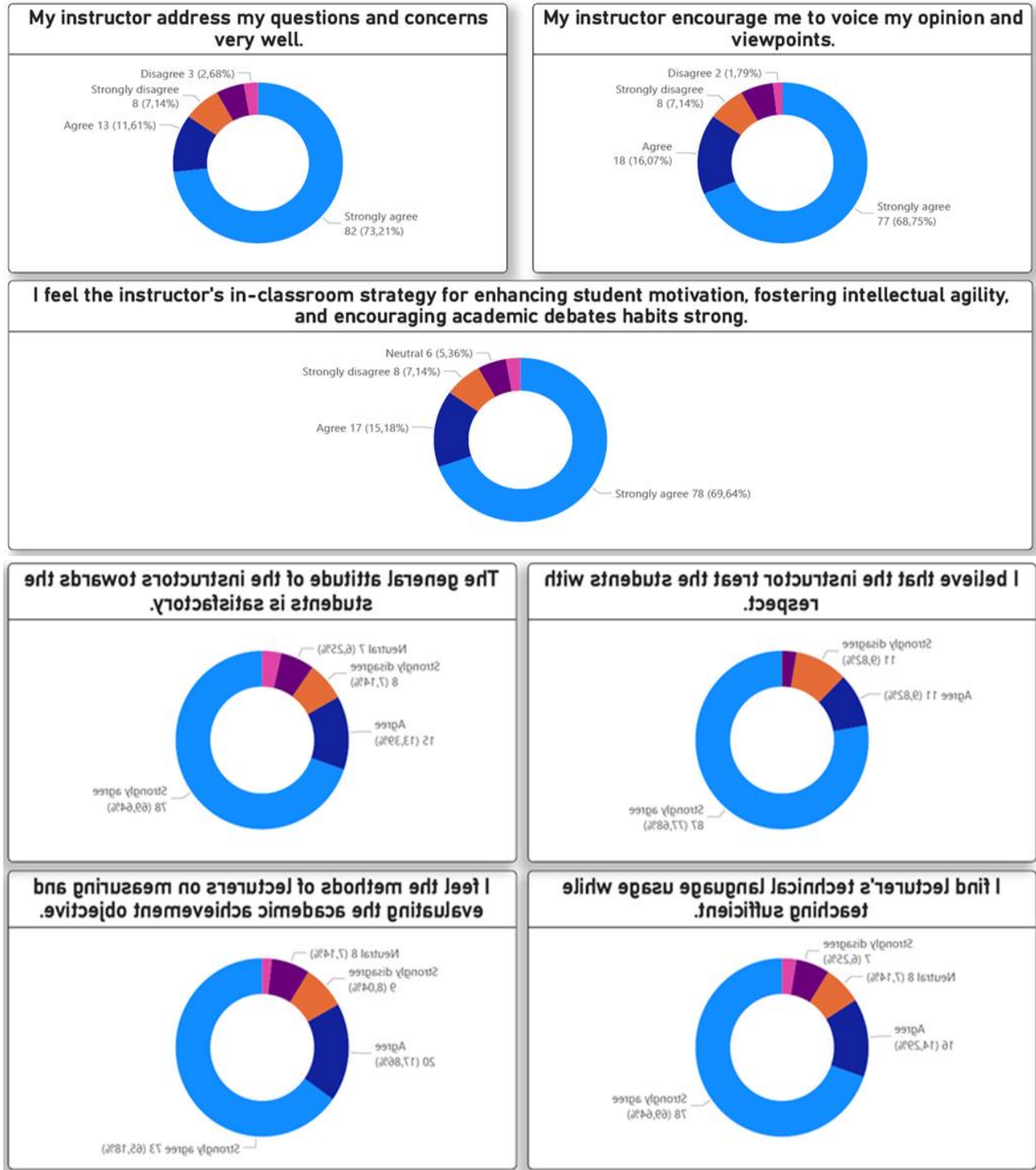
Tablo 1.4.b.2. Öğrenci Memnuniyet Anketi

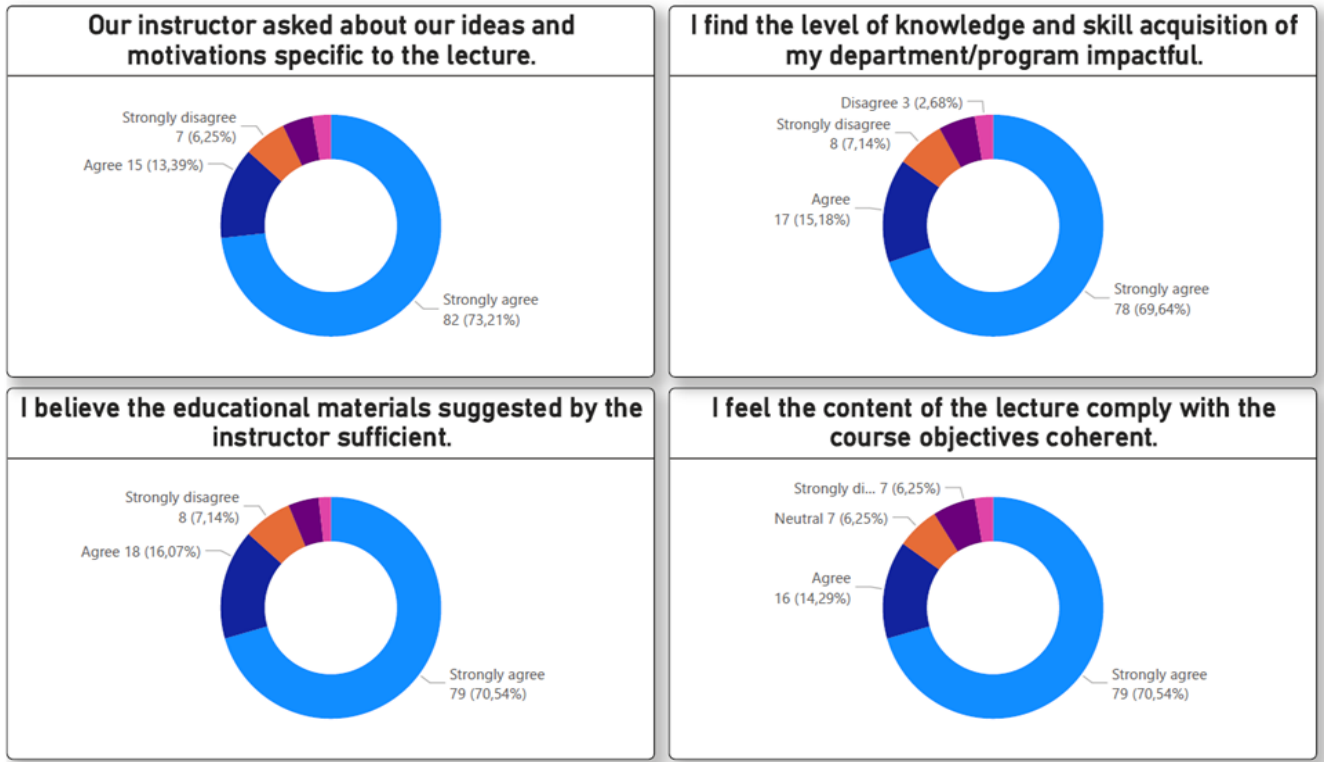
Soru No	Soru Metni	Kesinlikle Katılıyorum (5)	Katılıyorum (4)	Kararsızım (3)	Katılmıyorum (2)	Kesinlikle Katılmıyorum (1)
1	Ankara Medipol Üniversitesini bilinçli olarak tercih ettim.					
2	Okuduğum bölümün/programın özellikleri ve içeriği hakkında tercihim yapmadan önce fikrim vardı					
3	Okuduğum bölümün/programın bilgi ve beceri kazandırma düzeyini yeterli buluyorum.					
4	Genel olarak üniversitemizin eğitim-öğretim hizmetlerinin kalitesini yeterli buluyorum.					
5	Genel olarak derslerde kullanılan çevrim içi (online) eğitim-öğretim teknolojilerini (Mebis, Microsoft Teams, Hibrit Sınıflar vb.) yeterli buluyorum.					
6	Genel olarak öğretim elemanlarının bilgi ve beceri aktarımını yeterli buluyorum.					
7	Genel olarak öğretim elemanlarının eğitim süreçlerindeki teknolojik araç kullanım becerisini yeterli buluyorum.					
8	Öğretim elemanı ile iletişim kurma konusunda çekingen değilim.					
9	Ders dışı zamanlarda (ders hocası-danışman) öğretim elemanlarına çevrim içi (online) olarak rahatlıkla ulaşabiliyorum.					
11	Bölüm başkanının öğrencilerle iletişimi tatmin edicidir.					
12	Üniversitenin sunduğu Çift Anadal Programı (ÇAP) imkanları tatmin edicidir.					
13	Üniversitenin sunduğu YANDAL imkanları tatmin edicidir.					
14	Üniversitenin sağladığı burs olanaklarını yeterli buluyorum.					
15	ERASMUS, değişim programlarını yeterli buluyorum.					
16	Uluslararası ofisin hizmetlerini yeterli buluyorum.					
17	Okuduğum bölümden/programdan memnunum.					

18	Üniversitemizin sunduğu psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerini yeterli buluyorum.				
19	Medipol sağlık grubunun üniversitemiz öğrencilerine verdiği sağlık hizmetlerini yeterli buluyorum.				
20	Engelli öğrenci ofisinden haberdarım.				
21	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nca sunulan hizmetlere (öğrenci belgesi) ulaşım sağlayabiliyorum.				
22	Öğrenci İşleri bölüm sekreterlerinin sunduğu hizmetler (transkript, ders içeriği vb.) ve öğrencilerle iletişimi tatmin edicidir.				
23	Aldığım yabancı dil derslerinin dil seviyeme katkı sağladığını düşünüyorum.				
24	Seçmeli derslerin sayısını ve çeşitliliğini yeterli buluyorum.				
25	Aldığım dersler eleştirel düşünme becerilerimi geliştirmektedir.				
26	Üniversitemiz Kalite Komisyonu ve Kalite Akreditasyon Ofisi çalışmalarından memnunum				
27	Uzaktan yapılan sanal derslerime sorunsuz erişebiliyorum.				
28	Kütüphanedeki kaynakların çeşitliliğini, ödünç alma sistemini, kitapları ve veri tabanlarını yeterli buluyorum.				
29	Çevrim içi (online) kütüphanedeki kaynakların çeşitliliğini, kitapları ve veri tabanlarını yeterli buluyorum.				
30	Kütüphanenin çalışma saatlerini yeterli buluyorum.				
31	Kütüphane personelinin öğrencilere karşı tutumu tatmin edicidir.				
32	Bilgisayar laboratuvarlarının çalışma saatlerini yeterli buluyorum.				
33	Kampüs içinde Wi-Fi vb. internet bağlantılarına kolay erişebiliyorum.				
34	Üniversitenin sağlamış olduğu staj imkanlarından memnunum.				
35	Öğrenci kulüplerinin sayısı ve çeşitliliğini yeterli buluyorum.				
36	Kendimi Ankara Medipol Üniversitesinin bir parçası gibi hissediyorum.				

37	Bölümdeki birçok öğretim elemanı benimle ilgilenir.				
38	Bu okuldaki insanlar arkadaş canlısıdır.				
39	Bu okulda gerçek anlamda kendim olabiliyorum.				
40	Ankara Medipol Üniversitesinin bir parçası olmaktan gurur duyuyorum.				
41	Kariyer Ofisinin düzenlemiş olduğu kariyer ofisi etkinliklerinden memnunum.				
42	Kariyer Ofisinin sağlamış olduğu iş ve staj fırsatlarını yeterli buluyorum.				
43	Kariyer Ofisinin vermiş olduğu danışmanlık hizmetleri (özgeçmiş, mülakat, kariyer) tatmin edicidir.				
44	Kariyer Ofisinin düzenlemiş olduğu kariyer fuarından memnunum.				
45	Kariyer Ofisi ile kolaylıkla iletişime geçebiliyorum.				

Görüntü 1.4.(a): Siyasal Bilgiler Fakültesi Öğrenci Memnuniyet Anketi





1.5. Öğrencileri kariyer planlaması için kariyer danışmanlığı hizmeti verilmelidir.

a) Öğrencileri kariyer planlaması için verilen kariyer danışmanlığı hizmetlerini açıklayınız.

Ankara Medipol Üniversitesi, öğrencilerin mezuniyet sonrası kariyer planlamasını desteklemek üzere “ANKARA MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ KARIYER OFİSİ YÖNERGESİ” kapsamında çeşitli kariyer hizmetleri sunmaktadır (https://ankaramedipol.edu.tr/wp-content/uploads/2020/09/Kariyer_Ofisi_Yonergesi.pdf). Üniversite’de öğrenci ve mezunlara yönelik kariyer danışmanlığı hizmetleri, Ankara Medipol Üniversitesi Kariyer Ofisi Yönergesi kapsamında faaliyet gösteren Kariyer Ofisi tarafından yürütülmektedir (<https://ankaramedipol.edu.tr/?s=kariyer+ofisi>). Kariyer Ofisi, üniversite öğrencilerinin ve mezunlarının bireysel kariyer planlamalarını desteklemek, istihdam edilebilirliklerini artırmak, iş ve staj olanaklarına erişimlerini kolaylaştırmak ve mezun–iş dünyası etkileşimini güçlendirmek amacıyla yapılandırılmıştır. Kariyer Ofisi, öğrenci ve mezunlara bireysel kariyer planlaması sürecinde destek sağlamak amacıyla kariyer danışmanlığı, koçluk ve mentorluk hizmetleri sunmaktadır. Bu hizmetler kapsamında öğrencilerin ilgi alanları, yetkinlikleri ve kariyer hedefleri doğrultusunda bireysel yönlendirme yapılmakta; uygun sektörler, meslek alanları ve kariyer yolları hakkında rehberlik sağlanmaktadır. Bu kapsamda yürütülen kariyer danışmanlığı hizmetleri, Siyasal Bilgiler Fakültesi ve bünyesindeki bölümlerin öğrencileri tarafından da etkin biçimde kullanılmakta; fakülte öğrencileri Kariyer Ofisi tarafından sunulan tüm danışmanlık, eğitim ve yönlendirme faaliyetlerinden yararlanmaktadır. Kariyer Ofisi, öğrencilerin iş dünyasıyla etkileşimini artırmak ve istihdam olanaklarını genişletmek amacıyla iş ve staj olanaklarına yönelik danışmanlık hizmetleri yürütmektedir. Bu kapsamda iş ve staj duyurularının paylaşıldığı çevrim içi portallar işletilmekte, özgeçmiş (CV) veri bankası oluşturularak işverenlerin erişimine sunulmakta ve öğrencilerin staj yapabilecekleri kamu kurumları, özel sektör

kuruluşları ve sivil toplum örgütleriyle iş birlikleri geliştirilmektedir. Ayrıca öğrencilere yarı zamanlı ve tam zamanlı çalışma olanakları hakkında bilgilendirme yapılmakta; Siyasal Bilgiler Fakültesi öğrencilerinin kariyer olanaklarını değerlendirmeleri teşvik edilmektedir. Öğrencilerin mesleki ve kişisel yetkinliklerini geliştirmeye yönelik olarak Kariyer Ofisi tarafından çeşitli kariyer planlama ve yetkinlik geliştirme faaliyetleri düzenlenmektedir. Bu faaliyetler arasında kariyer planlaması, iş arama becerileri, mülakat teknikleri ve etkili özgeçmiş hazırlama konularında eğitimler ile mesleki gelişimi destekleyici seminer, konferans ve atölye çalışmaları yer almaktadır. Bunun yanı sıra ulusal ve uluslararası kariyer fırsatlarına ilişkin bilgilendirme yapılmakta; öğrencilerin kişisel ve mesleki yetkinliklerinin belirlenmesine yönelik testler uygulanarak test sonuçlarına uygun kariyer planlarının oluşturulmasına destek sağlanmaktadır. Kariyer Ofisi, üniversite ile iş dünyası arasında köprü görevi üstlenerek kurumsal iş birliklerini ve kariyer etkinliklerini geliştirmektedir. Bu kapsamda kurumsal tanıtım günleri, sektör buluşmaları ve kariyer günleri düzenlenmekte; öğrenciler kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarının temsilcileriyle bir araya getirilmektedir.

Ayrıca öğrenci kulüpleri, Sürekli Eğitim Merkezi, Girişimcilik Merkezi ve Teknoloji Transfer Ofisi ile iş birliği içinde kariyer odaklı etkinlikler yürütülmekte, öğrencilerin profesyonel ağlarını geliştirmeleri desteklenmektedir. Üniversite mezunlarının kariyer gelişimlerinin izlenmesi ve mezunlara yönelik desteğin sürdürülmesi de Kariyer Ofisi'nin temel faaliyet alanları arasında yer almaktadır. Bu doğrultuda mezunlara ilişkin veri tabanı çalışmaları desteklenmekte, Medipol Mezunlar Derneği ile iş birliği yapılarak mezunların istihdam durumu takip edilmekte ve kariyer gelişimlerine yönelik destekleyici faaliyetler yürütülmektedir. Kariyer danışmanlığı hizmetlerinin etkililiği, öğrenci ve mezun memnuniyetine dayalı geri bildirimler aracılığıyla düzenli olarak izlenmektedir. Kariyer Ofisi tarafından gerçekleştirilen faaliyetler her dönem sonunda raporlanmakta; kalite güvencesi çalışmaları ve akreditasyon süreçleri kapsamında kariyer planlama alanında tespit edilen ihtiyaçlara yönelik sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Bunun yanı sıra Siyasal Bilgiler Fakültesi Öğrencilerin geleceğe yönelik kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla Kariyer etkinlikleri düzenlenmektedir ve bu etkinlikleri sosyal medya hesapları üzerinden paylaşmaktadır (bkz. <https://www.facebook.com/medipolankara/posts/ankara-medipol-%C3%BCniversitesi-siyasal-bilgiler-fak%C3%BCltesi-taraf%C4%B1ndan-d%C3%BCzenlenen-kar/1408785561044229/>). Bu kapsamda son olarak Aralık 2025'te düzenlenen son kariyer gelişim etkinliğine dair görsel **Görüntü 1.5.(a): Siyasal Bilgiler Fakültesi Kariyer Gelişim Etkinlikleri**'de verilmiştir.

Görüntü 1.5.(a): Siyasal Bilgiler Fakültesi Kariyer Gelişim Etkinlikleri



MedipolAnkara

15 Aralık, 11:30 · 🌐

Ankara Medipol Üniversitesi, Siyasal Bilgiler Fakültesi tarafından düzenlenen “Kariyer Sohbetleri III: Küresel Düzeyde Bir Kariyerin Kodları” etkinliğine ev sahipliği yaptı.

Program, Dekan Yardımcımız Dr. Öğr. Üyesi Seher Bulut’un açılış konuşmasıyla başlayıp, Büyükelçi Cem Kâhyaoğlu’nun sunumuyla devam etti. Sayın Büyükelçi, uzun yıllara dayanan diplomasi tecrübesini öğrencilerimizle paylaşarak uluslararası ilişkiler, dış politika yapımı ve kariyer planlaması konularında kapsamlı değerlendirmelerde bulundu. Özellikle Dışişleri Bakanlığı sınavlarına hazırlanan öğrencilerimiz için son derece yol gösterici nitelikte olan bu konuşma, profesyonel gelişim açısından değerli bir katkı sunmuştur. Fakültemizin akademik kadrosunun da katılımıyla etkinlik, verimli ve etkileşimli bir atmosfere sahne olmuştur.

Ankara Medipol Üniversitesi olarak, bilgi ve deneyimlerini öğrencilerimizle paylaşma nezaketi gösteren Sayın Büyükelçi Cem Kâhyaoğlu’na teşekkürlerimizi sunarız.

1.6.	Öğrencilerin ders ve ders dışı etkinliklerdeki başarıları, şeffaf, adil ve tutarlı bir şekilde ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.
------	---

a) Öğrencilerin ders başarıları; şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle nasıl ölçüldüğü ve değerlendirildiğini açıklayınız.

Ankara Medipol Üniversitesi’nde ön lisans ve lisans düzeyindeki tüm programlarda öğrencilerin ders başarıları, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Ankara Medipol Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Senato kararları doğrultusunda yürütülen ölçme ve değerlendirme süreçleri çerçevesinde belirlenmektedir. Siyasal Bilgiler Fakültesi Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü de bu kurumsal çerçeveye uygun biçimde hareket etmektedir.

Ankara Medipol Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi lisans programlarında öğrencilerin ders başarıları, Ankara Medipol Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde, harfli başarı notu ve AKTS esaslı notlandırma sistemi kullanılarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir (<https://ankaramedipol.edu.tr/wp-content/uploads/2020/03/On-Lisans-ve-Lisans-Egitim-%C3%96retim-ve-Sinav-Yonetmeli.pdf>). Ankara Medipol Üniversitesi’ndeki tüm ön lisans ve lisans programlarında öğrencilerin akademik başarıları öğretim elemanları tarafından yürütülen sınavlar ve değerlendirmeler sonucunda harfli başarı notu sistemiyle belirlenir. Değerlendirme süreci; şeffaflık, nesnellik ve tutarlılık ilkeleri doğrultusunda yürütülmekte olup, her ders için kullanılan ölçme ve değerlendirme kriterleri dersin başında ilan edilen ders bilgi paketlerinde açıkça belirtilmektedir. Siyasal Bilgiler Fakültesinde Yönerge maddeleri doğrultusunda Öğrencilerin başarı durumu; ara sınavlar, final sınavları, bütünleme sınavları ve dersin niteliğine göre uygulanan ödev, proje, sunum ve benzeri ölçme araçları üzerinden belirlenmektedir. Sınavlara girme, ara sınav, genel sınav, bütünleme sınavları ve benzeri değerlendirmeler akademik takvim ile ilgili yönetmelikler çerçevesinde yapılır. Öğrencilerin mezun olmaları için gerekli AKTS kredilerini tamamlamaları ve başarı kriterlerini sağlamaları gerekir. Siyasal Bilgiler Fakültesinde yer alan “Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü” lisans programı zorunlu dersler, seçmeli dersler ve mesleki

uygulamalardan

(staj)

oluşmaktadır

(<https://mebis.ankamedipol.edu.tr/ProgramBilgi/ProgramBilgileri>). Programdan mezun olabilmek için 240 AKTS karşılığı olan derslerin tümünü başarıyla tamamlamak ve 4.00 üzerinden en az 2.00 genel not ortalamasına sahip olmak mezuniyet için gerekli yeterlilik koşuludur.

Öğrencilerin başarı notunun hesaplanmasında mutlak değerlendirme sistemi kullanılır (<https://mebis.ankamedipol.edu.tr/ProgramBilgi/ProgramBilgileri>). Bir dersteki başarı durumu ders başarı notu ile belirlenir. Ders başarı notu, öğrencinin yarıyıl içinde gösterdiği başarı (ara sınavlar, ödevler, uygulamalı çalışmalar ve benzeri) ve genel sınavın birlikte değerlendirilmesiyle elde edilir. Ara sınav notunun başarı puanına etkisi %40, genel sınav notunun başarı puanına etkisi %60'tır. Ara sınav ve yarıyıl sonu sınavlarının başarı puanına etki oranı Senato kararı ile değiştirilebilir. Bu durumda genel sınavın ders başarı notuna etki oranı en az %50, en çok %70 olur. Yarıyıl içi başarının ve genel sınavın ders başarı notuna etkileri ve öğrencinin başarılı sayılması için genel sınavda alması gereken en az not ile dersin uygulama planı, dersin sorumlu ğretim elemanı tarafından yarıyıl başında öğrencilere duyurulur. Genel sınava girmeyen ğrenci o dersten başarısız sayılır. Sınavlardan alınan ham puanlar, 100 (yüz) zerinden puanlara dnştrlerek Ankara Medipol niversitesi n Lisans, Lisans Eğitim-ğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 37. maddesindeki not sistemine uyarlanarak genel başarı notu verilir. Sınav notları yazılı olarak ilan edilir. Ders başarı notunun hesaplanmasına ilişkin esaslar Senato tarafından belirlenir. Derlerde kullanılan lme ve değerlendirme yöntemleri; ara sınavlar, kısa sınavlar, ödevler, projeler, sunumlar, uygulama çalışmaları ve yarıyıl sonu (final) sınavları gibi bileşenlerden oluşmakta olup, her dersin değerlendirme ltleri ders sorumlusu ğretim elemanı tarafından ders izlencesinde (syllabus) açık ve şeffaf biçimde ilan edilmektedir. İzlenceler hem Siyasal Bilgiler Fakültesinin web sitesin de (<https://mebis.ankamedipol.edu.tr/ProgramBilgi/ProgramBilgileri?pBolumOID=bYZmxqorc0qAIMtTb1Sge%7>) hem de Mebis sistemi üzerinden öğrencilerle paylaşılmaktadır. Bu izlenceler dönem başında öğrencilerin erişimine sunulmakta ve dönem boyunca esas alınmaktadır.

Sınavların uygulanması, değerlendirilmesi ve sonuçların ilanı akademik takvim çerçevesinde yapılmakta; sınav sonuçları ve başarı notları MEBİS üzerinden öğrencilere duyurulmaktadır. Öğrenciler sınav sonuçlarına ilişkin notlarını elektronik ortamda görüntüleyebilmekte, gerektiğinde yönetmelikte belirtilen süreler içinde itiraz ve inceleme hakkını kullanabilmektedir. Bu mekanizma, lme ve değerlendirme sürecinin denetlenebilirliğini ve hesap verebilirliğini güçlendirmektedir.

Öğrencilerin ders başarıları, harfli başarı notu sistemi ile ifade edilmekte; bu notlar, öğrencinin akademik ortalamasının (GANO) hesaplanmasında esas alınmaktadır. Mezuniyet için öğrencilerin programda ngrlen AKTS yükünü tamamlamaları, zorunlu ve seçmeli derslerden başarılı olmaları ve ilgili başarı kriterlerini sağlamaları gerekmektedir. Bu kapsamda harfli başarı notları hem niversitesinin resmi web sayfasında "nlisans Ve Lisans Programlarında Uygulanan Değerlendirme Sistemi" başlığı altında hem de MEBİS sistemi üzerinden paylaşıma açıktır (<https://www.medipol.edu.tr/akts-bilgi-paketi/universite-hakkinda/degerlendirme-sistemi>). Üniversitenin ve Siyasal Bilgiler

Fakültesinin bu kapsamda uyguladığı harfli başarı notu **Tablo 1.6.(a) Harfli Başarı Notları**'da verilmektedir.

Tablo 1.6.(a) Harfli Başarı Notları				
AKTS Notu	Puan Aralığı	Başarı Katsayısı	Harfli Başarı Notu	Derecesi
A	95-100	3,77 – 4,00	A	Pekiyi
	90-94	3,55 – 3,76	A–	Pekiyi
	85-89	3,34 – 3,54	B+	Pekiyi
B	80-84	3,13 – 3,33	B	İyi
	75-79	2,91 – 3,12	B–	İyi
C	70-74	2,70 – 2,90	C+	İyi
	65-69	2,48 – 2,69	C	Orta
D	60-64	2,27 – 2,47	C–	Orta
E				
F, Fx	0-59	(F1-F2)	F	Geçmez

b) Öğrencilerin ders dışı etkinliklerdeki başarılarının nasıl ölçüldüğü ve değerlendirildiğini açıklayınız. (Varsa açıklayınız).

1.7.	Öğrencilerin mezuniyet için Lisans Programının gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini tespit eden bir sistem kurulmalı ve işletilmelidir.
------	---

a) Öğrencilerin mezuniyet için Lisans Programının gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğinin nasıl tespit edildiğini açıklayınız.

Ankara Medipol Üniversitesi'nde öğrencilerin mezuniyet için lisans programlarının gerektirdiği tüm koşulları yerine getirip getirmediğinin tespiti, Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, ilgili yönergeler ve MEBİS üzerinden yürütülen sistematik bir süreçle gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda tüm mezuniyet koşullarının açık ve net olarak şekilde yer aldığı "ANKARA MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ DİPLOMA, DİPLOMA EKİ VE DİĞER MEZUNİYET BELGELERİ YÖNERGESİ" üniversitenin web sitesinde kamuya açık olarak yayınlanmıştır (<https://ankaramedipol.edu.tr/wp-content/uploads/2020/04/Diploma-Diploma-Eki-ve-Diger-Mezuniyet-Belgeleri-Yonergesi.pdf>).

Siyasal Bilgiler Fakültesi Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü mezuniyet sürecini söz konusu yönerge kapsamındaki standartlar doğrultusunda işletmektedir ve bu kapsamda resmi web sayfasında mezuniyet koşullarını yayınlamıştır (<https://mebis.ankaramedipol.edu.tr/ProgramBilgi/ProgramBilgileri?pBolumOID=>).

Öğrencilerin mezuniyet için gerekli koşulları yerine getirip getirmediğinin tespit edilmesi, Ankara Medipol Üniversitesi'nin eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliği ile öğrenci bilgi sistemi üzerinden yürütülür. Mezuniyet şartları; öğrencinin program AKTS yükünü tamamlaması, zorunlu ve seçmeli derslerden başarılı olması, staj ve proje yükümlülüklerini yerine getirmesi gibi kriterlere göre denetlenir. Öğrencinin akademik durum raporu, danışman onayı ve öğrenci işleri tarafından verilen mezuniyet uygunluk

belgesi ile resmîleştirilir. Siyasal Bilgiler Fakültesi Siyaset Bilimi ve Uluslararası ilişkiler Bölümünden mezun olmak için; öğrenciler Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü lisans programı zorunlu dersler, seçmeli dersler ve mesleki uygulamalardan (staj) oluşan dersleri almaktadır. Programdan mezun olabilmek için 240 AKTS karşılığı olan derslerin tümünü başarıyla tamamlamak ve 4.00 üzerinden en az 2.00 genel not ortalamasına sahip olmak mezuniyet için gerekli yeterlilik koşuludur. (<https://mebis.ankaramedipol.edu.tr/ProgramBilgi/ProgramBilgileri?pBolumOID=>). Bu süreçte akademik danışmanlar, öğrencilerin ders planlarını ve mezuniyete ilişkin durumlarını düzenli olarak takip etmekte; mezuniyet aşamasında öğrencinin durumunu kontrol ederek danışman onayı vermektedir. Danışman onayını takiben, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılan idari kontroller sonucunda öğrencinin mezuniyete uygunluğu resmîleştirilmekte ve mezuniyet işlemleri tamamlanmaktadır. Böylece mezuniyet süreci hem akademik hem de idari açıdan çok katmanlı bir denetim mekanizmasıyla güvence altına alınmaktadır.

2.	Program Eğitim Amaçları
----	--------------------------------

2.1.	Lisans Programı için Program Eğitim Amaçları tanımlanmalıdır.
------	--

a) Lisans Programı için tanımlanan Program Eğitim Amaçlarını açıklayınız.

Ankara Medipol Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Lisans Programı'nın eğitim amaçları, programın akademik yaklaşımı, disiplinin temel gereklilikleri ve mezunların yakın gelecekte (3 - 5 yıl) üstlenmeleri beklenen akademik ve mesleki roller dikkate alınarak belirlenmiştir. Program eğitim amaçları, üniversitenin bilgi sistemi (MEBİS) üzerinden kamuoyunun erişimine açık olacak şekilde ilan edilmektedir.

(<https://mebis.ankamedipol.edu.tr/ProgramBilgi/ProgramBilgileri?pBolumOID=bYZmxqorc0qAIMtTb1Sge%7CeCCZu2tcjaa6dCwLee5V1mJlhRuA2PW8CnAr4l26ce&lang=tr#ProgramAmaçVeHedefler>)

Program eğitim amaçları; öğrencinin uluslararası sistemde devletler ve devlet dışı aktörler arasındaki ilişkileri tarihsel, kuramsal ve ampirik çerçeveler aracılığıyla kavrayabilmelerini, bu ilişkileri analitik ve eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirebilmelerini ve edindikleri bilgi ve becerileri akademik ya da mesleki alanlarda etkin biçimde kullanabilmelerini hedeflemektedir. Bu doğrultuda program eğitim amaçları aşağıda sıralanmaktadır:

Tablo 2.1(a). Program Eğitim Amaçları	
PEA-1	Öğrencilere, devletler ve uluslararası aktörler arasındaki iş birliği ve çatışma dinamiklerini tarihsel, kuramsal ve ampirik çerçeveler aracılığıyla analiz edebilme ve bu süreçleri eleştirel bir bakış açısıyla yorumlayabilme yetkinliği kazandırmak.
PEA-2	Öğrencilerin dış politika analizi, bölgesel çalışmalar ve küresel siyaset gibi temel ilgi alanlarında derinlemesine bilgi sahibi olmalarını sağlayarak, bu alanlarda analitik ve karşılaştırmalı değerlendirmeler yapabilecek akademik ve mesleki yeterlilikler geliştirmelerini hedeflemek.
PEA-3	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler disiplini; tarih, ekonomi, sosyoloji, hukuk ve felsefe gibi sosyal bilim alanlarıyla ilişkilendirerek öğrencilere disiplinlerarası bir düşünme ve analiz perspektifi kazandırmak.
PEA-4	Kamu ve özel sektör başta olmak üzere ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşların ihtiyaç duyduğu temel kuramsal ve uygulamalı bilgiyle donatılmış; yabancı dil yetkinliğine sahip, bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin biçimde kullanabilen nitelikli uzmanlar yetiştirmek.
PEA-5	Öğrencilere eleştirel düşünme, etik sorumluluk, toplumsal duyarlılık ve akademik dürüstlük ilkeleri doğrultusunda, siyasal ve toplumsal sorunlara çözüm odaklı ve sorumlu yaklaşımlar geliştirebilecek bir mesleki ve entelektüel bilinç kazandırmak.

2.1.1.	Program Eğitim Amaçları, STAR Program Eğitim Amaçları tanımına uymalıdır.
--------	--

a) Program Eğitim Amaçlarının, STAR Program Eğitim Amaçları tanımına uyumunu açıklayınız.

Ankara Medipol Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Lisans Programı için tanımlanan Program Eğitim Amaçları (PEA'lar), STAR

Akreditasyon Kurulu tarafından yapılan Program Eğitim Amaçları tanımı esas alınarak oluşturulmuştur. Bu kapsamda PEA'lar; program mezunlarının yakın gelecekte (3 – 5 yıl) erişimleri beklenen kariyer hedeflerini, çalışma alanlarını, bu alanlarda üstlenmeleri öngörülen rolleri ve mesleki beklentileri tanımlayan genel amaçlar şeklinde yapılandırılmıştır.

Program Eğitim Amaçları, mezunların kariyerlerinin erken dönemlerinde kamu ve özel sektör başta olmak üzere ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarda, araştırma ve analiz odaklı görevlerde, politika geliştirme ve değerlendirme süreçlerinde ya da akademik kariyerin ilk aşamalarında üstlenmeleri beklenen roller dikkate alınarak belirlenmiştir. Bu yönüyle PEA'lar, mezunların belirli bilgi, beceri veya bireysel yetkinliklerini sıralamak yerine, mezunların profesyonel yaşamlarında ne tür sorumluluklar üstlenebileceklerine ve hangi alanlarda katkı sunabileceklerine odaklanmaktadır.

PEA'ların belirlenme sürecinde; bölümün akademik yönelimi, programın disiplinler arası yapısı, mezun profiline ilişkin bölüm ve fakülte düzeyinde yapılan değerlendirmeler ile program paydaşlarının (öğrenciler, mezunlar, akademik kadro ve ilgili sektörler) ihtiyaçları dikkate alınmıştır. Bu çerçevede Program Eğitim Amaçları, "Program mezunları kariyerlerinin erken dönemlerinde paydaşların ihtiyaçlarını karşılayabilmek için neler yapabilmelidir?" sorusuna cevap verecek biçimde tanımlanmıştır.

Program Eğitim Amaçları, Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ) ile doğrudan örtüşecek veya benzer ifadeler içerecek şekilde değil; PÖÇ'lerin, mezunların söz konusu eğitim amaçlarına ulaşmalarını mümkün kılacak araç ve ara basamak olduğu anlayışıyla kurgulanmıştır. Bu bağlamda PÖÇ'ler; öğrencilerin mezuniyet aşamasına kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlarken, Program Eğitim Amaçları mezuniyet sonrasındaki mesleki ve akademik yönelimi ortaya koymaktadır.

Program Eğitim Amaçları ile Program Öğrenme Çıktıları arasındaki ilişki ve Program Öğrenme Çıktılarının program öğretim planındaki ders kazanımlarıyla bağlantıları, Özdeğerlendirme Raporu'nun ilgili bölümlerinde sistematik biçimde ele alınmakta ve gerçekçi bir değerlendirme yaklaşımıyla ortaya konulmaktadır. Bu bütüncül yapı sayesinde programın amaçları, öğrenme çıktıları ve öğretim planı arasında tutarlı ve tamamlayıcı bir ilişki kurulması hedeflenmektedir.

(<https://mebis.ankaramedipol.edu.tr/ProgramBilgi/ProgramBilgileri?pBolumOID=bYZmxqorc0qAlMtTb1Sge%7CeCCZu2tcpaa6dCwLee5V1mJlhRuA2PW8CnAr4l26ce&lang=tr#ProgramOgrenmeCiktilari>)

2.1.2.	<i>Program Eğitim Amaçları, Kurum, Fakülte ve Bölümün misyonuyla uyumlu olmalıdır.</i>
--------	--

a) Program Eğitim Amaçlarının, Kurum, Fakülte ve Bölümün misyonuyla uyumunu açıklayınız.

Ankara Medipol Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Lisans Programı için tanımlanan Program Eğitim Amaçları (PEA'lar), üniversitenin kurumsal misyonu ile fakültenin misyon, vizyon ve hedefleriyle uyumlu olacak şekilde yapılandırılmıştır. Kurumun ve Fakültenin misyon ve vizyon ifadeleri, Ankara Medipol Üniversitesi'nin resmi internet sitesinde yayımlanmakta olup kamuoyunun erişimine açıktır. (<https://ankaramedipol.edu.tr/fakulteler/siyasal-bilgiler-fakultesi/>)

Ankara Medipol Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi'nin misyonu; eleştirel düşünebilen, problem çözme ve liderlik becerileri geliştirmiş, teorik bilgiyi yüksek yetkinlikle pratiğe aktarabilen, sorumluluk sahibi ve etik değerlere duyarlı bireyler yetiştirmenin yanı sıra, akademik ve bilimsel araştırmalar yoluyla topluma katkı sağlamayı hedeflemektedir. Fakültenin vizyonu ise ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan, alanı ile ilgili politika ve strateji üretim süreçlerinde başvurulmuş, lider bir akademik yapı olmaktır.

Bu çerçevede Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Lisans Programı'nın eğitim amaçları; fakültenin eleştirel düşünceyi, analitik kapasiteyi, toplumsal sorumluluğu ve akademik üretkenliği merkeze alan misyonuyla doğrudan örtüşmektedir. Programın, öğrencilerin devletler, uluslararası ve ulusüstü aktörler arasındaki ilişkileri tarihsel, kuramsal ve ampirik çerçeveler içinde analiz edebilme ve yorumlayabilme yetkinliği kazandırmayı amaçlaması; fakültenin problem çözme, analitik değerlendirme ve karar alma süreçlerine katkı sunabilecek bireyler yetiştirme hedefiyle uyumludur.

Benzer biçimde, programın dış politika analizi, bölgesel çalışmalar ve küresel siyaset alanlarında derinlemesine bilgi ve karşılaştırmalı analiz becerileri kazandırmaya yönelik eğitim amaçları; fakültenin vizyonunda vurgulanan, ulusal ve uluslararası çevrelerde tanınan ve danışılan bir akademik birim olma hedefini desteklemektedir. Bu amaçlar; mezunların hem akademik hem de mesleki bağlamlarda yetkin roller üstlenmelerine olanak tanımaktadır.

Program eğitim amaçlarının disiplinler arası bir yaklaşımı benimsemesi; siyaset bilimi ve uluslararası ilişkiler alanını tarih, ekonomi, sosyoloji, hukuk ve felsefe gibi sosyal bilim disiplinleriyle ilişkilendirmesi, fakültenin bütüncül ve üretken akademik anlayışıyla örtüşmektedir. Bu yaklaşım, Fakültenin bilimsel araştırma ve yayın yoluyla topluma katkı sağlama misyonunu doğrudan desteklemektedir.

Ayrıca, programın kamu ve özel sektör ile ulusal ve uluslararası kurumların ihtiyaç duyduğu kuramsal ve uygulamalı bilgiye sahip, yabancı dil yetkinliği bulunan ve bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin biçimde kullanabilen mezunlar yetiştirmeyi hedeflemesi; fakültenin mesleki donanımı yüksek, sorumluluk sahibi ve girişimci bireyler yetiştirme misyonuyla uyumludur. Programın eleştirel düşünme, etik sorumluluk, toplumsal duyarlılık ve akademik dürüstlük ilkelerini merkeze alan eğitim amaçları ise fakültenin erdemli ve toplumsal fayda odaklı yetiştirme hedefini tamamlayıcı niteliktedir.

Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü'nün BİDR raporunda da vurgulandığı üzere, bölüm; bireylerin, sosyal aktörlerin, ulus-devletlerin ve ulusüstü kuruluşların kamusal karar alma süreçlerine katılım biçimlerini incelemeyi ve öğrencilerin uluslararası sistemdeki olgulara eleştirel ve analitik bir bakış geliştirmelerini hedeflemektedir. Programın disiplinler arası müfredat yapısı, bu hedeflerin eğitim amaçlarına yansıtıldığını göstermektedir.

Program Eğitim Amaçları ile Ankara Medipol Üniversitesi'nin kurumsal misyonu ve Siyasal Bilgiler Fakültesi'nin misyon ve vizyonu arasındaki uyum, Program Eğitim Amaçları - Misyon Çapraz İlişkiler Tablosu aracılığıyla sistematik biçimde ortaya konulmuştur. Bu kapsamda, program eğitim amaçlarının bileşenleri ile kurum ve fakülte misyonun temel unsurları arasındaki ilişkiler düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmekte; gerekli görülen durumlarda Fakülte ve Bölüm Kurulları aracılığıyla güncellemeler yapılmaktadır.

Tablo 2.1.2(a). Program Eğitim Amaçları - Misyon Çapraz İlişkiler Tablosu

Program Eğitim Amaçları (PEA)	Fakülte Misyonu ile İlişkisi
PEA-1: Devletler ve uluslararası aktörler arasındaki iş birliği ve çatışma süreçlerini tarihsel ve kuramsal çerçevede analiz edebilme ve eleştirel biçimde yorumlayabilme	“Eleştirel düşünebilme” ve “problem çözme” kapasitesini, alan bilgisini güncel çerçevelerle öğrenciye sunma hedefiyle doğrudan örtüşür.
PEA-2: Dış politika analizi, bölgesel çalışmalar ve küresel siyaset alanlarında derinlemesine bilgi ve analitik yeterlilik kazandırmak	“En son mesleki bilgi ve becerileri etkin sunma” ve teoriyi pratiğe aktarma hedefleriyle uyumludur (özellikle dış politika analizi ve alan uzmanlığı).
PEA-3: Disiplinlerarası düşünme ve analiz perspektifi kazandırmak	“Teorik bilgileri yüksek yetkinlikle pratiğe geçirebilen” mezun hedefi disiplinlerarası bağlantılarla güçlenir; iletişim ve liderlik becerilerine zemin sağlar.
PEA-4: Kamu ve özel sektör için kuramsal ve uygulamalı bilgiyle donanmış, yabancı dil ve teknoloji yetkinliğine sahip mezunlar yetiştirmek	“Çağın getirdiği en son mesleki bilgi ve beceriler” ve “teoriyi pratiğe aktarabilme” misyonuyla doğrudan örtüşür; ayrıca güçlü iletişim becerisi ve inisiyatif alma hedefini destekler.
PEA-5: Eleştirel düşünme, etik sorumluluk ve toplumsal duyarlılığa sahip bir mesleki ve entelektüel bilinç kazandırmak	“Sorumluluk sahibi ve erdemli meslek elemanları” yetiştirme misyonunun doğrudan karşılığıdır; üretkenlik ve toplumsal katkı boyutunu güçlendirir.

2.1.3.	<i>Program Eğitim Amaçları, Paydaşların erişimine açık şekilde açık şekilde yayınlanmalıdır.</i>
--------	--

a) Program Eğitim Amaçlarının, Paydaşların erişimine açık şekilde yayınlanması sürecini açıklayınız.

Ankara Medipol Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Lisans Programı'na ait Program Eğitim Amaçları (PEA'lar), iç ve dış paydaşların erişimine açık olacak biçimde üniversitenin resmi ve dijital platformları üzerinden yayımlanmaktadır. Bu sayede programın eğitim yönelimi, mezun profili ve kariyer hedefleri şeffaf bir şekilde paydaşlara duyurulmaktadır.

Program Eğitim Amaçları; üniversitenin kurumsal misyon ve vizyonu ile fakültenin misyon ve vizyonu ile tutarlı olacak şekilde yapılandırılmış olup, bu kurumsal çerçeve paydaşların erişimine açık resmi internet sayfalarında yayımlanmaktadır. Ankara Medipol Üniversitesi'nin misyon ve vizyonuna ilişkin bilgiler üniversitenin kurumsal değerler sayfasında yer almakta olup kamuoyunun erişimine açıktır. (<https://ankamedipol.edu.tr/universite/kurumsal-degerler/>)

Siyasal Bilgiler Fakültesi'nin misyon ve vizyon beyanları ise fakültenin resmi internet sayfasında yayımlanmakta ve paydaşların bilgilendirilmesi amacıyla güncel olarak erişime sunulmaktadır. (<https://ankamedipol.edu.tr/fakulteler/siyasal-bilgiler-fakultesi/>)

Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Lisans Programı'na ait Program Eğitim Amaçları, üniversitenin bilgi sistemi olan MEBİS üzerinden yayımlanmakta olup, öğrenciler,

mezunlar, akademik personel ve dış paydaşlar tarafından erişilebilmektedir. Program Eğitim Amaçlarının yer aldığı ilgili sayfa, üniversiteye kayıtlı kullanıcılarla sınırlı olmaksızın kamuya açık şekilde sunulmaktadır. (<https://mebis.ankamedipol.edu.tr/ProgramBilgi/ProgramBilgileri?pBolumOID=bYZmxqorc0qAIMtTb1Sge%7CeCCZu2tcpaa6dCwLee5V1mJlhRuA2PW8CnAr4l26ce&lang=tr#ProgramAmacVeHedefler>)

2.1.4.	<i>Program Eğitim Amaçları, Paydaşların beklentileri doğrultusunda belirlenmelidir.</i>
--------	---

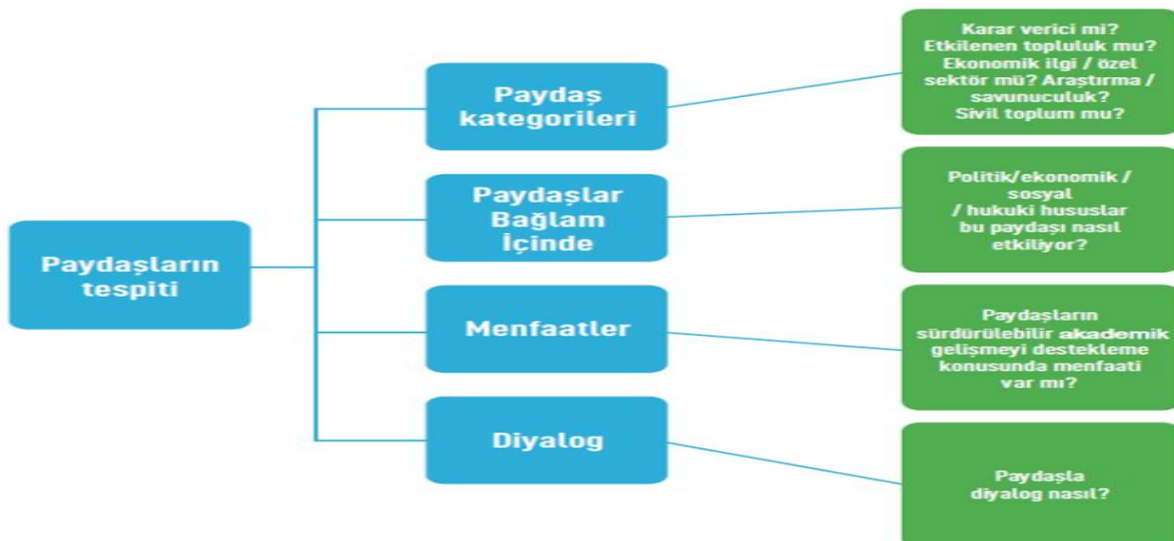
a) Program Eğitim Amaçlarının, Paydaşların beklentileri doğrultusunda nasıl belirlendiğini açıklayınız.

Ankara Medipol Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Lisans Programı'nın Program Eğitim Amaçları (PEA'lar), üniversitenin benimsediği katılımcı ve kapsayıcı paydaş yönetimi anlayışı doğrultusunda, iç ve dış paydaşların beklenti ve gereksinimleri dikkate alınarak belirlenmiştir. Bu süreç, kurumsal düzeyde tanımlanmış paydaş katılım mekanizmaları ile uyumlu, sistematik ve kanıta dayalı bir yaklaşımla yürütülmüştür.

Program kapsamında iç paydaşlar; öğrenciler, mezunlar, akademik personel ve idari personelden oluşmaktadır. Dış paydaşlar ise kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları, özel sektör temsilcileri, ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile program mezunlarının istihdam edildiği veya istihdam edilebileceği kurum ve kuruluşları kapsamaktadır.

Üniversite genelinde benimsenen paydaş yönetimi yaklaşımı çerçevesinde, paydaşlar karar verici, uygulayıcı, etkileyen ve etkilenen aktörler olarak kategorize edilmekte; paydaşların politik, ekonomik, sosyal ve hukuki bağlam içindeki konumları, beklentileri ve üniversite faaliyetleriyle etkileşim düzeyleri analiz edilmektedir. Bu yaklaşım, Program Eğitim Amaçlarının yalnızca akademik öncelikler doğrultusunda değil, aynı zamanda mezunların erken kariyer dönemlerinde karşılaştacakları mesleki beklentiler ışığında şekillendirilmesini mümkün kılmaktadır.

Görsel 2.1.4(a) Paydaşların Tespiti ve Analizi Süreci



Program Eğitim Amaçlarının belirlenmesi sürecinde, veri toplamak amacıyla yapılandırılmış paydaş toplantıları gerçekleştirilmiştir. Bu toplantılarda paydaşların;

- mezunlardan bekledikleri mesleki yeterlilikler,
- istihdam süreçlerinde öncelik verdikleri bilgi ve deneyim alanları,
- disiplinler arası yetkinliklere ilişkin beklentileri,
- uygulamaya dönük eğitim, staj ve proje temelli öğrenme konusundaki önerileri

sistematiik biçimde alınmıştır.

Bu kapsamda sivil toplum kuruluşları ve uygulama alanında faaliyet gösteren kurum temsilcileriyle gerçekleştirilen dış paydaş toplantılarında; kriz yönetimi, proje geliştirme, veri analizi, raporlama, yabancı dil yeterliliği, etik duyarlılık ve çok paydaşlı çalışma becerilerinin mezunların erken kariyer dönemlerinde belirleyici olduğu vurgulanmıştır. Paydaş toplantılarında elde edilen görüşler, Program Eğitim Amaçlarının kariyer hedefleri, çalışma alanları ve mezunların üstleneceği rollerle ilişkilendirilerek değerlendirilmiştir.

Tablo 2.1.4(a). Dış Paydaş Toplantıları ve Ekran Görüntüleri

Toplantı Tarihi	Toplantı Türü	Toplantı Başkanı	Katılımcılar	Toplantı Konusu	Planlanan Faaliyetler	Toplantı Ekran Görüntüsü
3 Aralık 2024 / Saat: 15.00	Çevrimiçi Toplantı	Dr. Öğr. Üyesi Seher Bulut	Dr. Ogün Duru - Anadolu Ajansı	Paydaş Etkileşimi Sağlamak	Kariyer günleri planlamasının yapılması ve AA+ yeni mezun kariyer programına ilişkin bilgi paylaşımı	
3 Aralık 2024 / Saat: 15.45	Çevrimiçi Toplantı	Dr. Öğr. Üyesi Seher Bulut	Nazlı Ayhan Algan - Yerel ve Sığınmacılarla Yardımlaşma Derneği	Paydaş Etkileşimi Sağlamak	Staj programına bölüm öğrencilerimizin dahil edilmesi ve insani yardım programlarına ilişkin atölye ve simülasyon çalışmalarının düzenlenmesi	
3 Aralık 2024 / Saat: 16.30	Çevrimiçi Toplantı	Dr. Öğr. Üyesi Seher Bulut	Dr. Ömer Çağrı Tecer - PIKOLU Derneği	Paydaş Etkileşimi Sağlamak	Staj programına bölüm öğrencilerimizin dahil edilmesi ve mevsimlik tarım işçiliğinin uluslararası bağlamları ile sunulduğu panel düzenlenmesi	

Paydaşlardan elde edilen geri bildirimler, bölüm akademik kadrosu tarafından değerlendirilmiş; Program Eğitim Amaçlarının mezunların kamu, özel sektör, sivil toplum ve uluslararası kuruluşlar gibi farklı istihdam alanlarında karşılaşacakları mesleki beklentilere yanıt verecek biçimde yapılandırılmasına katkı sağlamıştır. Özellikle paydaşların vurguladığı;

- analitik ve eleştirel değerlendirme kapasitesi,
- disiplinler arası çalışma yetkinliği,
- uygulamaya dönük bilgi ve beceri ihtiyacı,
- ulusal ve uluslararası çalışma ortamlarına uyum

gibi unsurlar Program Eğitim Amaçlarının şekillenmesinde belirleyici olmuştur.

Bu süreçte Program Eğitim Amaçları; bireysel öğrenme çıktıları ve ders kazanımları biçiminde değil, mezunların 3 – 5 yıllık erken kariyer dönemlerinde erişmeleri beklenen roller, çalışma alanları ve mesleki yönelimleri tanımlayacak şekilde oluşturulmuştur.

Program Eğitim Amaçlarının paydaş beklentileri doğrultusunda belirlenmesi süreci, üniversitenin paydaş katılımına ilişkin usul ve esasları, stratejik planlama yaklaşımı ve kalite güvence sistemi ile uyumlu olarak yürütülmüştür. Bu bağlamda paydaş toplantıları, danışma süreçleri ve geri bildirim mekanizmaları, programın sürekli iyileştirilmesini destekleyen dinamik bir yapı içerisinde ele alınmaktadır.

2.1.5.	<i>Program Eğitim Amaçları, düzenli olarak gözden geçirilmeli ve güncellenmelidir.</i>
--------	--

a) Program Eğitim Amaçlarının, düzenli olarak nasıl gözden geçirildiğini ve güncellendiğini açıklayınız.

Ankara Medipol Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Lisans Programı'nın Program Eğitim Amaçları (PEA'lar), programın kalite güvence yaklaşımı doğrultusunda, paydaş temelli bir süreç içerisinde gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir. Bu süreç, üniversitenin kurumsal kalite güvencesi mekanizmaları ile fakülte ve bölüm düzeyindeki akademik değerlendirme süreçleriyle bütünleşik olarak yürütülmektedir.

Program Eğitim Amaçlarının gözden geçirilmesi; akademik yılın planlama ve değerlendirme aşamalarında gündeme alınmakta, kapsamlı güncellemeler ise mezunların erken kariyer dönemlerine (3 – 5 yıl) ilişkin geri bildirimler, iç ve dış paydaş görüşleri ve üniversitenin paydaşlık politikası dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda PEA'lar, yaklaşık 3 – 5 yıllık periyotlar halinde bütüncül olarak ele alınmakta; ara dönemlerde ise paydaş geri bildirimleri doğrultusunda izlenmektedir. (<https://ankaramedipol.edu.tr/wp-content/uploads/2025/09/ANKARA-MEDIPOL-UNIVERSITESI-PAYDASLIK-POLITIKASI.pdf>)

Program Eğitim Amaçlarının güncellenmesinde dış paydaşlardan elde edilen geri bildirimler temel referans noktalarından birini oluşturmaktadır. Bu çerçevede kamu, sivil toplum ve özel sektör temsilcilerinin katılımıyla düzenlenen dış paydaş toplantılarında; mezunların istihdam edilebilirliği, saha deneyimi, araştırma ve veri analizi yetkinlikleri, etik farkındalık, proje yönetimi becerileri ve disiplinler arası çalışma kapasitesi gibi başlıklar ele alınmıştır.

Dış paydaş toplantılarında özellikle;

- araştırma yöntem ve tekniklerinin uygulamaya dönük ve veri analizi odaklı biçimde güçlendirilmesi,
- proje yazımı, izleme-değerlendirme ve raporlama becerilerinin mezunların kariyerlerinde belirleyici rol oynadığı,
- uluslararası kuruluşlar, sivil toplum ve proje temelli çalışma alanlarında etik duyarlılık ve hesap verebilirlik kapasitesinin önem taşıdığı

hususları vurgulanmış, bu değerlendirmeler Program Eğitim Amaçlarının gözden geçirilmesinde doğrudan girdi olarak kullanılmıştır.

Tablo 2.1.5(a). Dış Paydaş Toplantıları Gündem Maddeleri				
Toplantı Tarihi	Toplantı Türü	Toplantı Başkanı	Katılımcılar	Gündem Maddeleri
3 Aralık 2024 / Saat: 15.00	Çevrimiçi Toplantı	Dr. Öğr. Üyesi Seher Bulut	Dr. Ogün Duru - Anadolu Ajansı	1. Paydaşların Siyaset Bilimi ve Uluslararası ilişkiler müfredatı ve mesleki eğitimden beklentileri 2. Paydaşların istihdam ederken dikkat ettikleri mesleki beceri ve donanımların paylaşılması 3. Yenilikçi müfredat geliştirmeye yönelik güncel trendlerin değerlendirilmesi
3 Aralık 2024 / Saat: 15.45	Çevrimiçi Toplantı	Dr. Öğr. Üyesi Seher Bulut	Nazlı Ayhan Algan - Yerel ve Sığınmacılarla Yardımlaşma Derneği	1. Paydaşların Siyaset Bilimi ve Uluslararası ilişkiler müfredatı ve mesleki eğitimden beklentileri 2. Paydaşların istihdam ederken dikkat ettikleri mesleki beceri ve donanımların paylaşılması 3. Yenilikçi müfredat geliştirmeye yönelik güncel trendlerin değerlendirilmesi
3 Aralık 2024 / Saat: 16.30	Çevrimiçi Toplantı	Dr. Öğr. Üyesi Seher Bulut	Dr. Ömer Çağrı Tecer - PİKOLU Derneği	1. Paydaşların Siyaset Bilimi ve Uluslararası ilişkiler müfredatı ve mesleki eğitimden beklentileri 2. Paydaşların istihdam ederken dikkat ettikleri mesleki beceri ve donanımların paylaşılması 3. Yenilikçi müfredat geliştirmeye yönelik güncel trendlerin değerlendirilmesi

PEA'ların gözden geçirilmesi sürecinde iç paydaşlar kapsamında akademik personelin görüşleri bölüm içi değerlendirme toplantıları ve akademik kurul görüşmeleri aracılığıyla alınmaktadır. Programın öğretim planı, ders içerikleri ve Program Öğrenme Çıktıları ile Program Eğitim Amaçları arasındaki uyum, akademik kadro tarafından düzenli olarak değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler sonucunda gerekli görülen durumlarda PEA'ların güncellemesine yönelik öneriler oluşturulmaktadır.

Paydaş geri bildirimleri ve akademik değerlendirmeler sonucunda güncellenmesi önerilen Program Eğitim Amaçları, Bölüm Kurulu ve Fakülte Kurulu gündeminde değerlendirilmekte; onaylanan güncellemeler üniversitenin resmi bilgi sistemleri aracılığıyla ilan edilmektedir. Güncellenen PEA'lar, Program Öğrenme Çıktıları ve öğretim planı ile tutarlılık açısından yeniden ele alınarak programın bütüncül yapısı korunmaktadır. (<https://mebis.ankaramedipol.edu.tr/ProgramBilgi/ProgramBilgileri?pBolumOID=bYZmxqo rc0qAIMtTb1Sge%7CeCCZu2tcpaa6dCwLee5V1mJlhRuA2PW8CnAr4l26ce&lang=tr#ProgramOgrenmeCiktilariTYYCTemelAlan>)

Program Eğitim Amaçlarının gözden geçirilmesi ve güncellenmesi süreci, üniversitenin kalite güvence politikaları ve paydaş katılımı anlayışı doğrultusunda sürdürülebilir bir yapı içinde devam ettirilecektir. Bu kapsamda dış paydaş toplantılarının düzenli hale getirilmesi, danışma mekanizmalarının güçlendirilmesi ve geri bildirimlerin sistematik biçimde izlenmesi planlanmaktadır. (<https://ankaramedipol.edu.tr/wp-content/uploads/2025/09/f840dd67-9055-482e-9a56-655a03c76f90.pdf>)

2.3.	Program Eğitim Amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulmalı ve işletilmelidir. Program Eğitim Amaçlarına ulaşıldığı kanıtlanmalıdır.
------	---

a) Program Eğitim Amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sistemini açıklayınız.

Ankara Medipol Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Lisans Programı'nda, Program Eğitim Amaçlarına (PEA) ulaşıp ulaşılmadığını belirlemek üzere paydaş temelli, veri odaklı ve sürekli iyileştirmeyi esas alan bir ölçme-değerlendirme sistemi kurulmuş ve işletilmektedir. Bu sistem, üniversitenin kalite güvencesi yaklaşımı ve PUKÖ çevrimi doğrultusunda yapılandırılmıştır.

Program Eğitim Amaçlarının değerlendirilmesinde doğrudan ve dolaylı veri kaynakları birlikte kullanılmaktadır. Bu kapsamda; dış paydaşlar (kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları, özel sektör temsilcileri), iç paydaşlar (akademik personel, öğrenciler) ve mezunlar üzerinden düzenli ve sistematik veri toplanmasına imkân verecek bir düzen oluşturulmaktadır.

Toplanan veriler, program mezunlarının kariyerlerinin ilk 3 – 5 yılında, hangi alanlarda istihdam edildikleri, hangi roller üstlendikleri, hangi mesleki beklentileri karşılayabildikleri sorularına cevap verecek şekilde yapılandırılmaktadır.

Tablo 2.3(a). Veri Toplama Planı ve Yöntemleri

Paydaş	Toplanan Veri Türü	Yöntem	Sorumlu Birim
Dış Paydaşlar	Mezunlardan beklenen mesleki roller, beceri alanları, sektör beklentileri	Paydaş toplantıları, odak grup görüşmeleri	Bölüm Başkanlığı
Mezunlar	İstihdam durumu, kariyer yönelimi, program yeterliliği algısı	Mezun anketleri (periyodik)	Fakülte / Kalite Komisyonu
İç Paydaşlar	Programın PEA'lara katkısı, müfredat yeterliliği	Bölüm kurulu değerlendirmeleri	Bölüm Kurulu

Program Eğitim Amaçlarının değerlendirilmesinde dış paydaş toplantıları kritik bir veri kaynağı olarak kullanılmaktadır. 3 Aralık 2024 tarihinde gerçekleştirilen dış paydaş toplantılarında; sivil toplum kuruluşları nezdinde mezunlardan beklenen mesleki roller, proje yönetimi, veri analizi, raporlama, müzakere ve kriz yönetimi gibi uygulamaya dönük alanlar, yabancı dil yeterliliği ve saha deneyiminin önemi vurgulanmıştır. Bu bulgular, Program Eğitim Amaçlarının özellikle kamu, sivil toplum ve uluslararası kuruluşlarda istihdam edilebilirlik boyutunun izlenmesinde doğrudan girdi sağlanmaktadır.

Bu ölçme-değerlendirme sistemi, en az bir kez PUKÖ çevrimini kapatacak şekilde işletilmektedir. Planla aşamasında, Program Eğitim Amaçları, paydaş beklentileri ve kurum

öncelikleri doğrultusunda tanımlanır. Uygulama kısmında, müfredat, ders içerikleri ve öğretim yöntemleri bu amaçlar doğrultusunda yürütülür. Kontrol et safhasında, mezun, paydaş ve iç değerlendirme verileri analiz edilir. Önlem al seviyesinde ise bölüm kurulu ve fakülte kurulu kararlarıyla gerekli güncellemeler yapılır.

Program Eğitim Amaçlarının ölçme-değerlendirme sürecinin koordinasyonu Bölüm Başkanlığı ve Fakülte Kalite Komisyonu tarafından yürütülmektedir. Süreklilik, akademik yıl sonunda yapılan değerlendirmeler, düzenli paydaş toplantıları ve mezun izleme çalışmaları ile güvence altına alınmaktadır.

b) Program Eğitim Amaçlarına nasıl ulaşıldığını açıklayınız.

Ankara Medipol Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Lisans Programı'nda Program Eğitim Amaçlarına (PEA) ulaşıp ulaşılmadığı, Ölçüt 2.6 kapsamında kurulan ölçme-değerlendirme sistemi aracılığıyla, mezunlar ile iç ve dış paydaşlardan elde edilen nicel ve nitel veriler temel alınarak değerlendirilmektedir. Programın ilk mezunlarını 2023 - 2024 Bahar döneminde vermiş olması nedeniyle, PEA'lara ulaşma düzeyi değerlendirmesi erken dönem mezun izleme verileri ve paydaş geri bildirimleri üzerinden yürütülmektedir.

Program mezunlarının istihdam durumu, kariyer yönelimleri ve programın çalışma hayatına hazırlama kapasitesi, üniversite bünyesinde faaliyet gösteren Kariyer - Planlama Ofisi aracılığıyla izlenmektedir. Kariyer - Planlama Ofisi; öğrenciler ve mezunlara yönelik meslek seçimi, istihdam, mesleki uyum, beceri geliştirme ve kariyer yönlendirme konularında danışmanlık hizmetleri sunmakta; bu süreçler, Program Eğitim Amaçlarının mezunların erken kariyer rollerine yönelik hedefleriyle doğrudan ilişkilidir.

Program Eğitim Amaçlarına ulaşma düzeyi, dış paydaş toplantılarında elde edilen geri bildirimler üzerinden de değerlendirilmiştir. Kamu, sivil toplum ve proje temelli çalışma alanlarında faaliyet gösteren dış paydaşlar; program mezunlarının analitik düşünme, araştırma ve raporlama becerileri, çok paydaşlı çalışma ortamlarına uyum sağlama kapasiteleri ve etik duyarlılıklarının, ilgili kurumların beklentileriyle uyumlu olduğunu ifade etmiştir.

3.	Program Öğrenme Çıktıları
----	----------------------------------

3.1.	Program Öğrenme Çıktıları, Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için gerekli bilgi, beceri ve yetkinliklerin tümünü kapsamalı ve STAR Çıktılarını da içerecek şekilde tanımlanmalıdır. Program Eğitim Amaçlarıyla uyumlu olmak koşuluyla Lisans Programına özgü Program Öğrenme Çıktıları tanımlanır. STAR Çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinin 34-İşletme ve Yönetim Bilimleri ve/veya 31-Sosyal ve Davranış Bilimleri temel alan yeterliliklerinin Lisans Programı (6) düzeyini kapsar.
------	---

- a) Program Öğrenme Çıktıları, Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için gerekli bilgi, beceri ve yetkinliklerin ne düzeyde kapsadığını ve STAR Çıktılarını da içerecek biçimde nasıl tanımladığını açıklayınız.

Tablo 3.1.(a).1. Program Öğrenme Çıktıları			
Bilgi	Kuramsal, Olgusal	PÖÇ-1.	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler disiplininin etkileşim içerisinde olduğu felsefe, ekonomi, tarih, coğrafya ve sosyoloji gibi disiplinlerin temel kavram, yaklaşım ve kuramları hakkında bilgi sahibidir.
Beceriler	Bilişsel, Uygulamalı	PÖÇ-2.	Ulusal, bölgesel ve küresel düzeyde var olan güncel durumları ve meseleleri tanımlayabilme, kavrayabilme, analiz edebilme ve tartışabilme becerisine sahiptir.
Bilgi	Kuramsal, Olgusal	PÖÇ-3.	Türkiye'nin siyasi, idari ve hukuki yapısı ve özellikleri hakkında bilgi sahibidir.
Yetkinlikler	Alana Özgü Yetkinlik	PÖÇ-4.	Ulusal, uluslararası, ulusüstü ve ulus-ötesi oluşumları; bu yapıların kurumlarını ve işleyişlerini anlayabilir; siyasal, ekonomik ve sosyo-kültürel olayların nedenleri ve sonuçlarını analiz edebilir.
Yetkinlikler	Öğrenme Yetkinliği	PÖÇ-5.	Ulusal ve uluslararası kurum ve örgütleri, Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler kavram ve kuramlarını kullanarak analiz eder, yorumlar ve gerektiğinde çözüm önerileri geliştirebilir.
Yetkinlikler	İletişim ve Sosyal Yetkinlik	PÖÇ-6.	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler alanında edindiği teorik bilgileri, pratik uygulama alanlarında verilen görev ve sorumluluklar çerçevesinde kullanabilme bilincine sahiptir.
Yetkinlikler	Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği	PÖÇ-7.	Farklı toplumlar ve siyasal sistemler arasındaki benzerlikleri ve farklılıkları karşılaştırmalı olarak analiz edebilir; farklı yaşam tarzları, kültürler ve düşünce biçimlerine karşı duyarlıdır ve bu farklılıkların toplumsal birteliktelik açısından önemini farkındadır.
Yetkinlikler	Alana Özgü Yetkinlik	PÖÇ-8.	Kamu ve özel sektörde yer alan kurumların işleyiş biçimleri ile karar alma mekanizmaları hakkında bilgi sahibidir.
Yetkinlikler	İletişim ve Sosyal Yetkinlik	PÖÇ-9.	Akademik ve akademik olmayan ortamlarda Türkçe ve İngilizce dillerini kullanarak sözlü ve yazılı iletişim kurabilir.
Yetkinlikler	Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği	PÖÇ-10.	Sistematik, eleştirel, çok yönlü ve kapsamlı bir bakış açısıyla mevcut bilgi ve yaklaşımları analiz edebilir; eksik olduğu alanlarda öğrenmesini geliştirebilir.

Beceriler	Bilişsel, Uygulamalı	PÖÇ-11.	İnternet ve kütüphane gibi akademik kaynaklardan veri toplayabilir; bu verileri analiz edebilir, raporlayabilir ve gerektiğinde sunum haline getirebilir.
Yetkinlikler	Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği	PÖÇ-12.	Öğrenimi süresince edindiği niteliksel ve niceliksel veri toplama ve analiz yöntemlerini, bireysel ya da toplumsal fayda sağlayacak çalışmalara ve projelere dönüştürebilir.
Beceriler	Bilişsel, Uygulamalı	PÖÇ-13.	Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve amaca uygun biçimde kullanabilir.
Yetkinlikler	İletişim ve Sosyal Yetkinlik	PÖÇ-14.	Bilimsel araştırma süreçlerine katılabilir; ekip çalışması yapabilir; yeni fikirler geliştirebilir; sosyal sorumluluk, etik, ekonomik ve ekolojik değerlerin farkındadır.
Yetkinlikler	İletişim ve Sosyal Yetkinlik	PÖÇ-15.	Akademik ve mesleki etik kurallara sahiptir; sosyal hayatta saygılı, yapıcı ve sorumlu bir birey olarak hareket eder; etik değerler doğrultusunda farklı düşünce ve yaklaşımları anlayabilir ve kabul edebilir.

Tablo 3.1(a).1'de tanımlanan Program Öğrenme Çıktıları, programın çıktı temelli eğitim yaklaşımı doğrultusunda yapılandırıldığını ve Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) 6. Düzey yeterlilik alanları olan Bilgi, Beceriler ve Yetkinlikler ile bütüncül bir uyum içinde tasarlandığını göstermektedir. Program öğrenme çıktıları, öncelikle Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler disiplininin çokdisiplinli yapısını yansıtan kuramsal ve olgusal bilgi temeline (PÖÇ-1, PÖÇ-3) dayandırılmış; ulusal, bölgesel ve küresel düzeyde siyasal, ekonomik ve sosyo-kültürel olguların analizine olanak tanıyan bilişsel ve uygulamalı becerilerle (PÖÇ-2, PÖÇ-11, PÖÇ-13) desteklenmiştir. Bununla birlikte öğrenme çıktıları, öğrencilerin alanla ilgili kurum ve yapıların işleyişini anlayabilmelerini, kuramsal bilgiyi pratik bağlamlarda kullanabilmelerini ve karmaşık sorunlara analitik çözüm önerileri geliştirebilmelerini sağlayacak alana özgü yetkinlikleri (PÖÇ-4, PÖÇ-8) kapsayacak biçimde tanımlanmıştır. Bağımsız çalışabilme, sorumluluk alabilme ve öğrenmeyi öğrenme yetkinliklerine yönelik çıktılar (PÖÇ-5, PÖÇ-7, PÖÇ-10, PÖÇ-12), öğrencilerin eleştirel düşünme, öz-değerlendirme ve yaşam boyu öğrenme kapasitelerini geliştirmeyi hedeflemektedir. İletişim ve sosyal yetkinlikler kapsamında ise öğrencilerin Türkçe ve İngilizce dillerinde akademik ve akademik olmayan ortamlarda etkili iletişim kurabilmeleri, ekip çalışmasına yatkınlık göstermeleri, etik ilkelere ve toplumsal sorumluluk bilincine sahip bireyler olarak yetişmeleri amaçlanmaktadır (PÖÇ-6, PÖÇ-9, PÖÇ-14, PÖÇ-15). Bu bütüncül yapı, program öğrenme çıktılarının hem ulusal yeterlilikler çerçevesiyle uyumlu olduğunu hem de mezunların akademik, mesleki ve toplumsal alanlarda gerekli bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazanmasını güvence altına alan izlenebilir ve değerlendirilebilir bir program tasarımının benimsendiğini ortaya koymaktadır.

Program Öğrenme Çıktıları – TYÇ Matrisi

		PÖÇ1	PÖÇ2	PÖÇ3	PÖÇ4	PÖÇ5	PÖÇ6	PÖÇ7	PÖÇ8	PÖÇ9	PÖÇ10	PÖÇ11	PÖÇ12	PÖÇ13	PÖÇ14	PÖÇ15
BİLGİ -Kuramsal, Olgusal	Alanındaki güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olma.	✓	✓	✓	✓	✓						✓			✓	
BECERİLER - Bilişsel, Uygulamalı	Alanında edindiği ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanabilme.	✓	✓			✓	✓					✓		✓		
	Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlayabilme ve değerlendirebilme, sorunları tanımlayabilme, analiz edebilme, araştırmalara ve kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilme.		✓								✓	✓	✓	✓		
YETKİNLİKLER - Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği	Alanı ile ilgili ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme.					✓	✓	✓		✓			✓		✓	
	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alabilme.						✓						✓			✓
	Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri planlayabilme ve yönetebilme.					✓	✓		✓	✓	✓					
YETKİNLİKLER - Öğrenme Yetkinliği	Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilme.				✓			✓		✓	✓					
	Öğrenme gereksinimlerini belirleyebilme ve öğrenmesini yönlendirebilme.		✓		✓	✓	✓									
	Yaşamboyu öğrenmeye ilişkin olumlu tutum geliştirebilme.											✓			✓	✓
YETKİNLİKLER - İletişim ve Sosyal Yetkinlik	Alanı ile ilgili konularda ilgili kişi ve kurumları bilgilendirebilme; düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarabilme.								✓	✓		✓	✓	✓		
	Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşabilme.										✓	✓	✓			
	Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme.						✓	✓					✓	✓		
	Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyi'nde kullanarak alanındaki bilgileri izleyebilme ve meslektaşları ile iletişim kurabilme.							✓		✓		✓	✓			
	Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme.									✓		✓		✓		
YETKİNLİKLER - Alana Özgü Yetkinlik	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme.				✓			✓				✓		✓	✓	✓
	Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma.							✓						✓	✓	

Program Öğrenme Çıktıları – Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) matrisi, programın öğrenme çıktılarının TYYÇ 6. Düzey yeterlilik alanları olan Bilgi, Beceriler ve Yetkinlikler ile sistematik ve bütüncül biçimde ilişkilendirildiğini göstermektedir. Matriste, bilgi boyutunda program öğrenme çıktılarının önemli bir bölümünün alanın güncel, kuramsal ve uygulamalı bilgi birikimine dayandığı; ders kitapları, uygulama araçları ve alan yazını ile desteklenen ileri düzeyde bilgi kazanımını hedeflediği görülmektedir. Beceri alanında ise öğrenme çıktılarının, edinilen kuramsal bilgilerin bilişsel ve uygulamalı becerilere dönüştürülmesine, veri temelli analiz yapabilmeye, problem tanımlama ve çözüm üretme kapasitelerinin geliştirilmesine odaklandığı tespit edilmektedir.

Yetkinlikler boyutunda, program öğrenme çıktılarının bağımsız çalışabilme, sorumluluk alabilme, öğrenmeyi öğrenme, iletişim ve sosyal yetkinlikler ile alana özgü etik ve toplumsal sorumluluk bilinci gibi alt yeterlilikleri kapsayacak biçimde yapılandırıldığı görülmektedir. Özellikle bağımsız çalışma, ekip içinde sorumluluk üstlenme, yaşam boyu öğrenme ve eleştirel değerlendirme yetkinliklerinin farklı öğrenme çıktıları aracılığıyla desteklenmesi, programın TYYÇ'nin öngördüğü bütüncül yeterlilik yaklaşımını benimsediğini göstermektedir. Bu yapı, program öğrenme çıktılarının TYYÇ ile uyumlu, izlenebilir ve kalite güvencesi açısından tutarlı bir biçimde tanımlandığını ve programın çıktıya dayalı eğitim anlayışı doğrultusunda tasarlandığını teyit etmektedir.

Program Öğrenme Çıktıları – TYYÇ matrisi, programın öğrenme çıktılarının ulusal yeterlilik çerçevesiyle açık biçimde eşleştirildiğini ve her bir çıktının hangi bilgi, beceri ve yetkinlik alanına katkı sunduğunun kanıtlanabilir şekilde ortaya konduğunu göstermektedir. Matris üzerinden yapılan eşleştirme, öğrenme çıktılarının yalnızca bilişsel bilgi aktarımıyla sınırlı kalmadığını; analitik düşünme, uygulama becerisi, problem çözme, bağımsız çalışma ve mesleki sorumluluk alma gibi ölçülebilir ve değerlendirilebilir yeterlilikleri kapsadığını ortaya koymaktadır. Bu durum, program tasarımının Bologna Süreci ve TYYÇ esaslarına uygun olarak çıktıya dayalı şekilde kurgulandığını göstermektedir.

Akreditasyon açısından matristeki eşleştirmeler, program öğrenme çıktılarının ders öğrenme çıktıları ve ölçme-değerlendirme araçlarıyla ilişkilendirilmesine olanak sağlayan bir izleme ve geri bildirim altyapısı sunmaktadır. Özellikle iletişim ve sosyal yetkinlikler, öğrenmeyi öğrenme ve alana özgü etik yetkinliklerin açık biçimde tanımlanmış olması, programın mezun profiline yönelik yeterlilikleri sistematik biçimde güvence altına aldığını göstermektedir. Bu yapı, programın öğrenme çıktılarının TYYÇ 6. Düzey yeterliliklerini karşıladığını, program amaçlarıyla tutarlı olduğunu ve sürekli iyileştirme döngüsünde kullanılabilecek somut ve izlenebilir kanıtlar sunduğunu ortaya koymaktadır.

Tablo 3.1.(b).2. Program Eğitim Amaçları - Program Öğrenme Çıktıları İlişkisi					
	PEA-1	PEA-2	PEA-3	PEA-4	PEA-5
PÖÇ1	4	4	5	2	2
PÖÇ2	5	5	3	2	3
PÖÇ3	3	2	3	2	2

PÖÇ4	5	5	4	3	3
PÖÇ5	5	5	4	3	4
PÖÇ6	3	3	2	5	3
PÖÇ7	4	4	4	2	5
PÖÇ8	2	2	2	5	2
PÖÇ9	2	2	1	5	3
PÖÇ10	4	4	3	2	5
PÖÇ11	2	3	2	3	2
PÖÇ12	3	3	2	3	3
PÖÇ13	1	2	1	5	2
PÖÇ14	3	3	3	3	5
PÖÇ15	2	2	2	2	5

Çok Yüksek Uyum	Program öğrenme çıktısı, ilgili TYYÇ yetkinliğinin temelini oluşturmaktadır; yetkinlik büyük ölçüde bu çıktı üzerinden kazanılmaktadır.
Yüksek Uyum	Program öğrenme çıktısı, ilgili TYYÇ yetkinliğinin kazanılmasına güçlü ve doğrudan katkı sunmaktadır.
Orta Düzey Uyum	Program öğrenme çıktısı, TYYÇ yetkinliğinin gelişimine belirgin ancak sınırlı bir katkı sağlamaktadır.
Düşük Uyum	Program öğrenme çıktısı, ilgili TYYÇ yetkinliğini dolaylı ve sınırlı biçimde desteklemektedir; temel bir farkındalık düzeyi söz konusudur.
Çok Düşük Uyum	Program öğrenme çıktısı ile ilgili TYYÇ yetkinliği arasında doğrudan ve anlamlı bir ilişki bulunmamaktadır. Katkı ihmal edilebilir düzeydedir.

Tablo 3.1.(b).2'de sunulan Program Eğitim Amaçları (PEA) ile Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ) arasındaki ilişki matrisi, programın çıktı temelli eğitim yaklaşımı doğrultusunda yapılandırıldığını ve Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) 6. Düzey yeterlilikleriyle yüksek düzeyde uyumlu olduğunu göstermektedir. Matriste her bir program öğrenme çıktısının birden fazla program eğitim amacını farklı düzeylerde desteklemesi, öğrenme çıktılarının yalnızca tek boyutlu bilgi aktarımına değil; kuramsal bilgi, analitik düşünme, yöntemsel beceri, uygulama yetkinliği ve mesleki sorumluluk gibi çok katmanlı yeterlilik alanlarına hizmet edecek biçimde tasarlandığını ortaya koymaktadır. Özellikle PEA-1 ve PEA-2'nin, alan bilgisi ve analitik yetkinlikleri temsil eden PÖÇ'ler üzerinden yüksek düzeyli (4-5) eşleşmelerle desteklenmesi, programın kuramsal ve kavramsal temellerinin güçlü bir pedagojik zemine oturduğunu göstermektedir. Buna karşılık, PEA-4 ve PEA-5'in belirli öğrenme çıktılarıyla yüksek düzeyde ilişkilendirilmiş olması, programın mesleki uygulama, etik sorumluluk, toplumsal katkı ve profesyonel yetkinlik boyutlarını sistematik biçimde güçlendirdiğini ortaya koymaktadır. Bu bütüncül yapı, program eğitim amaçlarının program geneline dengeli biçimde dağıldığını, öğrenme çıktılarının ise TYÇ'nin bilgi, beceri ve

yetkinlik bileşenlerini bütüncül bir yaklaşımla desteklediğini göstermekte; programın kalite güvencesi, izlenebilirlik ve sürekli iyileştirme ilkeleri açısından güçlü bir akademik tasarıma sahip olduğunu teyit etmektedir.

3.2.	Program Öğrenme Çıktılarının sağlandığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulmalı ve işletilmelidir.
------	--

a) Program Öğrenme Çıktılarının sağlandığını belirlemek ve belgelemek için nasıl bir ölçme ve değerlendirme sisteminin kurulduğunu ve işletildiğini açıklayınız.

Program öğrenme çıktılarının sağlanma düzeyini belirlemek ve belgelemek amacıyla, programda çıktı temelli ve çok katmanlı bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulmuş ve işletilmektedir. Bu sistem, ders öğrenme çıktıları ile program öğrenme çıktıları arasındaki dikey ve yatay uyumu esas almakta; her bir ders için tanımlanan ölçme araçları (ara sınavlar, final sınavları, ödevler, projeler, sunumlar, uygulama çalışmaları ve araştırma raporları) ilgili ders öğrenme çıktıları üzerinden program öğrenme çıktılarıyla ilişkilendirilmektedir. Ölçme sürecinde hem doğrudan ölçme yöntemleri (sınav soruları, performans ödevleri, proje ve raporlar) hem de dolaylı ölçme yöntemleri (öğrenci geri bildirim anketleri, mezun izleme çalışmaları, işveren görüşleri) birlikte kullanılmaktadır. Elde edilen nicel ve nitel veriler, her akademik dönem sonunda ders bazında analiz edilmekte; program düzeyinde ise program öğrenme çıktılarının gerçekleşme düzeyleri, belirlenen başarı ölçütleri ve eşik değerler doğrultusunda değerlendirilerek kayıt altına alınmaktadır. Bu yapı sayesinde program öğrenme çıktılarının sağlanma durumu sistematik biçimde izlenebilmekte, ölçülebilir ve doğrulanabilir kanıtlar üzerinden belgelendirilebilmektedir.

Tablo 3.2.a.1. PÖÇ'lerin Ölçülmesinde Kullanılan Doğrudan Ölçme Araçları					
Ölçme Türü	Ölçme Aracı	Ölçülen Yeterlilik Alanı	İlgili PÖÇ'ler	Kanıt Türü	Uygulama Sıklığı
Doğrudan	Ara Sınav / Final Sınavı (Açık uçlu, analiz soruları)	Kuramsal bilgi, analitik düşünme	PÖÇ-1, PÖÇ-2, PÖÇ-3, PÖÇ-4, PÖÇ-5	Sınav kâğıtları, soru-çıkı eşleştirme matrisi	Her dönem
Doğrudan	Araştırma Ödevi / Literatür Taraması	Veri toplama, analiz, raporlama	PÖÇ-2, PÖÇ-11, PÖÇ-12	Ödev metinleri, rubrikler	Her dönem
Doğrudan	Dönem Projesi	Problem çözme, uygulama, eleştirel analiz	PÖÇ-4, PÖÇ-5, PÖÇ-7, PÖÇ-10	Proje raporları, değerlendirmeye formları	Her dönem
Doğrudan	Sunum / Sözlü Savunma	İletişim, akademik ifade	PÖÇ-6, PÖÇ-9, PÖÇ-14	Sunum dosyaları, değerlendirme rubrikleri	Her dönem
Doğrudan	Uygulamalı Çalışma / Vaka Analizi	Kuram-uygulama ilişkisi	PÖÇ-4, PÖÇ-6, PÖÇ-8	Vaka analiz raporları	Her dönem

Doğrudan	Grup Çalışması	Ekip çalışması, sorumluluk alma	PÖÇ-7, PÖÇ-12, PÖÇ-14	Grup raporları, bireysel katkı formları	Her dönem
Doğrudan	Etik içerikli ödev / tartışma	Etik farkındalık, toplumsal sorumluluk	PÖÇ-14, PÖÇ-15	Yazılı çalışmalar, tartışma kayıtları	Her dönem

Tablo 3.2.a.2. PÖÇ'lerin Ölçülmesinde Kullanılan Dolaylı Ölçme Araçları

Ölçme Türü	Ölçme Aracı	Ölçülen Boyut	İlgili Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ)	Üretilen Kanıt / Doküman	Uygulama Sıklığı
Dolaylı	Öğrenci Ders Değerlendirme Anketleri	Algılanan öğrenme kazanımı ve ders katkısı	Tüm PÖÇ'ler	Anket sonuç raporları, istatistiksel özetler	Her dönem
Dolaylı	Mezun Geri Bildirim Anketleri	Mezunların program yeterliliklerine ilişkin algısı	PÖÇ-4 – PÖÇ-15	Mezun izleme ve geri bildirim raporları	2-3 yılda bir
Dolaylı	İşveren / Dış Paydaş Görüşleri	Mesleki yeterlilik ve iş gücü uyumu	PÖÇ-4, PÖÇ-6, PÖÇ-8, PÖÇ-14	Paydaş toplantı tutanakları, görüş formları	Periyodik
Dolaylı	Program Öz Değerlendirme Raporları (ÖDR)	Program düzeyinde çıktı gerçekleştirme düzeyi	Tüm PÖÇ'ler	ÖDR metni ve ekleri	Yıllık
Dolaylı	Mezun İstihdam ve Akademik Devam Verileri	Program çıktılarının uzun vadeli etkisi	PÖÇ-5, PÖÇ-7, PÖÇ-10	Mezun takip istatistikleri, veri tabloları	Yıllık

b) Program Öğrenme Çıktılarının nasıl güncellendiğini açıklayınız.

Program öğrenme çıktıları, sürekli iyileştirme (PUKÖ/PDCA) döngüsü esas alınarak düzenli olarak gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir. Bu süreçte, ölçme ve değerlendirme sisteminden elde edilen çıktılar, öğrenci ve mezun geri bildirimleri, iç ve dış paydaş görüşleri, sektör ve iş gücü piyasası beklentileri ile ulusal ve uluslararası yeterlilik çerçevelerinde (TYYÇ, Bologna Süreci) meydana gelen güncellemeler dikkate alınmaktadır. Program çıktılarının gözden geçirilmesi, ilgili akademik kurul ve program kurulları tarafından periyodik olarak yapılmakta; ihtiyaç tespit edilmesi halinde öğrenme çıktılarında içerik, kapsam veya ifade düzeyi açısından revizyonlara gidilmektedir. Yapılan güncellemeler, program eğitim amaçları ve ders öğrenme çıktılarıyla yeniden eşleştirilerek tutarlılık kontrolü sağlanmakta ve gerekli durumlarda ders içerikleri ile ölçme-değerlendirme araçları da eş zamanlı olarak güncellenmektedir. Bu mekanizma,

program öğrenme çıktılarının güncelliğini korumasını, paydaş beklentilerine ve kalite güvencesi standartlarına sürekli olarak uyum sağlamasını güvence altına almaktadır.

3.3.	Mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin STAR Çıktıları ve Program Öğrenme Çıktılarının sağlandıkları kanıtlanmalıdır.
------	--

4. Program Öğretim Planı

4.1.	Program Eğitim Amaçlarını ve Program Öğrenme Çıktılarını sağlayan bir Program Öğretim Planı (Müfredatı) olmalıdır. Program Öğretim Planı, Genel Ölçütler ve Programa Özgü Ölçütleri içermelidir.
------	--

a) Program Eğitim Amaçlarını ve Program Öğrenme Çıktılarını sağlayan bir Program Öğretim Planını (müfredatı) açıklayınız.

Tablo 4.1.(a). Lisans Programı Öğretim Planı (Müfredat)

Yıl	Yarıyıl	Ders Kodu	Ders Adı (Akademik Türkçe)	T (Teori)	P (Uygulama)	Kredi	AKTS	Ders Türü
1	I. Yarıyıl (Güz)	INT1111072	Siyaset Bilimine Giriş	3	0	3	5	Zorunlu
	I. Yarıyıl (Güz)	INT1111073	Siyasal Düşünceler Tarihi	2	0	2	4	Zorunlu
	I. Yarıyıl (Güz)	INT1111074	Uluslararası İlişkilere Giriş	3	0	3	5	Zorunlu
	I. Yarıyıl (Güz)	INT1111075	Bireysel Gelişim için İletişim Becerileri	2	0	2	2	Zorunlu
	I. Yarıyıl (Güz)	TDL1110139	Türk Dili I	2	0	2	2	Zorunlu
	I. Yarıyıl (Güz)	INT1111080	Akademik İngilizce I	4	0	4	4	Zorunlu
	I. Yarıyıl (Güz)	ATA1111178	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	0	2	2	Zorunlu
	I. Yarıyıl (Güz)	INT1111116	Hukuka Giriş	2	0	2	2	Bölüm Seçmeli
	I. Yarıyıl (Güz)	INT1111117	Avrupa Birliği	2	0	2	2	Bölüm Seçmeli
	II. Yarıyıl (Bahar)	INT1211963	Güvenlik Çalışmalarına Giriş	2	0	2	4	Zorunlu
	II. Yarıyıl (Bahar)	INT1211964	Beşeri Bilimler	3	0	3	4	Zorunlu
	II. Yarıyıl (Bahar)	INT1211965	Türk Anayasa Hukuku	2	0	2	4	Zorunlu
	II. Yarıyıl (Bahar)	INT1211966	Araştırma Yöntemleri	2	0	2	4	Zorunlu
	II. Yarıyıl (Bahar)	TDL1210179	Türk Dili II	2	0	2	2	Zorunlu
	II. Yarıyıl (Bahar)	INT1111081	Akademik İngilizce II	4	0	4	4	Zorunlu

2	II. Yarıyıl (Bahar)	ATA1211557	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	0	2	2	Zorunlu
	II. Yarıyıl (Bahar)	INT1212477	Kariyer Planlama	2	0	2	2	Bölüm Seçmeli
	II. Yarıyıl (Bahar)	INT1211968	Bölgesel Güçler	2	0	2	2	Bölüm Seçmeli
	III. Yarıyıl (Güz)	INT2211986	Çağdaş Siyasal Düşünceler	3	0	3	4	Zorunlu
	III. Yarıyıl (Güz)	INT2111972	Diplomasi Tarihi I	3	0	3	4	Zorunlu
	III. Yarıyıl (Güz)	INT2111973	Mikroekonominin İlkeleri	3	0	3	4	Zorunlu
	III. Yarıyıl (Güz)	INT2111974	Uluslararası İlişkiler Tarihi I	3	0	3	4	Zorunlu
	III. Yarıyıl (Güz)	INT2111975	Sosyolojiye Giriş	3	0	3	4	Zorunlu
	III. Yarıyıl (Güz)	INT2111976	Uluslararası Hukuk I	3	0	3	4	Zorunlu
	III. Yarıyıl (Güz)	INT2111977	Ortadoğu'da Siyaset ve Toplum	2	0	2	3	Bölüm Seçmeli
	III. Yarıyıl (Güz)	INT2111981	Küreselleşme ve Postmodern Durum	2	0	2	3	Bölüm Seçmeli
	IV. Yarıyıl (Bahar)	INT2211983	Diplomasi Tarihi II	3	0	3	4	Zorunlu
	IV. Yarıyıl (Bahar)	INT2211985	Makroekonominin İlkeleri	3	0	3	4	Zorunlu
	IV. Yarıyıl (Bahar)	INT3112000	Uluslararası İlişkiler Kuramları	3	0	3	4	Zorunlu
	IV. Yarıyıl (Bahar)	INT2211987	Uluslararası İlişkiler Tarihi II	3	0	3	4	Zorunlu
	IV. Yarıyıl (Bahar)	INT2211988	Uluslararası Hukuk II	3	0	3	4	Zorunlu
	IV. Yarıyıl (Bahar)	INT2211991	Rusya Siyaseti ve Dış Politikası	3	0	3	3	Bölüm Seçmeli
	IV. Yarıyıl (Bahar)	INT2211992	Ortadoğu'da ABD Dış Politikası	3	0	3	3	Bölüm Seçmeli
	IV. Yarıyıl (Bahar)	INT2211995	Türk Siyasetine Giriş	3	0	3	4	Bölüm Seçmeli
3	V. Yarıyıl (Güz)	INT3112004	Karşılaştırmalı Siyasal Sistemler	3	0	3	5	Zorunlu
	V. Yarıyıl (Güz)	INT3112015	Küresel Siyasal Yapı ve Uluslararası Örgütler	3	0	3	5	Zorunlu
	V. Yarıyıl (Güz)	INT3112003	Dış Politika Analizi	3	0	3	5	Zorunlu
	V. Yarıyıl (Güz)	INT3112013	Yenilikçilik, Girişimcilik ve Siyaset	3	0	3	5	Zorunlu
	V. Yarıyıl (Güz)	INT3120131	Yabancı Dil Kümesi I (Fransızca I / Almanca I)	3	0	3	5	Bölüm Seçmeli
	V. Yarıyıl (Güz)	INT3112001	Uluslararası Güvenlik	3	0	3	5	Bölüm Seçmeli

4	VI. Yarıyıl (Bahar)	INT3212026	Dünya Siyasetinde Güncel Sorunlar	3	0	3	5	Zorunlu
	VI. Yarıyıl (Bahar)	INT3212002	Uluslararası Politik Ekonomi	3	0	3	5	Zorunlu
	VI. Yarıyıl (Bahar)	INT4112023	Türk Dış Politikası	3	0	3	5	Zorunlu
	VI. Yarıyıl (Bahar)	INT3212016	Kamuoyu Analizi	3	0	3	5	Zorunlu
	VI. Yarıyıl (Bahar)	INT3220053	Yabancı Dil Kümesi II (Fransızca II / Almanca II)	3	0	3	5	Bölüm Seçmeli
	VI. Yarıyıl (Bahar)	INT3212012	Medya ve Siyaset	3	0	3	5	Bölüm Seçmeli
	VII. Yarıyıl (Güz)	INT4180222	Bilimsel Araştırma	3	0	3	5	Zorunlu
	VII. Yarıyıl (Güz)	INT4212037	Kuzey-Güney İlişkileri	3	0	3	5	Zorunlu
	VII. Yarıyıl (Güz)	INT4112036	Proje Yönetimi	3	0	3	5	Zorunlu
	VII. Yarıyıl (Güz)	INT4112027	Uluslararası Göç ve Uyum Politikaları	3	0	3	5	Zorunlu
	VII. Yarıyıl (Güz)	INT4112006	Doğu Asya'da Siyaset	3	0	3	5	Bölüm Seçmeli
	VII. Yarıyıl (Güz)	INT4112032	Afrika Ülkeleri ve Toplum	3	0	3	5	Bölüm Seçmeli
	VII. Yarıyıl (Güz)	INT4121003	Staj	3	0	3	5	Bölüm Seçmeli
	VIII. Yarıyıl (Bahar)	INT4280223	Bitirme Tezi / Lisans Bitirme Projesi	3	0	3	5	Zorunlu
	VIII. Yarıyıl (Bahar)	INT4280224	İş Ahlakı	3	0	3	5	Zorunlu
	VIII. Yarıyıl (Bahar)	INT4212040	Kimlik ve Siyaset	3	0	3	5	Zorunlu
	VIII. Yarıyıl (Bahar)	INT3212011	Küresel Enerji Politikaları	3	0	3	5	Zorunlu
	VIII. Yarıyıl (Bahar)	INT4212041	Güneydoğu Avrupa ve Balkanlar Siyaseti	3	0	3	5	Bölüm Seçmeli
	VIII. Yarıyıl (Bahar)	INT4212042	Latin Amerika ve Toplum	3	0	3	5	Bölüm Seçmeli

b) Program Öğretim Planı, STAR Çıktıları ve Programa Özgü Ölçütleri nasıl karşıladığını açıklayınız.

Tablo 4.1.(b).1: Uzmanlık Dersleri – Program Öğrenme Çıktıları Uyumluluk Düzeyi (Isı Haritası)

Dönem	Ders Kodu	Ders Adı	P Ö Ç1	P Ö Ç2	P Ö Ç3	P Ö Ç4	P Ö Ç5	P Ö Ç6	P Ö Ç7	P Ö Ç8	P Ö Ç9	P Ö Ç10	P Ö Ç11	P Ö Ç12	P Ö Ç13	P Ö Ç14	P Ö Ç15
1	INT111117	EU (European Union)	5	5	5	2	4	0	5	2	5	2	0	0	0	3	4
2	INT121965	Turkish Constitutional Law	5	5	5	2	4	0	5	2	5	2	0	0	0	3	4
2	INT121968	Regional Powers	5	5	5	4	4	5	5	2	5	2	5	5	0	0	4
3	INT211973	Principles of Microeconomics	5	5	3	4	1	0	1	4	5	4	0	0	0	4	5
3	INT211976	International Law I	5	5	5	5	4	0	5	1	5	2	0	0	0	4	4
3	INT211977	Politics and Society in the Middle East	5	5	4	5	2	0	5	0	5	4	0	4	0	2	4
3	INT211981	Globalization and Post Modern Condition	5	5	3	4	1	0	3	0	5	4	0	2	0	4	5
4	INT221985	Principles of Macroeconomics	5	5	3	4	1	0	1	4	5	4	0	0	0	4	5
4	INT221988	International Law II	5	5	5	5	4	0	5	1	5	2	0	0	0	4	4
4	INT221991	Russian Politics and Foreign Policy	5	5	5	5	3	0	5	0	5	5	0	3	0	3	3
4	INT221992	US Foreign in the Middle East	5	5	5	5	3	0	5	0	5	5	0	3	0	3	3
4	INT221995	Introduction to Turkish Politics	5	4	5	5	4	5	3	0	5	5	0	0	0	3	4
5	INT3112013	Innovation, Entrepreneurship and Politics	5	5	4	4	4	2	5	0	5	4	0	4	0	3	4
6	INT3212026	Current Issues of World Politics	5	5	5	5	5	5	5	0	5	4	0	4	0	4	4
6	INT3212002	International Political Economy	5	5	2	5	4	4	5	2	5	4	0	5	0	3	5
7	INT3212023	Turkish Foreign Policy	5	5	5	5	4	3	5	2	5	5	0	4	0	3	4

7	INT3212012	Media and Politcs	5	3	4	5	3	5	4	0	5	5	0	4	0	3	5
8	INT4212037	North-South Relations	4	5	5	5	2	0	5	0	5	5	0	2	0	2	4
7	INT4112027	International Migration and Integration	4	5	5	4	4	5	5	1	5	3	0	5	0	2	4
7	INT4112006	Politics in East Asia	4	5	5	4	4	0	5	2	5	5	0	2	0	2	4
7	INT4112032	African Countries and Society	4	5	5	4	4	0	5	2	5	5	0	2	0	2	4
8	INT4212040	Identity and Politcs	5	0	4	5	3	5	4	0	5	5	0	4	0	3	5
8	INT4212011	Global Energy Policies	3	4	5	5	4	3	5	4	2	2	2	1	2	1	3
8	INT4212041	Southeast Europe and Balkans Politcs	4	5	5	4	4	0	5	2	5	5	0	2	0	2	4
8	INT4212042	Latin America and Society	5	5	4	5	2	0	5	0	5	4	0	4	0	2	4

4.2.	Program Öğretim Planının uygulanmasında kullanılacak öğretim yöntemleri gerekli bilgi, beceri ve yetkinlikleri öğrencilere kazandırmalıdır.
------	---

a) Program Öğretim Planının uygulanmasında kullanılacak öğretim yöntemlerinin gerekli bilgi, beceri ve yetkinliklerin öğrencilere nasıl kazandırıldığını açıklayınız.

Tablo 4.2.(a): Eğitim – Öğretim Yöntemleri	
Eğitim – Öğretim Yöntemleri	Başlıca Öğrenme Faaliyetleri
Ders	Dinleme ve fikir edinme
Tartışmalı Ders	Dinleme, fikir edinme, tartışma kabiliyeti geliştirme
Grup Çalışması	Araştırma, takım çalışması
Quiz	Fikir üretme, yazma, okuma, yorumlama
Sunum	Yorumlama, özgüven geliştirme, hitabet gücü kullanma
Simülasyon	Eleştirel düşünme, gözlem yapabilme, kriz yönetimi
Vaka Çalışması	Eleştirel düşünme, karşılaştırma kabiliyeti, durum analizi
Konuk Konuşmacı	Farklı bakış açısı edinebilme, gözlem, yorumlama
Öğrenci Topluluğu Faaliyetleri	Takım çalışması, gözlem, araştırma,
Münazara	Tartışma kabiliyeti, özgüven, yorumlama, Pratik analitik düşünme

4.3.	Program Öğretim Planının uygulanmasını ve sürekli gelişimini sağlayacak bir öğretim sistemi kurulmalı ve işletilmelidir.
------	--

a) Program Öğretim Planının uygulanmasını ve sürekli gelişimini sağlayacak nasıl bir öğretim sisteminin kurulduğunu ve işletildiğini açıklayınız.

Program Öğretim Planı ile alakalı düzenli değerlendirmelerde bulunulması müfredatın akademik gereklilikler çerçevesince gerçekleştirilebilmesi için oldukça önem arz etmektedir. Bu bağlamda öncelikle Program Eğitim Amaçları ve Program Öğrenme Çıktıları dikkate alınarak ders içerikleri ve çıktıları açısından gerekli güncellemeler sağlanmaktadır. Sorunlu derslerde (temel ve uzmanlık) yeni bir ders eklenmesi veya çıkarılması ancak temel bir ihtiyaç halinde söz konusu olmaktadır. İlgili derslerde bunun haricinde gerekli durumlarda özellikle programa bağlı seçmeli derslerde bölüm toplantıları sonrasında istişarelerde bulunulmakta ve önerilen dersler programa bağlı dersler havuzuna eklenmektedir. Bu ders havuzunun genişletilmesinde özellikle dersi veren öğretim elemanı ile yapılan görüşmeler, iç ve dış paydaşlar ile yapılan toplantılar bölüm toplantılarında yeni ders önerileri için talepler alınmakta ve bölüm kurulu kararı ile neticeye varılmaktadır.

4.4.1.	Program Öğretim Planı, Lisans Programı temel alan derslerini içermelidir.
--------	---

a) Program Öğretim Planı, Lisans Programı temel alan derslerini açıklayınız.

Temel alan dersleri programa kayıtlı olan tüm ulusal ve uluslararası öğrencilerin alması zorunlu olan dersleri temsil etmektedir. Aşağıda listelenen bu derslere Ankara Medipol Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi Bölümü ile alakalı detayları barındıran Ankara Medipol Üniversitesi'nin [resmi web sayfası](#) üzerinden ulaşılması mümkündür. Bu kapsamda 18 temel alan dersi bulunmaktadır.

Tablo. 4.4.1. Temel Alan Dersleri

Ders Türü	Dersin Kodu	Dersin Adı
Temel Alan	INT1111072	Siyaset Bilimine Giriş
Temel Alan	INT1111073	Siyasal Düşünceler Tarihi
Temel Alan	INT1111074	Uluslararası İlişkilere Giriş
Temel Alan	INT1111116	Basic Law
Temel Alan	INT1211963	Introduction to Security Studies
Temel Alan	INT1211964	Humanities
Temel Alan	INT1211966	Research Methods
Temel Alan	INT2111986	Contemporary Political Thought
Temel Alan	INT2111972	Diplomatic History I
Temel Alan	INT2111974	History of International Relations I
Temel Alan	INT2211983	Diplomatic History II
Temel Alan	INT2212000	Theories of International Relations
Temel Alan	INT2211987	History of International Relations II
Temel Alan	INT3112004	Comparative Political Systems
Temel Alan	INT3112015	Global Polity and International Organizations
Temel Alan	INT3112003	Foreign Policy Analysis
Temel Alan	INT3112001	International Security
Temel Alan	INT4180222	Scientific Research

4.4.2. *Program Öğretim Planı, Lisans Programı uzmanlık alan derslerini içermelidir.*

a) Program Öğretim Planı, Lisans Programı uzmanlık alan derslerini açıklayınız.

Uzmanlık alan dersleri fakültemiz bünyesinde bulunan Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler bölümüne özgü ders grubunu içermektedir. Uluslararası İlişkiler alanına ait kazanımlar özellikle bu dersler üzerinden verilmektedir. Bu kategoride toplamda 24 ders bulunmaktadır. Aşağıda paylaşılan bu derslere ait bilgi paketlerine Ankara Medipol Üniversitesi'nin [resmi web sayfası](#) üzerinden ulaşılabilir.

Tablo. 4.4.2. Uzmanlık Alan Dersleri

Ders Türü	Dersin Kodu	Dersin Adı
Uzmanlık Alan	INT111117	EU (European Union)
Uzmanlık Alan	INT1211965	Turkish Constitutional Law
Uzmanlık Alan	INT1211968	Regional Powers
Uzmanlık Alan	INT2111973	Principles of Microeconomics
Uzmanlık Alan	INT2111976	International Law I
Uzmanlık Alan	INT2111977	Politics and Society in the Middle East
Uzmanlık Alan	INT2111981	Globalization and Post Modern Condition
Uzmanlık Alan	INT2211985	Principles of Macroeconomics
Uzmanlık Alan	INT2211988	International Law II
Uzmanlık Alan	INT2211991	Russian Politics and Foreign Policy
Uzmanlık Alan	INT2211992	US Foreign in the Middle East
Uzmanlık Alan	INT2211995	Introduction to Turkish Politics
Uzmanlık Alan	INT3112013	Innovation, Entrepreneurship and Politics
Uzmanlık Alan	INT3212026	Current Issues of World Politics
Uzmanlık Alan	INT3212002	International Political Economy

Uzmanlık Alan	INT4112023	Turkish Foreign Policy
Uzmanlık Alan	INT4112037	North-South Relations
Uzmanlık Alan	INT4112027	North-South Relations
Uzmanlık Alan	INT4112027	International Migration and Integration Policies
Uzmanlık Alan	INT4112006	Politics in East Asia
Uzmanlık Alan	INT4112032	African Countries and Society
Uzmanlık Alan	INT4212040	Identity and Politics
Uzmanlık Alan	INT4212011	Global Energy Policies
Uzmanlık Alan	INT4212041	Southeast Europe and Balkans Politics
Uzmanlık Alan	INT4212042	Latin America and Society

4.4.3.	<i>Program Öğretim Planı, Lisans Programı yetkinlik tamamlayıcı dersleri (seçmeli ve zorunlu) içermelidir.</i>
--------	--

a) Program Öğretim Planı, Lisans Programı yetkinlik tamamlayıcı dersleri (seçmeli ve zorunlu) açıklayınız.

Yetkinlik tamamlayıcı dersler ağırlıklı olarak dil dersleri, kariyer planlama ve uygulamalı bir ders olarak dizayn edilen staj derslerini içermektedir. Müfredata eklenen bitirme projesi yine yetkinlik tamamlayıcı bir ders olarak öğrencilerin gerek mezuniyet sonrası iş bulma süreçlerini kısaltmak gerekse akademide Yüksek Lisans süreçlerine devam etmek isteyen öğrencileri hazırlayıcı bir içerikle hazırlanmıştır. Yetkinlik tamamlayıcı dersler toplamda 17 ders olarak dizayn edilmiştir. Aşağıda paylaşılan bu derslere ait bilgi paketlerine Ankara Medipol Üniversitesi'nin [resmi web sayfası](#) üzerinden ulaşılabilir.

Ders Türü	Dersin Kodu	Dersin Adı
Yetkinlik Tamamlayıcı	TDL1110139	Turkish Language I
Yetkinlik Tamamlayıcı	INT1111080	Academic English I
Yetkinlik Tamamlayıcı	ATA1111178	Ataturk's Principles and History of Turkish Revolution I
Yetkinlik Tamamlayıcı	TDL1210179	Turkish Language II
Yetkinlik Tamamlayıcı	INT1221103	Academic English II
Yetkinlik Tamamlayıcı	ATA1211557	Ataturk's Principles and History of Turkish Revolution II
Yetkinlik Tamamlayıcı	INT1212477	Career Planning
Yetkinlik Tamamlayıcı	INT2111975	Introduction to Sociology
Yetkinlik Tamamlayıcı	INT3120645	Language Cluster I (French I)
Yetkinlik Tamamlayıcı	INT3120131	Language Cluster I (German I)
Yetkinlik Tamamlayıcı	INT3212016	Public Opinion Analysis
Yetkinlik Tamamlayıcı	INT3220053	Language Cluster II (French II)
Yetkinlik Tamamlayıcı	INT3280225	Language Cluster II (German II)
Yetkinlik Tamamlayıcı	INT4112036	Project Management
Yetkinlik Tamamlayıcı	INT4121003	Internship
Yetkinlik Tamamlayıcı	INT4280223	Dissertation/ B.A. Graduation Project
Yetkinlik Tamamlayıcı	INT4280224	Business Ethics

4.4.	Öğrencilere, isteğe bağlı ya da zorunlu staj imkânı sağlanmalıdır.
------	---

a) Öğrencilere, isteğe bağlı ya da zorunlu staj imkânlarını açıklayınız.

Bölümümüzde zorunlu staj uygulaması bulunmamaktadır. Bu durumun en önemli sebebi uluslararası öğrencilerin Türkiye'de ve kendi ülkelerinde staj yeri bulmak konusunda yaşanan sıkıntılardır. Seçmeli ders olarak 7. yarıyıldan sunulan ve 1 adet bölüm seçmeli yerine geçen 5 AKTS değerindeki seçmeli staj uygulaması 2024-2025 öğretim yılından itibaren müfredata eklenmiştir. Bu çerçevede bir [staj yönergesi](#) hazırlanarak Ankara Medipol Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü öğrencilerinin, eğitim ve öğretim yoluyla kazanmış oldukları bilgi ve becerilerini, kurum, kuruluş ve işletmelerde uygulayarak güçlendirmelerinin yanı sıra, doğru karar verme becerilerini geliştirmeyi amaçlayan stajda uyulması gerekli esasları düzenlenmiştir. Son iki yıl içerisinde farklı kurum ve kuruluşlarda staj imkanı bulan öğrencilerimizin sayıları Tablo 4.4.(a)'da verilmiştir.

Tablo 4.4.a. 2025 Yaz Dönemi Staj Programı

No	İsim	Soyisim	Staj Yapacağı Kurum	Staj Tarihleri
1	Dora	Çetin	Gölbaşı Belediye Başkanlığı	30.06.2025 - 28.07.2025
2	Eda	Algın	Gölbaşı Belediye Başkanlığı	30.06.2025 - 28.07.2025
3	Deniz	Gündoğdu	Etimesgut Belediyesi - İnsan Kaynakları (Özel Kastamonu Anadolu Hastanesi)	30.06.2025 - 28.07.2025
4	Zeynep Bengü	Çetindağ	Dışişleri Bakanlığı	21.07.2025 - 15.08.2025 30.07.2025
5	İlknaz	Zahir	Babor Marketing / Advertising Co. (Libya)	- 26.08.2025
6	Bettina	Kumbong Ndze	Kamerun Cumhuriyeti Büyükelçiliği - Ankara	04.08.2025 - 29.08.2025 04.08.2025
7	İrem	Mavili	Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı	- 29.08.2025
8	Sude	Tuncar	Bodrum Belediye Başkanlığı	04.08.2025 - 29.08.2025
9	Eylem Güneş	Turuçlu	Dışişleri Bakanlığı	18.08.2025 - 12.09.2025
10	Onat	Kaya	Manavgat Kaymakamlığı	25.08.2025 - 20.09.2025
11	Süreyya Betül	Alkan	AD - Modern (Reklam Hizmetleri)	01.09.2025 - 26.09.2025
12	Haithami	Hamad Khamis	Doğruer Group (Ankara)	01.09.2025 - 26.09.2025

5.	Öğretim Kadrosu
----	------------------------

5.1.	Öğretim Kadrosu yeterli sayıda olmalıdır.
5.1.1.	Öğretim Kadrosu, bilimsel araştırmayı, öğrenci-öğretim üyesi diyalogunu, akademik danışmanlığı ve ve akademik gelişimi sağlayacaktır.

a) Öğretim Kadrosu, bilimsel araştırmayı, öğrenci-öğretim üyesi diyalogunu, öğrenci akademik danışmanlığı ve ve akademik gelişimi sağlayacak düzeyde yeterli sayıda olmasını açıklayınız.

Tablo 5.1.1. Lisans Programı Öğretim Kadrosu Yük Özeti							
Akademik Unvanı	Adı-Soyadı	Ders	Ders Kodu	AKTS	Yüz yüz e/U zak tan	Yıl	Döne m
Prof. Dr.	Kudret BÜLBÜL	Siyaset Bilimine Giriş	INT1111072	5	Y	2025-2026	Güz
		Kariyer Planlama	INT1212477	2	Y	2024-2025	Baha r
		Bitirme Tezi / Lisans Bitirme Projesi	INT4280223	5	Y	2024-2025	Baha r
Dr. Öğr. Üye.	Seher BULUT	Diplomasi Tarihi I	INT2111972	4	Y	2025-2026	Güz
		Ortadoğu'da Siyaset ve Toplum	INT2111977	3	Y	2025-2026	Güz
		Diplomasi Tarihi II	INT2211983	4	Y	2024-2025	Baha r
		Ortadoğu'da ABD Dış Politikası	INT2211992	3	Y	2024-2025	Baha r
Doç. Dr.	Hüsna TAŞ YETİM	Kuzey-Güney İlişkileri	INT4212037	5	Y	2025-2026	Güz
		Uluslararası Hukuk I	INT2111976	4	Y	2025-2026	Güz
		Afrika Ülkeleri ve Toplum	INT4112032	5	Y	2025-2026	Güz
		Türk Siyasetine Giriş	INT2211995	4	Y	2024-2025	Baha r
		Uluslararası Hukuk II	INT2211988	4	Y	2024-2025	Baha r
		Rusya Siyaseti ve Dış Politikası	INT2211991	3	Y	2024-2025	Baha r
Doç. Dr.		Küresel Siyasal Yapı ve Uluslararası Örgütler	INT3112015	5	Y	2025-2026	Güz

	Neslihan Kevser ÇEVİK	Yenilikçilik, Girişimcilik ve Siyaset	INT3112013	5	Y	2025-2026	Güz
		Dünya Siyasetinde Güncel Sorunlar	INT3212026	5	Y	2024-2025	Bahar
		İş Ahlakı	INT4280224	5	Y	2024-2025	Bahar
		Uluslararası Politik Ekonomi	INT3212002	5	Y	2024-2025	Bahar
Dr. Öğr. Üye.	Ersin İÇÖZ	Karşılaştırmalı Siyasal Sistemler	INT3112004	5	Y	2025-2026	Güz
		Küreselleşme ve Postmodern Durum	INT2111981	3	Y	2025-2026	Güz
		Uluslararası İlişkilere Giriş	INT1111074	5	Y	2025-2026	Güz
		Uluslararası İlişkiler Tarihi I	INT2111974	4	Y	2025-2026	Güz
		Uluslararası İlişkiler Tarihi II	INT2211987	4	Y	2024-2025	Bahar
		Türk Dış Politikası	INT4112023	5	Y	2024-2025	Bahar
Dr. Öğr. Üye.	Erdem AYÇİÇEK	Sosyolojiye Giriş	INT2111975	4	Y	2025-2026	Güz
		Proje Yönetimi	INT4112036	5	Y	2025-2026	Güz
		Uluslararası Göç ve Uyum Politikaları	INT4112027	5	Y	2024-2025	Bahar
		Kimlik ve Siyaset	INT4212040	5	Y	2024-2025	Bahar
		Küresel Enerji Politikaları	INT3212011	5	Y	2024-2025	Bahar
		Bölgesel Güçler	INT1211968	2	Y	2025-2026	Güz
Öğr. Gör.	Rabia Yağmur GÜLEVİZ	Bilimsel Araştırma	INT4180222	5	Y	2025-2026	Güz
		Avrupa Birliği	INT1111117	2	Y	2025-2026	Güz
		Dış Politika Analizi	INT3112003	5	Y	2025-2026	Güz
		Kamuoyu Analizi	INT3212016	5	Y	2024-2025	Bahar
		Uluslararası İlişkiler Kuramları	INT3112000	4	Y	2024-2025	Bahar
		Latin Amerika ve Toplum	INT4212042	5	Y	2024-2025	Bahar
		Araştırma Yöntemleri	INT1211966	4	Y	2024-2025	Bahar
Öğr. Gör.	Mehmet Furkan ERGÜL	Uluslararası Güvenlik	INT3112001	5	Y	2025-2026	Güz
		Çağdaş Siyasal Düşünceler	INT2211986	4	Y	2025-2026	Güz

Doğu Asya'da Siyaset	INT4112006	5	Y	2025-2026	Güz
Medya ve Siyaset	INT3212012	5	Y	2024-2025	Bahar
Güvenlik Çalışmalarına Giriş	INT1211963	4	Y	2024-2025	Bahar
Beşeri Bilimler	INT1211964	4	Y	2024-2025	Bahar

5.1.2.	<i>Öğretim Kadrosu, Lisans Programının tüm alanlarını kapsayacak biçimde yeterli sayıda olmalıdır.</i>
--------	--

a) Öğretim Kadrosu, lisans Programının tüm alanlarını kapsayacak biçimde yeterli sayıda olmasını açıklayınız.

5.2.	<i>Öğretim Kadrosu, yeterli niteliklere sahip olmalı ve Lisans Programının sürdürülmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.</i>
------	---

a) Öğretim Kadrosunun, yeterli niteliklere sahip olup olmadığını açıklayınız.

Tablo 5.2.(a) Araştırma-Geliştirme, Proje ve Yayın									
Akademik Yıl	Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan yayın sayısı	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI endeksli dergilerde yayımlanan yayın sayısı	Ulusal veya uluslararası kitap bölümü veya kitap	Patent, faydalı model ve tasarım sayısı	YÖK, TÜBA, TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	YÖK 100/2000 Projesi doktora bursiyeri sayısı	TÜBİTAK ulusal ve uluslararası araştırmacı bursu sayısı	TÜBİTAK ulusal ve uluslararası destek programı sayısı	Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen Ar-Ge projesi sayısı
2025									
2026									
2027									
2028									
2029									

b) Öğretim Kadrosunun, Lisans Programının sürdürülmesini ve geliştirilmesini nasıl sağladığını açıklayınız.

Tablo 5.2.(b) Lisans Programı Öğretim Kadrosunun Analizi						Meslekî Deneyim			
Akademik Unvanı	Adı-Soyadı	Ana Bilim Dalı	Yaşı	Kadın (K) / Erkek (E)	Tam Zamanlı (T) / Yarı Zamanlı (Y) / Ders Saati Ücretli (DSÜ)	Kamu	Özel Sektör /STK	Akademik Toplam	Bu Yükseköğretim Kurumunda
Prof. Dr.	Kudret BÜLBÜL	Uluslararası İlişkiler	55	E	T	7		11	3
Prof. Dr.	İsmail SAFİ	Uluslararası İlişkiler	57	E	T	11		5	1
Dr. Öğr. Üye.	Seher BULUT	Uluslararası İlişkiler	40	K	T		5	7	6
Doç. Dr.	Hüsna TAŞ YETİM	Uluslararası İlişkiler	39	K	T			6	3
Doç. Dr.	Neslihan Kevser ÇEVİK	Sosyoloji	45	K	T		7		1
Dr. Öğr. Üye.	Ersin İÇÖZ	Uluslararası İlişkiler	39	E	T			11	4
Dr. Öğr. Üye.	Erdem AYÇİÇEK	Siyaset Bilimi ve Sosyoloji	36	E	T		11		2
Öğr. Gör.	Rabia Yağmur GÜLEVİZ	Uluslararası İlişkiler	32	K	T				6
Öğr. Gör.	Mehmet Furkan ERGÜL	Uluslararası İlişkiler	30	E	T			2	2

5.3.	Atama ve yükseltme kriterleri 5.1. ve 5.2. de sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmeli ve uygulanmalıdır.
------	--

a) Atama ve yükseltme kriterlerinin nasıl belirlendiğini ve uygulandığını açıklayınız.

6.	Altyapı
----	---------

6.1.	Öğretim ortamı ve bilgi sistemleri, Program Öğrenme Çıktılarına sağlamak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için yeterli olmalıdır.
------	---

a) Öğretim ortamı ve bilgi sistemleri, Program Öğrenme Çıktılarına sağlamak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için yeterliliğini açıklayınız.

Ankara Medipol Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi'nde yürütülen eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında kullanılan öğretim ortamları ve eğitim materyalleri, programların öğrenme çıktıları ve eğitim amaçları doğrultusunda yeterli olacak şekilde planlanmaktadır. Derslikler ve ortak kullanım alanları, ağırlıklı olarak teorik temelli olan program yapısını destekleyecek biçimde düzenlenmiş, bilgiye erişimi ve etkileşimi artıran teknolojik olanaklarla donatılmıştır.

Programın uygulanmasında kullanılan bilgi sistemleri, öğretim sürecinin etkinliğini artırmak ve öğrenme çıktılarının izlenmesini sağlamak amacıyla aktif biçimde kullanılmaktadır. Öğrenci ve öğretim elemanları, ders içerikleri, ölçme ve değerlendirme süreçleri ile akademik duyurulara kurumsal bilgi sistemleri üzerinden erişebilmektedir. Bu sistemler, öğrenme sürecinin şeffaf izlenebilir ve kolay erişilebilir olmasına katkı sunmaktadır.

Eğitim öğretim altyapısının yeterliliği, iç paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda düzenli olarak değerlendirilmektedir. Fakülte ve bölüm düzeyinde gerçekleştirilen kalite ve akreditasyon odaklı toplantılar, paydaş memnuniyet anketleri ile akademik ve idari birimlere iletilen görüş ve öneriler, mevcut altyapının geliştirilmesine yönelik karar alma süreçlerinde girdi olarak kullanılmaktadır. Bu çerçevede öğretim ortamları ve bilgi sistemleri, program eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde sürekli iyileştirme anlayışıyla ele alınmaktadır.

T.C. Ankara Medipol Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi, öğrenciler başta olmak üzere tüm iç ve dış paydaşların; fakültenin yetki ve sorumluluk alanına giren konularda görüş, öneri ve şikâyetlerini **güvenli, gizli ve erişilebilir kanallar** aracılığıyla iletebilmelerini ve bu bildirimlere **zamanında ve şeffaf biçimde yanıt alabilmelerini** sağlayan kurumsal bir geri bildirim mekanizmasına sahiptir.

Fakülte yönetim anlayışı, paydaşları yalnızca hizmet alan konumunda değil; **karar alma, izleme ve iyileştirme süreçlerinin aktif bileşenleri** olarak ele almaktadır. Bu yaklaşım, çok paydaşlı yönetim anlayışını güçlendirmekte; aidiyet, güven ve kurumsal dayanıklılığı artırmaktadır.

Geri bildirim mekanizması;

- Kurumsal hesap verebilirliğin güçlendirilmesi,
- Erken uyarı sistemi olarak risklerin tespiti,
- Hizmet kalitesinin artırılması,

- Veriye dayalı karar alma süreçlerinin desteklenmesi amaçlarıyla bütünleşik bir yapı içinde kullanılmaktadır.

Fakültede hesap verebilirlik; karar verici ve uygulayıcı organların, paydaşların saygınlığını, kapasitesini ve özerkliğini tanıyan bir yönetim anlayışıyla hareket etmesini ifade etmektedir.

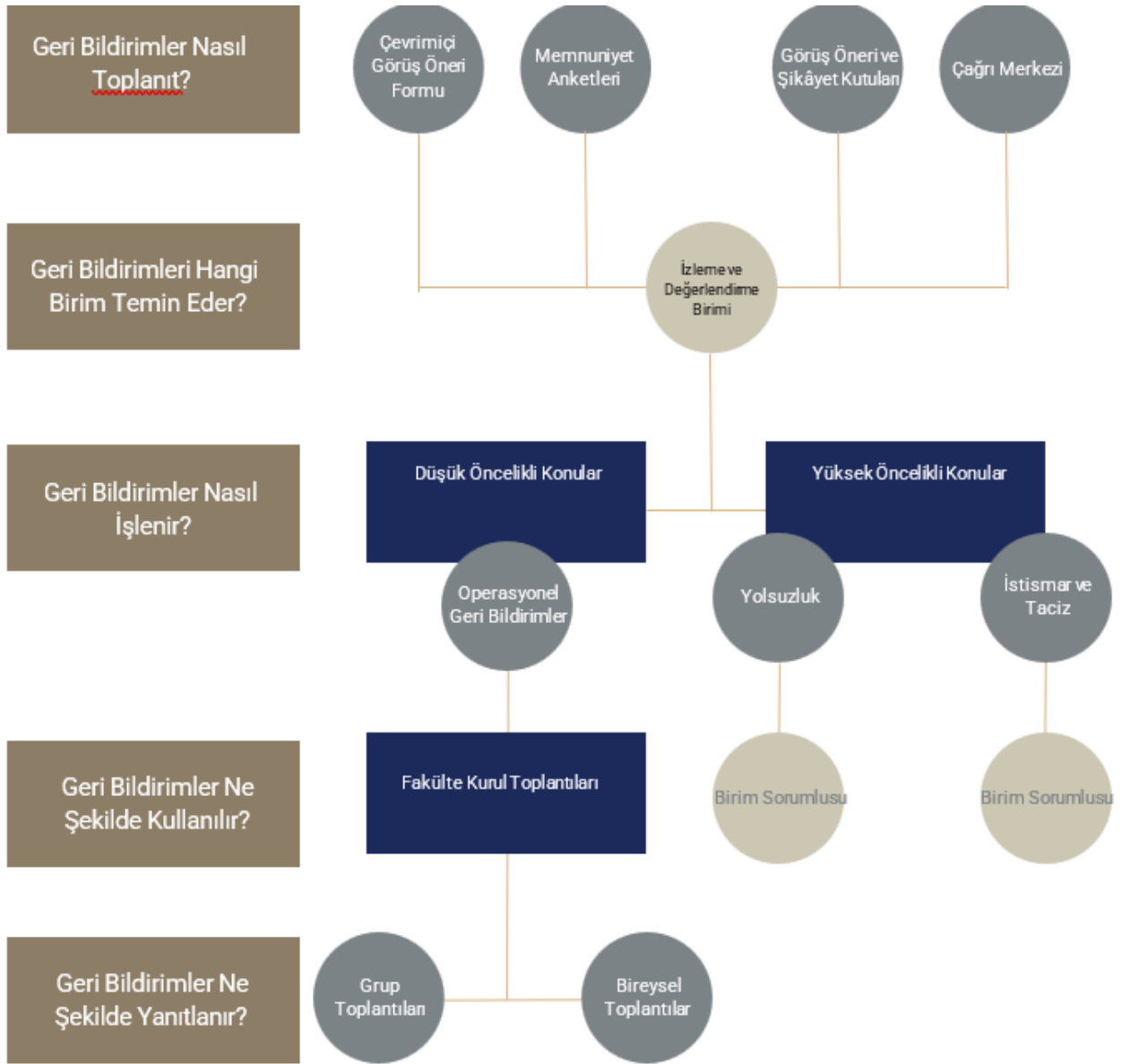
Bu çerçevede:

1. Fakülte ile paydaşlar arasında çift yönlü ve sürekli bir iletişim tesis edilmektedir.
2. Karar alma süreçlerinde paydaş görüşleri kapsayıcı biçimde dikkate alınmaktadır.
3. Bilgi paylaşımı açık, anlaşılır ve şeffaf bir biçimde yürütülmektedir.

Hesap verebilirlik, fakültenin yalnızca rapor veren değil; geri bildirim dayalı olarak kendini dönüştüren bir yapı olmasını sağlamaktadır. Bu mekanizmalar sayesinde:

- Farklı bakış açıları kurumsal süreçlere yansıtılmakta,
- Ortak çözüm üretme kültürü desteklenmekte,
- Yenilikçi ve iyileştirici öneriler sistematik biçimde toplanmaktadır.

Katılım, yalnızca geri bildirim alma aşamasıyla sınırlı olmayıp; programlama **döngüsünün tüm aşamalarına** (planlama-uygulama-kontrol-önlem) entegre edilmektedir.



Görüntü 6.1. (a). Fakülte Paydaş Memnuniyet Anketi Sonucu

Görüntü 6.1. (b). Öneri/Şikâyet Sekmesi

Çözüm Merkezi Formu

Kime

Çözüm Merkezi

Tür

- Seçiniz -

Genel

Teşekkür

Şikayet

Öneri

Talep

Detay

Vazgeç

Kaydet

Görüntü 6.1. (c) Öneri/Şikâyet Sistemi Raporu

Siyasal Bilgiler Fakültesi Sınıflık Listesi:

Tablo 6.1. Derslik ve Öğrenci Sayıları Dağılımı		
Derslik	Kapasite	Mevcut
MX105	70	60
MA401	60	55
MXZ04	70	60
MA202	55	45
MD102	40	17

Görüntü 6.1. (d) İlgili Bloktaki Bazı Sınıflar



Dersliklerin kullanımı ve belirlenmesi süreci fakültenin Kaynak Planlama Komisyonu'nda görev alması üzere atadığı öğretim elemanı tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda, öğrencilerin haftalık ders programları ve sınav takvimleri eğitim dönemi ve sınav haftaları başlamadan önce üniversitenin Kaynak Planlama Komisyonu tarafından yapılan toplantılar neticesinde, ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenmektedir. Ardından, kontrol edilmesi ve görüşlerin alınması amacıyla bölümün akademik personeli ile paylaşılmaktadır. Akademik personellerden gelen geri bildirimler doğrultusunda gerektiğinde düzenlemeler yapılarak ders programlarının ve sınav takvimlerinin son halleri belirlenmektedir.

Dersliklerin planlanması yapılırken, programdaki derslere kayıtlı olan öğrencilerin sayıları dikkate alınmakta ve derslerin niteliklerine ve öğrenci sayılarına uygun fiziksel kapasiteye sahip sınıflıklar tercih edilmektedir. Kapasiteye uygun olmayan herhangi bir durum olduğunda Kaynak Planlama Komisyonu ile istişare edilerek uygun yeni sınıf belirlenmektedir. Eğer hala uygun sınıf bulunamazsa, bölüm içi akademik personeller aralarında sınıf değişikliği gerçekleştirebilmektedir.

Buna ek olarak, Siyasal Bilgiler Fakültesi yönetimi ve Komisyon temsilcisi tarafından öğrenme ortamları ve eğitim kaynaklarının kullanımı konusunda gerekli takipler yapılarak, iç paydaşlardan geri dönüşler alarak iyileştirme ve düzenlemeler yapmaktadırlar.

Siyasal Bilgiler Fakültesi dersleri Merkez Kampüste yapılmaktadır. Sınıflarda projeksiyon, internet bağlantısı olan bilgisayar, beyaz tahta ışık sistemi sistemi bulunmaktadır. Tahta kalem, silgi gibi ihtiyaçlar İhale ve Tedarik Yönetim Ofisi'den talep edilerek temin edilebilmektedir.

6.2.	Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına imkân sağlayan, sportif, sosyal ve kültürel beklentilerini karşılayan, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi diyalogunu sağlayan bir altyapı mevcut olmalıdır.
------	--

a) Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına imkân sağlayan, sportif, sosyal ve kültürel beklentilerini karşılayan, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi diyalogunu sağlayan altyapıyı açıklayınız.

Görüntü 6.2. (a). Açık Spor Tesisleri











Ankara Medipol Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi'nde öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılımını destekleyen, sportif, sosyal ve kültürel gelişimlerine katkı sunan bir altyapı bulunmaktadır. Bu doğrultuda Üniversite bünyesinde yer alan Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile eşgüdümlü hareket edilerek ortak faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Sosyal alanlar, öğrenci kulüpleri, spor alanları ve çok amaçlı etkinlik mekânları, öğrencilerin akademik yaşamlarının yanı sıra sosyal etkileşimlerini ve kişisel gelişimlerini destekleyecek şekilde planlanmış ve kullanılmaktadır.

Öğrencilerin mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla kariyer planlama faaliyetleri, seminerler, söyleşiler, çalıştaylar ve büyükelçilerle gerçekleştirilen etkinlikler düzenlenmektedir. Bu etkinlikler, ilgili birimler ve öğrenci toplulukları iş birliğiyle yürütülmektedir ve öğrencilerin mesleki farkındalık kazanmalarına ve mezuniyet sonrası kariyerlerine hazırlanmalarına katkı sağlamaktadır.

Öğrenci öğretim elemanı etkileşimini güçlendiren danışmanlık sistemi ve akademik rehberlik uygulamaları fakültede etkin biçimde yürütülmektedir. Öğretim elemanlarının ofis saatleri, akademik danışmanlık görüşmeleri ve ders dışı akademik etkinlikler aracılığıyla öğrencilerle düzenli iletişim kurulmaktadır. Bu durum öğrenme sürecinin niteliğini ve öğrenci memnuniyetini artırmaktadır.

Ayrıca öğrencilerin görüş, öneri ve taleplerini iletebilecekleri kurumsal geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla sosyal, kültürel ve akademik altyapıya ilişkin değerlendirmeler alınmakta; elde edilen geri bildirimler doğrultusunda sürekli iyileştirme çalışmaları

yürütölmektedir. Bu kapsamda mevcut altyapı, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek şekilde sürdürülebilir bir anlayışla ele alınmaktadır.

Faköltenin aktif olarak faaliyet gösteren öğrenci topluluğu hocalar ile planlanan etkinlikler doğrultusunda, fakölte öğrencilerinin gelecekteki tecrübelerini edinebilmeleri adına onlara yardımcı olacak etkinlikler düzenlemektedir. Ayrıca öğrencilerin kendileri arasındaki etkileşimi arttırmak için de farklı aktiviteler yapılarak diğer bölüm öğrencileri ile de ortak projeler yürötmeleri hedeflenmektedir.

Tablo 6.2.(a): Ankara Medipol Üniversitesi Kapalı Sosyal Alan (m2)

Ankara Medipol Üniversitesi Ankara'nın Ulus semtinde Merkez Kampüs ve Anafartalar Kampüsü olmak üzere toplam 2 yerleşkeye sahip olan bir vakıf üniversitesidir. Toplamda 10 Fakölte, 2 Enstitü, 1 Yüksekokul, 3 Meslek Yüksekokulu, 6 Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Sürekli Eğitim Merkezi ile eğitim-öğretim ve araştırma hizmeti vermektedir. Üniversitemizin toplam fiziksel alanları değeriendirildiğinde, 2023 Ekim ayı itibariyle 48441,24 m2 kapalı alan ve 57529,99m2 açık alanıyla birlikte Merkez Kampüs ve Anafartalar Kampüslerinde eğitim hayatına devam etmektedir.





6.3.	Öğrencilere gerekli bilgi, beceri ve yetkinlikleri edinebilecekleri imkânları sağlanmalıdır. Bilgi sistemleri, Program Eğitim Amaçlarına ulaştıracak şekilde öğrenci ve öğretim üyelerinin sosyal, kültürel, bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.
------	--

Üniversitenin bilgisayar laboratuvarlarındaki bilgisayarlarında veri analizinde kullanılabilecek R, SPSS gibi programlar yer almaktadır. Bu bilgisayarlar öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına açıktır.

Fakülte öğretim üyelerinin araştırmalarına destek olarak öğrenciler gönüllü ve stajyer olarak TÜBİTAK, ERASMUS, JEAN MONNET gibi projelere aktif katılımlar göstermektedirler.

Fakültemizde şu anda aktif olarak TÜBİTAK 3005, TÜBİTAK 2209-A projeleri sürdürülmektedir.

Bölümün internet sitesi üniversite tarafından yapılandırılmıştır ve bölümün faaliyetleri güncel olarak yürütülmektedir. İnternet sitesine aşağıdaki adresten ulaşılabilir:

<https://ankamedipol.edu.tr/fakulteler/siyasal-bilgiler-fakultesi/siyaset-bilimi-ve-uluslararasi-iliskiler/>

Okulun resmî sitesine ek olarak bölümümüzün Instagram’da ve Twitterda sosyal medya hesapları bulunmaktadır. Instagram hesabı ankamedipolsbf şeklindedir. Twitter hesabı ise @PSIR_AMU şeklindedir. Ayrıca Uluslararası İlişkiler Öğrenci Topluluğunun yönettiği ankamedipolui isimli bir Instagram hesabı daha mevcuttur. Bu hesap topluluk fakülte ve kulüp faaliyetlerini duyurmak için de kullanılmaktadır.

Üniversitenin Anafartalar Kampüsünde bulunan konferans salonları bölümümüzün ve öğrencilerimizin düzenlediği etkinlikler için kullanılmaktadır. Bölümümüze ve öğrenci topluluğumuza ait bir toplantı odası ya da kulüp odası bulunmamaktadır. Bu durumda ihtiyaç dahilinde Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı’na yapılan talep doğrultusunda belirlenen sınıflıklarda toplantılar gerçekleştirilmektedir.

6.4.	Kütüphane imkânları Program Öğrenme Çıktılarını sağlamak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için yeterli olmalıdır.
------	---

a) Kütüphane imkânları Program Öğrenme Çıktılarını sağlamak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için yeterli düzeyde olup olmadığını açıklayınız.

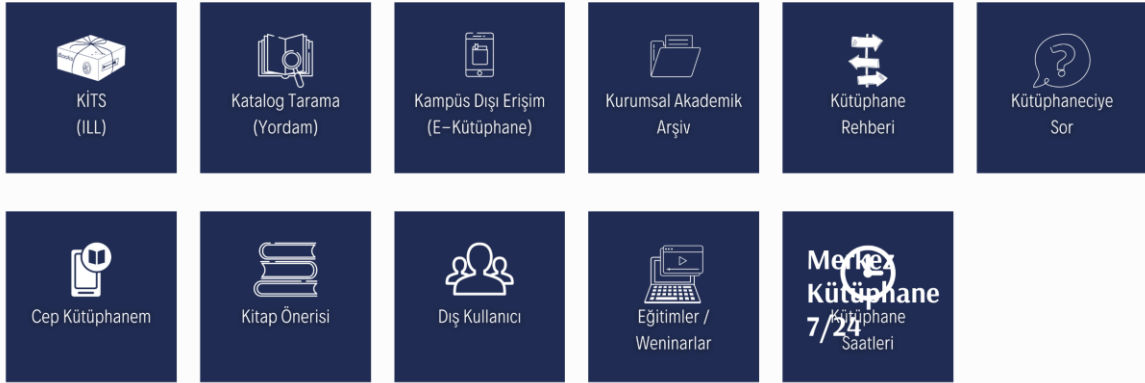
Ankara Medipol Üniversitesinde kütüphane hizmetleri Anafartalar Kampüsünde sunulmaktadır.

Kütüphane eğitim, öğretim ve araştırma programlarını destekleyen, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer araştırmacıların bilgi ve belge ihtiyaçlarını karşılayan ve dünyadaki gelişmeleri yakından takip eden altyapısıyla sürekli kendini güncellemektedir.

Kütüphane gelişmiş bilişim teknolojisi sayesinde sağlık, sosyal ve fen bilimlerinden kültür, sanat ve edebiyata kadar pek çok alanda ulusal ve uluslararası yayınlara erişim imkânı sunmaktadır.

Anafartalar Kampüs Kütüphanesi 08.30-22.30 saatleri arasında hizmet vermektedir.

Üniversitemiz kütüphanesinin 56 adet veri tabanına üyeliği bulunmaktadır. Veri tabanlarına üniversitemiz araştırmacılarının talepleri doğrultusunda üyelik sağlanmaktadır. Kütüphane pek çok alanda ulusal ve uluslararası yayınlara erişim imkânı sunmaktadır. Kütüphane kaynakları arasında 11300 basılı yayın, 43945 e-kitap, 45 basılı süreli yayın 38760 edergi, 60 multimedya, 4 tez, tam metin erişimli 2000 haber, biyografi, makale, rapor, konferans içerikleri, incelemeler vb. bulunmaktadır.

[Anasayfa](#)[Hakkımızda](#)[Hizmetlerimiz](#)[Veri Tabanları](#)[COVID-19](#)[Formlar](#)[Kütüphane Rehberi](#)[İletişim](#)

Kütüphane Rehberi

[Anasayfa](#) > [Kütüphane Rehberi](#)

Basılı Kaynaklar

- Ödünç-iade
- Kitaplar
- Süreli Yayınlar
- Katalog Tarama
- Kitap Sürelerini Uzatma
- Cep Kütüphanem
- ILL (KİTS)
- Ulusal Toplu Katalog
- Kütüphaneciyeye Sor
- LC Sınıflama Şeması



Elektronik Kaynaklar

- E-Kütüphane Kayıt
- E-Kütüphane Mobil
- WoS Atıf Sayısı
- ORCID
- İntihal
- Veri Tabanları



Eğitimler/ Webinarlar

- Eğitim ve webinarların tarihleri

Kuzey Yerleşke | Güney Yerleşke | Haliç Yerleşke Kütüphane ;
Hafta içi : 08.30-20.00
Hafta sonu : 09.00-18.00
MEGA Hastane Kütüphane ;
Hafta içi : 08.30-22.00
Cumartesi : 09.00-18.00



6.5.	Öğretim ortamında sağlık ve güvenlik önlemleri alınmalıdır.
------	---

a) Öğretim ortamında nasıl sağlık ve güvenlik önlemlerinin alındığını açıklayınız.

Ankara Medipol Üniversitesinin merkez Yerleşkesinde öğrencilere acil müdahale, ilaç temini ve birinci basamak sağlık hizmetlerinin verildiği klinik bulunmaktadır. Kliniklerde birer hemşire devamlı olarak görev yapmaktadır. Ankara Medipol Üniversitesi öğrencilerinin hizmetine tahsis edilen Sağlık Birimi, Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı altında yer almaktadır. Sağlık Biriminde tam zamanlı olarak çalışan bir uzman sağlık personeli ile birlikte, yarı zamanlı olarak çalışan bir sağlık personeli bulunmaktadır.

Kampüslerde belirli noktalara yerleştirilen kameralarla, kampüs alanlarının sürekli kontrolü sağlanmaktadır. Kampüslerde asayiş gerektiren tüm olaylara müdahale edilmekte, tutanak düzenlenerek ilgili birimlere yönlendirme sağlanmaktadır.

Hem Anafartalar Kampüste hem de Merkez Kampüste güvenlik personeli 7/24 bulunmaktadır. Her iki kampüsün girişinde turnike sistemi bulunmaktadır. Öğrenciler ve personeller kimlik kartlarını turnikelere okutarak üniversiteye giriş yapabilmektedir. Ayrıca güvenlik giriş çıkışlarında araç kontrolü yapılmaktadır. Merkez Kampüste toplamda iki kapı olup, iki kapıda da en az 3'er güvenlik görevlisi yer almakta ve yayaların ve araçların kontrollerini yapmaktadırlar. Eğitim verilen tüm bina girişlerinde güvenlik görevlileri yer almakta ve kampüsün güvenliği sağlanmaktadır.

6.6.	Engelliler için eğitim ve fiziki erişilebilirlik imkanları sağlanmalıdır.
------	---

a) Engelliler için eğitim ve fiziki erişilebilirlik imkanlarının nasıl sağlandığını açıklayınız.

Üniversite genelinde dersliklere erişimi kolaylaştırmak amacıyla binalarda asansörler bulunmaktadır. Ayrıca açık alanlarda rampalar ve merdiven korkulukları aracılığıyla engelli bireylerin kampüs içi erişimini destekleyici düzenlemeler yapılmıştır. Otopark alanlarında engelli bireylere ayrılmış araç park yerleri mevcuttur.

Bununla birlikte, Siyasal Bilgiler Fakülte binasında asansör bulunmamakta olup, bu durum fiziksel erişilebilirlik açısından bir iyileştirme alanı olarak değerlendirilmektedir. Erişilebilirliğin artırılmasına yönelik ihtiyaçlar, ilgili birimler tarafından izlenmekte ve gerekli iyileştirme çalışmalarının planlanması hedeflenmektedir.

7.	Kurumsal Destek ve Finansal Kaynaklar
----	--

7.1.	Kurumsal destek, yapıcı liderlik, finansal kaynaklar ve bütçe politikaları Lisans Programının kalite, gelişim ve sürdürülebilirliğini sağlamalıdır.
------	--

a) Kurumsal destek, yapıcı liderlik, finansal kaynaklar ve bütçe politikaları Lisans Programının kalite, gelişim ve sürdürülebilirliğini nasıl sağladığını açıklayınız.

Ankara Medipol Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi bünyesinde yürütülen Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Lisans Programı, üniversitenin kurumsal yönetim anlayışı, yapıcı liderlik yaklaşımı, tanımlı kalite güvencesi mekanizmaları ve sürdürülebilir finansal kaynak politikaları çerçevesinde desteklenmektedir. Programın akademik kalitesinin korunması ve geliştirilmesi, üniversite düzeyinde oluşturulmuş bir yönetim ve kaynak yönetimi sistemi aracılığıyla güvence altına alınmaktadır.

Üniversite üst yönetimi ve Fakülte Dekanlığı, programın eğitim - öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik bir bakış açısıyla desteklemektedir. Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu, programla ilgili akademik, idari ve yapısal kararların alındığı temel karar organları olarak çalışmakta; bölüm kurulları aracılığıyla programın ihtiyaçları doğrudan yönetime iletilmektedir.

BİDR'de de ayrıntılı biçimde belirtildiği üzere, Fakülte bünyesinde liderlik, yönetim ve kalite alanlarında tanımlı süreçler bulunmaktadır ve bu süreçler kalite komisyonları aracılığıyla işletilmektedir. Fakülte Kalite Komisyonu ve Bölüm Kalite Komisyonu, programın gelişimine ilişkin geri bildirimlerin toplanması, değerlendirilmesi ve iyileştirme kararların alınmasında aktif rol üstlenmektedir. (<https://ankaramedipol.edu.tr/wp-content/uploads/2025/04/2024-Siyasal-Bilgiler-Fakultesi-BIDR.pdf>)

Programın mali kaynakları, üniversitenin genel bütçe planlaması ve kaynak tahsis politikaları kapsamında, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ilkelerine uygun olarak şeffaf ve hesap verebilir biçimde yönetilmektedir. Fakülte bütçesi; eğitim - öğretim faaliyetleri, akademik insan kaynağının desteklenmesi, araştırma - geliştirme faaliyetleri ve fiziki/teknik altyapının güçlendirilmesi hedefleri doğrultusunda planlanmaktadır.

Üniversite tarafından sağlanan kurumsal destek; akademik personel istihdamı, ders görevlendirmeleri, kütüphane ve veri tabanı erişimleri, bilgi teknolojileri altyapısı (MEBİS, akademik bilgi sistemleri vb.) ve uluslararasılaşma faaliyetleri yoluyla programın sürdürülebilirliğine doğrudan katkı sunmaktadır.

Ayrıca program, TÜBİTAK, Erasmus ve benzeri ulusal/uluslararası fon mekanizmaları aracılığıyla araştırma ve hareketlilik temelli ek finansal kaynaklara erişim imkanına sahiptir. Bu durum, programın yalnızca mevcut faaliyetlerini sürdürmesini değil, aynı zamanda gelişmesini ve çeşitlenmesini de mümkün kılmaktadır.

Ankara Medipol Üniversitesi'nin 2026 - 2030 Stratejik Planı, eğitim kalitesinin güvence altına alınması, araştırma kapasitesinin artırılması, uluslararasılaşma ve toplumsal katkı hedeflerini kurumsal öncelikler olarak tanımlamaktadır. Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Lisans Programı, bu stratejik hedeflerle uyumlu biçimde yapılandırılmış olup; performans izleme, kalite güvence ve sürekli iyileştirme mekanizmalarıyla desteklenmektedir. (<https://ankaramedipol.edu.tr/wp-content/uploads/2025/09/2026-2030-stratejik-plan.pdf>)

7.2.	Finansal kaynaklar, nitelikli bir Öğretim Kadrosunu oluşturacak ve akademik gelişimini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.
------	--

a) Finansal kaynaklar, nitelikli bir Öğretim Kadrosunu oluşturacak ve akademik gelişimini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır olup olmadığını açıklayınız.

Ankara Medipol Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi bünyesinde yürütülen Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Lisans Programı, nitelikli bir öğretim kadrosunun oluşturulması, sürdürülebilir biçimde istihdam edilmesi ve akademik gelişiminin desteklenmesi amacıyla kurumsal bütçe politikaları ve finansal kaynaklar tarafından desteklenmektedir. Bu destek, üniversitenin stratejik planı, insan kaynakları politikaları ve kalite güvencesi sistemi kapsamında yürütülmektedir.

Üniversitenin bütçe ve insan kaynakları politikaları, alanında uzman, akademik üretkenliği yüksek öğretim elemanlarını kuruma kazandırmayı ve kurumsal bağlılıklarını güçlendirmeyi hedeflemektedir. Bu kapsamda öğretim elemanlarının istihdamı; akademik nitelikler, araştırma yetkinliği ve eğitim-öğretim deneyimi esas alınarak planlanmakta; öğretim kadrosunun sürdürülebilirliği üniversite sağlanan mali ve idari desteklerle güvence altına alınmaktadır.

BİDR raporunda da belirtildiği üzere fakülte bünyesinde görev yapan akademik personelin istihdamı ve görev sürekliliği, üniversitenin merkezi bütçesi ve insan kaynakları planlaması kapsamında yürütülmekte; öğretim kadrosunun ders yükleri, akademik faaliyetleri ve kuramsal görevleri dengeli biçimde planlanmaktadır.

Bununla birlikte, Siyasal Bilgiler Fakültesi bünyesinde araştırma ve geliştirme faaliyetlerine özgülenmiş, birim bazlı ayrı bir bütçe planının henüz oluşturulmamış olması, BİDR raporunda geliştirilmesi gereken alanlardan biri olarak tespit edilmiştir. Bu kapsamda özellikle toplumsal katkı ve araştırma faaliyetlerine ayrılan bütçenin artırılması ve düzenli bir fon mekanizmasının oluşturulması, fakültenin orta vadeli gelişim hedefleri arasında yer almaktadır. Söz konusu tespit ve geliştirme önerileri, BİDR raporunda açık biçimde ifade edilmiştir. (<https://ankaramedipol.edu.tr/wp-content/uploads/2025/04/2024-Siyasal-Bilgiler-Fakultesi-BIDR.pdf>)

Öte yandan, fakülte ve bölüm öğretim kadrosunun akademik gelişimi, üniversitenin merkezi bütçesi kapsamında sağlanan araştırma projeleri, bilimsel yayın teşvikleri, Erasmus hareketlilikleri ve TÜBİTAK başta olmak üzere ulusal ve uluslararası fon mekanizmalarına erişim imkanları aracılığıyla etkin biçimde desteklenmektedir. Bu mekanizmalar, öğretim kadrosunun akademik üretkenliğini sürdürmesine ve programın bilimsel niteliğinin güçlendirilmesine önemli katkı sağlamaktadır.

7.3.	Lisans Programı için gerekli altyapıyı sağlamaya, bakım-onarımını yapmaya ve işletmeye yetecek finansal kaynak sağlanmalıdır.
------	--

a) Lisans Programı için gerekli altyapıyı sağlamaya, bakım-onarımını yapmaya ve işletmeye yetecek finansal kaynakların nasıl sağlandığını açıklayınız.

Ankara Medipol Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi bünyesinde yürütülen Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Lisans Programı için gerekli olan fiziksel, teknolojik ve akademik

altyapı; üniversitenin merkezi bütçesi, idari destek birimleri ve stratejik planlama anlayışı çerçevesinde sağlanmakta, işletilmekte ve sürdürülebilirliği güvence altına alınmaktadır. Program kapsamında kullanılan derslikler, seminer salonları, akademik ofisler, ortak çalışma alanları ve bilişim altyapısı, üniversitenin merkezi yatırım ve işletme bütçesi aracılığıyla finanse edilmektedir. Bu altyapı unsurlarının bakım, onarım ve teknik işletimi; üniversite bünyesindeki ilgili idari birimler tarafından planlı ve düzenli biçimde yürütülmektedir.

Dersliklerin fiziki koşulları, teknik donanımları (projeksiyon, internet erişimi, dijital sunum sistemleri vb.) ve kullanım sürekliliği, eğitim-öğretim faaliyetlerinin kesintisiz yürütülmesini sağlayacak düzeydedir. Altyapıya ilişkin bakım ve onarım ihtiyaçları, üniversitenin merkezi teknik hizmetler birimleri aracılığıyla karşılanmakta ve gerekli finansal kaynaklar bu doğrultuda tahsis edilmektedir. (<https://ankaramedipol.edu.tr/wp-content/uploads/2025/04/2024-Siyasal-Bilgiler-Fakultesi-BIDR.pdf>)

7.4.	Lisans Programı için yeterli idari ve teknik çalışan görevlendirilmeli ve dış destek hizmeti alınmalıdır. İdari ve teknik çalışanlar ile dış destek hizmetleri, Program Öğrenme Çıktılarını sağlamak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için yeterli nicelik ve nitelikte olmalıdır.
------	--

a) Lisans Programı için görevlendirilen yeterli idari ve teknik personeli Program Öğrenme Çıktılarını sağlamak için yeterli nicelik ve nitelikte olup olmadığını açıklayınız.

Program kapsamında idari süreçler; fakülte sekreterliği ve paylaşılan idari işleri yürüten akademik personel tarafından yürütülmektedir. Bu personel, ders planlaması, sınav organizasyonları, öğrenci kayıt ve danışmanlık süreçleri, akademik takvim uygulamaları ve kalite güvencesi kapsamında gerekli veri ve belge yönetimini sağlamaktadır.

Programın teknik altyapı ihtiyaçları; bilişim hizmetleri, teknik bakım-onarım ve dijital sistemlerin işletilmesi gibi alanlarda üniversitenin merkezi teknik birimleri tarafından karşılanmaktadır. Dersliklerde kullanılan teknik donanımların (projeksiyon, internet altyapısı, çevrim içi eğitim sistemleri vb.) kurulumu, bakımı ve güncellenmesi, teknik personel tarafından düzenli olarak sağlanmaktadır.

Tablo7.4(a): Siyasal Bilgiler Fakültesi Teknik, İdari ve Hizmet Personeli Bilgisi

b) Lisans Programı için dış destek hizmetlerinin Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak yeterli nicelik ve nitelikte olup olmadığını açıklayınız.

Ankara Medipol Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi bünyesinde yürütülen Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Lisans Programı, eğitim-öğretim faaliyetlerinin kesintisiz, güvenli ve etkin biçimde sürdürülebilmesi amacıyla çeşitli alanlarda kurum dışından sağlanan destek hizmetlerinden yararlanmaktadır. Bu hizmetler, üniversitenin merkezi yönetimi tarafından planlanmakta, sözleşme esasına dayalı olarak yürütülmekte ve düzenli olarak denetlenmektedir.

Program kapsamında dış destek hizmetleri; temizlik, güvenlik, teknik bakım-onarım, bilişim altyapısının belirli bileşenleri ve kampüs hizmetleri gibi alanlarda sağlanmaktadır. Bu hizmetlerin sayısı ve kapsamı, fakültenin fiziki büyüklüğü, öğrenci ve akademik personel sayısı ile programın eğitim-öğretim yoğunluğu dikkate alınarak belirlenmektedir. Mevcut durumda dış destek hizmetlerinin niceliksel düzeyi, programın günlük işleyişini aksatmayacak ve eğitim-öğretim süreçlerini kesintiye uğratmayacak biçimde yeterli düzeydedir.

Kurum dışından alınan destek hizmetleri, üniversite tarafından belirlenen kalite standartları ve hizmet kriterleri doğrultusunda yürütülmektedir. Hizmet sağlayıcı firmalar, üniversitenin denetim ve geri bildirim mekanizmalarına tabi olup, hizmetlerin niteliği düzenli olarak izlenmektedir. Özellikle güvenlik, temizlik ve teknik destek hizmetlerinin sürekliliği, kampüs ortamının güvenli, düzenli ve eğitime elverişli olmasını sağlayarak Program Eğitim Amaçlarının gerçekleştirilmesine dolaylı ancak kritik katkı sunmaktadır.

Tablo7.4(b): Siyasal Bilgiler Fakültesi İç ve Dış Paydaş Bilgileri

8.	Kurumsal Yapı ve Karar Alma Süreçleri
----	--

8.1.	Kurumsal yapı ile Fakülte ve Bölümlerin karar alma süreçleri, Program Öğrenme Çıktılarının sağlayacak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşacak şekilde düzenlenmelidir.
------	---

a) Kurumsal yapı ile Fakülte ve Bölümlerin kendi aralarında ve kendi içlerinde karar alma süreçleri, Program Öğrenme Çıktılarının sağlayacak şekilde nasıl düzenlendiğini açıklayınız.

Kurumsal yapı ile fakülte ve bölüm düzeyindeki karar alma süreçleri, program öğrenme çıktılarının (PÖÇ) etkin biçimde sağlanmasını destekleyecek şekilde çok katmanlı, katılımcı ve izlenebilir bir yapıda düzenlenmiştir. Bu kapsamda, üniversite düzeyinde belirlenen eğitim-öğretim politikaları ve kalite güvencesi ilkeleri doğrultusunda fakülte kurulları ve bölüm kurulları düzenli olarak toplanmakta; program öğrenme çıktılarının ders öğrenme çıktılarıyla uyumu, ölçme-değerlendirme sonuçları ve öğrenci geri bildirimleri bu kurullarda sistematik biçimde değerlendirilmektedir. Bölüm akademik kurulları, her dönem sonunda ders bazlı öğrenme çıktılarının gerçekleşme düzeylerine ilişkin verileri incelemekte; elde edilen bulgular doğrultusunda ders içeriklerinde, öğretim yöntemlerinde ve ölçme-değerlendirme araçlarında gerekli düzenlemelere karar vermektedir. Bu kararlar, fakülte kurulları aracılığıyla kurumsal düzeyde kayıt altına alınmakta ve uygulamaya geçirilmektedir. Böylece karar alma süreçleri, program öğrenme çıktılarının izlenmesini, belgelendirilmesini ve sürekli iyileştirilmesini sağlayan bütüncül bir yönetim mekanizması içerisinde işletilmektedir.

b) Kurumsal yapı ile Fakülte ve Bölümlerin kendi aralarında ve kendi içlerinde karar alma süreçleri, Program Eğitim Amaçlarına ulaşacak şekilde nasıl düzenlendiğini açıklayınız.

Kurumsal yapı ile fakülte ve bölüm düzeyindeki karar alma süreçleri, program eğitim amaçlarının (PEA) gerçekleştirilmesini güvence altına alacak biçimde stratejik planlama ve sürekli iyileştirme yaklaşımı çerçevesinde yapılandırılmıştır. Program eğitim amaçları, üniversitenin misyonu, vizyonu ve stratejik hedefleriyle uyumlu olarak belirlenmekte; bu amaçlara yönelik ilerleme durumu fakülte ve bölüm kurullarında periyodik olarak değerlendirilmektedir. İç ve dış paydaşlardan (öğrenciler, mezunlar, işverenler ve akademik danışma kurulları) elde edilen geri bildirimler, program eğitim amaçlarının güncelliğinin ve iş gücü piyasasıyla uyumunun değerlendirilmesinde karar alma süreçlerine girdi sağlamaktadır. Bu geri bildirimler doğrultusunda, program eğitim amaçlarında veya bu amaçlara hizmet eden öğrenme çıktılarında revizyon yapılmasına ilişkin kararlar alınmakta; gerekli durumlarda müfredat güncellemeleri, ders açma-kapama kararları ve öğretim yöntemlerine ilişkin düzenlemeler gerçekleştirilmektedir. Bu yapı sayesinde, program eğitim amaçlarına ulaşma süreci yalnızca tanımsal düzeyde değil, kurumsal karar alma mekanizmaları aracılığıyla izlenen, değerlendirilen ve sürekli geliştirilen dinamik bir süreç olarak yönetilmektedir.

9.	Program Uzaktan Öğretimi
----	---------------------------------

9.1.	Lisans Programı için uzaktan öğretim politikası belirlenmelidir.
------	--

a) Lisans Programı için uzaktan öğretim politikasının nasıl belirlendiğini açıklayınız.

Ankara Medipol Üniversitesi'nde uzaktan öğretim politikası, Üniversite bünyesinde kurulan Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM) temelinde belirlenmektedir (bkz. <https://ankaramedipol.edu.tr/universite/genel-sekreterlik/bilgi-teknolojileri-dairesi/uzaktan-egitim/>). Bu merkezin amacı, üniversitede uzaktan eğitimle ilgili araştırma-uygulama çalışmalarını yürütmek, e-öğrenme temelli ders ve programlar geliştirmek, ihtiyaç duyulan alanlarda toplumun her kesimine yönelik uzaktan eğitim programları düzenlemek ve dijital eğitim teknolojilerinin uygulamalarını geliştirmektir. Merkezin kuruluşu ve politika esasları Ankara Medipol Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği ile tanımlanmıştır (bkz. <https://www.lexpera.com.tr/resmi-gazete/metin/ankara-medipol-universitesi-uzaktan-egitim-uygulama-ve-arastirma-merkezi-yonetmeliği-31119?utm>). Yönetmelikte, merkezin kuruluş amacı, uzaktan eğitimle ilgili araştırma-geliştirme ve uygulama faaliyetlerini yürütmek; e-öğrenme temelli ders ve programları geliştirmek; topluma yönelik sertifika ve sürekli eğitim programları sunmak olarak belirlenmiştir. Bu yaklaşımla, üniversitenin uzaktan öğretim politikası; eğitim-öğretimde dijital araçların entegrasyonu, öğretim teknolojilerinin sistematik kullanımı ve yaşam boyu öğrenme ilkesini destekleme üzerine yapılandırılmıştır.

Siyasal Bilgiler Fakültesi bünyesinde yürütülen lisans programlarında uzaktan öğretim uygulaması bulunmamaktadır. Fakülte tarafından sunulan tüm lisans programları, yüz yüze eğitim esasına dayalı olarak yapılandırılmıştır. Bu yaklaşım, programın disiplin doğası gereği tartışma, etkileşim, sınıf içi analiz ve yüz yüze akademik rehberliğin öğrenme çıktılarının kazanılmasında kritik rol oynaması nedeniyle benimsenmiştir. Uzaktan öğretime ilişkin herhangi bir politika belirlenmemiş olup şuan için yüzyüze eğitim modeli benimsenmektedir.

9.2.	Lisans Programının uzaktan öğretimi için gerekli bilgi sistemleri, kullanıcı yetkinlikleri, öğretim süreçleri, teknik personel, dış destek hizmetleri, siber güvenlik, kişisel verilen korunması mevzuatına uyum ve etik ilkelere dair kanıtlar sunulmalıdır.
------	---

a) Lisans Programının uzaktan öğretimi için gerekli bilgi sistemleri, kullanıcı yetkinlikleri, öğretim süreçleri, teknik personel, dış destek hizmetleri, siber güvenlik, kişisel verilen korunması mevzuatına ve etik ilkelere uyumunu açıklayınız.

Ankara Medipol Üniversitesi uzaktan öğretim süreçlerinde aşağıdaki gereksinimler ve uygulamalar resmî olarak yürütülmektedir: **Bilgi Sistemleri ve Platformlar:** Üniversitenin bilgi sistemleri arasında öğrenci ve öğretim süreçlerini yöneten MEBİS (Medipol Eğitim Bilgi Sistemi) bulunmaktadır ve bu sistem üzerinden ders materyalleri, duyurular ve

çevrimiçi işlemler yapılmaktadır. **Uzaktan Eğitim Uygulamaları:** COVID-19 salgını döneminde uzaktan öğretim kapsamında derslerin senkron (canlı) ve asenkron şekilde Microsoft Teams üzerinden yürütüldüğü resmî duyurularla belirtilmiştir; ders materyalleri ve sınav uygulamaları da MEBİS üzerinden paylaşılmıştır. **Ankara Medipol Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme:** Uzaktan öğretim programlarındaki sınav ve değerlendirme yöntemleri, Üniversite senatosu tarafından onaylanan ölçme-değerlendirme esaslarına göre yürütülmektedir; bu süreçler arasında elektronik sınavlar, ödevler, proje değerlendirmeleri gibi farklı yöntemler yer almaktadır. **Medipol Üniversitesi Kullanıcı Yetkinlikleri ve Teknik Destek:** Üniversite, öğretim elemanları ve öğrencilere MEBİS ve Teams gibi sistemlerin kullanımıyla ilgili duyurular, eğitim videoları ve kılavuzlar sunmaktadır; ayrıca destek için çağrı merkezi ve WhatsApp hattı gibi iletişim kanalları kullanılmıştır. **Ankara Medipol Üniversitesi Siber Güvenlik ve Kişisel Veri Korunması:** Uzaktan öğretimde kullanılan sistemlerde kullanıcı verilerinin korunması ve gizliliğin sağlanması; bilgi teknolojileri altyapısı ve üniversite içi güvenlik politikaları ile yürütülmektedir. Üniversitenin bilgi teknolojileri birimi, sistem erişimlerini şifreli kullanıcı kimlik doğrulaması ile sağlamaktadır (MEBİS) (bkz. <https://ankaramedipol.edu.tr/universite/genel-sekreterlik/bilgi-teknolojileri-dairesi/uzaktan-egitim/>). Bu yapılar; uzaktan öğretim bilgi sistemleri, kullanıcı yetkinlikleri ve teknik altyapı açısından şeffaf, güvenli ve mevzuata uygun süreçler olarak işletilmektedir.

10.	Programa Özgü Ölçütler
-----	-------------------------------

10.1.	Lisans Programına Özgü Ölçütler olmalıdır.
-------	--

a) Lisans Programa Özgü Ölçütlerini açıklayınız.

Siyasal Bilgiler Fakültesi bünyesinde yürütülen lisans programları için programa özgü ölçütler, fakültenin disipliner yapısı, akademik hedefleri ve mezun profili dikkate alınarak belirlenmiştir. Bu ölçütler; öğrencilerin siyaset bilimi ve uluslararası ilişkiler alanına ilişkin kuramsal bilgi düzeyleri, analitik düşünme ve yorumlama becerileri, akademik yazım ve sunum yetkinlikleri ile etik sorumluluk bilincini kapsayacak şekilde tanımlanmıştır. Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Lisans Programı için programa özgü ölçütler; programın amaç ve öğrenme çıktılarındaki belirtilmiş yeterliliklerdir. Bu ölçütler arasında öğrencilerin: Siyasi bilimler alanındaki temel kavram ve teorileri kavrama; Analitik düşünme ve araştırma becerisi geliştirme; Uluslararası ilişkiler süreçlerini anlamlandırma; Toplumsal ve etik sorumluluk bilinci ile politika analizleri yapabilme gibi yeterlilikleri elde etmeleri bulunur. Bu ölçütler program bilgi sayfasında “Amaç ve Kazanımlar” olarak tanımlanmaktadır. Bu program çıktıları; ders içerikleri, AKTS yapısı ve değerlendirme yöntemleri ile doğrudan ilişkilendirilmiştir (Bkz. <https://mebis.ankaramedipol.edu.tr/ProgramBilgi/ProgramBilgileri>). Bu bakımdan, Programa özgü ölçütler, üniversitenin genel eğitim-öğretim politikalarıyla ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ile uyumlu olacak biçimde oluşturulmuştur. Bu bakımdan, Ankara Medipol Üniversitesi’nin Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Lisans Programı için programa özgü ölçütler; programın amaç ve öğrenme çıktılarındaki belirtilmiş yeterliliklerdir. Bu ölçütler arasında öğrencilerin: Siyasi bilimler alanındaki temel kavram ve teorileri kavrama; Analitik düşünme ve araştırma becerisi geliştirme; Uluslararası ilişkiler süreçlerini anlamlandırma; Toplumsal ve etik sorumluluk bilinci ile politika analizleri yapabilme gibi yeterlilikleri elde etmeleri bulunur. Bu ölçütler program bilgi sayfasında “Amaç ve Kazanımlar” olarak tanımlanmaktadır. Bu program çıktıları; ders içerikleri, AKTS yapısı ve değerlendirme yöntemleri ile doğrudan ilişkilendirilmiştir (Bkz. <https://mebis.ankaramedipol.edu.tr/ProgramBilgi/ProgramBilgileri>). Siyasal Bilgiler Fakültesi bünyesinde yürütülen lisans programları için programa özgü ölçütler, fakültenin disipliner yapısı, akademik hedefleri ve mezun profili dikkate alınarak belirlenmiştir. Bu ölçütler; öğrencilerin siyaset bilimi ve uluslararası ilişkiler alanına ilişkin kuramsal bilgi düzeyleri, analitik düşünme ve yorumlama becerileri, akademik yazım ve sunum yetkinlikleri ile etik sorumluluk bilincini kapsayacak şekilde tanımlanmıştır. Programa özgü ölçütler, üniversitenin genel eğitim-öğretim politikalarıyla ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ile uyumlu olacak biçimde oluşturulmuştur.

10.2.	Programa Özgü Ölçütlerin sağlandığı kanıtlanmalıdır. Bir Lisans Programı adı nedeniyle birden fazla Program kapsamına giriyorsa, her biri için Programa Özgü Ölçütlerin sağlanması beklenir.
-------	--

a) Programa Özgü Ölçütleri nasıl sağladığını açıklayınız.

Program özgü ölçütlerin sağlanması; öğretim içeriklerinin düzenlenmesi, derslerin öğretim yöntemleri, uygulama-proje ödevleri ve değerlendirme süreçleriyle bütünleştirilerek yürütülür.

11.	Sürekli İyileştirme
-----	----------------------------

11.1.	Ölçütlerle ilgili sürekli iyileştirme çalışmaları düzenli olarak yapılmalıdır.
-------	---

a) Ölçütlerle ilgili sürekli iyileştirme çalışmalarının nasıl düzenli olarak yapıldığını açıklayınız.