MEDEK MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

ANKARA MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

SAĞLIK TURİZMİ İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI

2026

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

Meslek Yüksekokulu (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler	
MYO Adı	: Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	: 2019-2020
İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı	: 2020-2021
Müdür Adı Soyadı (unvanı)	: Dr. Öğr. Üyesi Korhan ÖZTURAN
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr. Gör. Semiha ERKOCA
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr. Gör. Muammer ÇEVİK
Programla ilgili bilgiler	
Bölüm Adı	: Yönetim ve Organizasyon
Program Adı	: Sağlık Turizmi İşletmeciliği
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	: 2020-2021
İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı	: 2021-2022
Program Başkanının Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr. Gör. Meltem KOZAN BEZCİ
Program öğretim türü	: Birinci Öğretim
Eğitim dili	: Türkçe
Programa öğrenci kabul şekli	: Merkezi Yerleştirme Sistemi
Diplomada yazılan derecenin adı	: Ön Lisans
Program akredite mi?	: Hayır
MYO'da akredite programların adları	: -
Program değerlendirici tarafından iletişim kurulacak kişi bilgileri	
Adı Soyadı (Akademik ve İdari Unvan)	: Öğr. Gör. Meltem KOZAN BEZCİ
Cep telefonu	: 05071017645
Elektronik posta	:meltem.kozan@ankaramedipol.edu.tr

Programın kısa tarihçesi ve değişiklikler

Sağlık turizmi işletmeciliği bölümü, sağlık hizmetleri ile turizm sektörünün kesişim noktasında ortaya çıkan disiplinler arası bir eğitim alanıdır. Özellikle 20. yüzyılın son çeyreğinden itibaren sağlık hizmetlerinin küreselleşmesi, ülkeler arası hasta hareketliliğinin artması ve sağlık hizmetlerinin ekonomik bir değer kazanması, bu alanda uzman insan kaynağı ihtiyacını doğurmuştur.

Dünya genelinde sağlık turizmi işletmeciliği eğitimi, ilk olarak sağlık yönetimi, turizm işletmeciliği ve hastane yönetimi programları içerisinde ders bazlı olarak yer almıştır. 1990'lı yıllardan itibaren özellikle Avrupa, ABD ve Asya ülkelerinde sağlık turizmine yönelik sertifika programları, yüksek lisans programları ve uzmanlık alanları oluşturulmuştur.

Türkiye'de sağlık turizmi işletmeciliği alanındaki akademik yapılanma, 2000'li yılların ortalarından itibaren hız kazanmıştır. Sağlık Bakanlığı, Kültür ve Turizm Bakanlığı ve Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından yürütülen politika ve strateji belgeleri doğrultusunda, sağlık turizmi stratejik bir sektör olarak ele alınmıştır.

Bu gelişmelere paralel olarak, üniversitelerde Sağlık Turizmi İşletmeciliği ön lisans programları açılmaya başlanmıştır. Özellikle Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulları (SHMYO) bünyesinde açılan programlar, sektöre nitelikli ara insan gücü yetiştirmeyi hedeflemiştir. SHMYO'ya bağlı olan Yönetim Organizasyon Bölümü Sağlık Turizmi İşletmeciliği programı 2020-2021 Eğitim Öğretim yılı akademik yılında eğitim vermeye başlamış ve ilk mezunlarını 2021-2022 yılında vermiştir. Programın 2024-2025 akademik yılı sonu itibarıyla toplam 75 öğrencisi bulunmaktadır.

Sağlık Turizmi İşletmeciliği programı Ankara Medipol Üniversitesi'nin 2026-2030 Stratejik Planı'nda belirlenmiş olan "Kaliteyi önceleyen öğrenci merkezli eğitim anlayışıyla rekabet edebilir bireyler yetiştirmek", "Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik çalışmalarıyla toplumsal fayda üretmek" ve "Katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir yönetişim anlayışını kurumsal kültürün parçası haline getirmek" gibi hedefleri dikkate alınmakta ve çalışmalarını bu hedefler kapsamında gerçekleştirilmektedir.

Sağlık Turizmi İşletmeciliği programında 2025-2026 eğitim öğretim yılında müfredat değişikliği yapılmıştır. Bu değişiklik yapılırken, sektör ihtiyaçları ve mezun yeterlilikleri dikkate alınmış olup, güncelliğini yitiren ve birbirinin tekrarı niteliğinde olan bazı dersler müfredattan çıkarılmış, Mesleki İngilizce-I, Mesleki İngilizce-II, Gastronomi Turizmi, Sağlık İşletmelerinde Beslenme İlkeleri ve Menü Planlama, Yazışma Teknikleri dersleri müfredata eklenmiştir.

Önceki Değerlendirmede Raporlanan yetersizliklerin ve gözlemlerin giderilmesi amacıyla alınan önlemler

Ankara Medipol Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Yönetim Organizasyon Bölümü altında yer alan Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı MEDEK tarafından ilk kez değerlendirilecektir.

B. Değerlendirme Özeti

Ölçüt 1. Öğrenciler

1.1.1. Programa hangi süreç/ler ile öğrenci kabul edildiğini açıklayınız.

Programa öğrenci kabulü Yükseköğretim Kurulu (YÖK) mevzuatı, Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) yerleştirme esasları doğrultusunda yürütülmektedir. Öğrenciler programa merkezi yerleştirme (YKS), yatay geçiş uygulamaları ile kabul edilmektedir.

Ankara Medipol Üniversitesi ön lisans ve lisans düzeyi öğrencilerinin farklı diploma programlarına ve diğer yükseköğretim kurumlarındaki öğrencilerin Ankara Medipol Üniversitesi eşdeğer diploma programlarına yatay geçişleri ile ilgili usul ve esasları Ankara Medipol Üniversitesi Yatay Geçiş Yönergesi ile düzenlenmektedir. Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7'nci maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi, 24 Nisan 2010 tarih ve 27561 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve 02.03.2020 tarih ve 31056 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Ankara Medipol Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Programımıza dört farklı yatay geçiş seçeneğiyle, kurum içi yatay geçiş (ortalama şartına göre), kurumlar arası yurt içi yatay geçiş (ortalama şartına göre), kurumlararası yurt dışı yatay geçiş (ortalama şartına göre) ve merkezi yerleştirme puanına göre yatay geçiş başvurusu alınmaktadır. Bu yatay geçiş programlarının başvuru koşulları üniversite tarafından belirlenmiştir ve her başvuru döneminde internet sitesinden açık bir şekilde duyurulmaktadır. (Örnek duyuru: https://ankaramedipol.edu.tr/2025-2026-guz-donemi-yatay-gecis-islemleri/)

Başvuru şartlarına ve kılavuzlarına şu linklerden ulaşılabilmektedir:

https://ankaramedipol.edu.tr/wp-content/uploads/2025/07/1.-Kurum-ici-Basvuru-Kilavuzu_-2025-2026-Guz.pdf

https://ankaramedipol.edu.tr/wp-content/uploads/2025/07/1.-Yurt-ici-Kurumlar-arasi-basvuru-kilavuzu_-2025-2026-Guz.pdf

https://ankaramedipol.edu.tr/wp-content/uploads/2025/07/1.-Yurt-disi-Kurumlar-arasi-basvuru-kilavuz_-2025-2026-Guz.pdf

https://ankaramedipol.edu.tr/wp-content/uploads/2025/07/1.-Merkezi-basvuru-kilavuzu_-2025-2026-Guz.pdf

1.1.2. **Tablo 1.1**'i son iki yıl için doldurunuz. (*Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.*)

Son iki yıla ait bilgiler Tablo 1.1'de sunulmuştur.

1.2. Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayılarıyla, bu öğrenciler ile ilgili göstergelerin (YKS puanı, kontenjan doluluk oranı, taban tavan puanlar, özel koşullar vb.) yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. **Tablo 1.2**'yi son iki yıl için doldurunuz. (*Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.*)

Ankara Medipol Üniversitesi Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı'na ait son iki yıla ilişkin başarı sıralaması ve taban puan bilgileri Tablo 1.1'de sunulmuştur. Programın burslu kontenjanına yapılan başvurular incelendiğinde, son yıllarda başarı düzeyi daha yüksek öğrenciler tarafından tercih edildiği görülmektedir.

Son iki yıla ait veriler değerlendirildiğinde, programa kabul edilen öğrenci sayılarında yıllara göre değişiklikler olduğu dikkat çekmektedir. Bu durum; aday öğrencilerin tercih eğilimleri, sağlık

turizmi alanına yönelik sektörel farkındalık, yükseköğretimdeki kontenjan politikaları ve bölgesel etkenler gibi çeşitli faktörlerle ilişkilendirilmektedir.

Program yönetimi tarafından öğrenci kabul verileri düzenli olarak izlenmekte; öğrenci talebini artırmaya yönelik tanıtım faaliyetleri, paydaş görüşleri ve program çıktıları doğrultusunda iyileştirme çalışmaları planlanmakta ve uygulanmaktadır. Ankara Medipol Üniversitesi ön lisans ve lisans programları arasındaki yatay geçiş süreçleri, Üniversite Yatay Geçiş Yönergesi ve ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda yürütülmektedir. Programımıza; kurum içi yatay geçiş, kurumlar arası yurt içi yatay geçiş, kurumlar arası yurt dışı, yatay geçiş ve merkezi yerleştirme puanına göre yatay geçiş başvuruları kabul edilmektedir.

Başvurular; öğrencilerin genel not ortalaması, ders içerikleri ve kredi uyumları dikkate alınarak değerlendirilmektedir. Başka program veya yükseköğretim kurumlarında alınmış derslerin ve kazanılmış kredilerin tanınması süreçlerinde ders içeriklerinin eşdeğerliği esas alınmakta ve ilgili kurul kararları doğrultusunda işlem yapılmaktadır. Programa ilişkin yatay geçiş, çift anadal, yandal ve ders/kredi tanınma süreçlerine ait son iki yıla ilişkin veriler Tablo 1.3'te sunulmuştur.

1.3. Öğrenci kabul süreçlerine ilişkin (özel yetenek sınavı, yatay geçiş, çift anadal, yandal ve uluslararası öğrenci kabulü vb.) uygulamalar ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikaları özetleyiniz ve bu politikaların nasıl uygulandığını açıklayınız. **Tablo 1.3**'ü son iki yıl için doldurunuz. (*Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.*)

Ankara Medipol Üniversitesi bünyesinde yürütülen öğrenci kabul süreçleri; merkezi yerleştirme, yatay geçiş, çift anadal, yandal ve uluslararası öğrenci kabulü uygulamalarını kapsayacak şekilde ilgili mevzuat hükümleri ve üniversite yönergeleri doğrultusunda yürütülmektedir.

Programa öğrenci kabulü ağırlıklı olarak Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından gerçekleştirilen merkezi yerleştirme sistemi kapsamında yapılmaktadır. Bunun yanı sıra kurum içi yatay geçiş, kurumlar arası yatay geçiş ve merkezi yerleştirme puanına göre yatay geçiş başvuruları ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Çift anadal ve yandal başvurularında öğrencilerin akademik başarı durumları, genel not ortalamaları ve program kontenjanları dikkate alınmaktadır. Uluslararası öğrenci kabul süreçleri ise üniversitenin uluslararası öğrenci kabul yönergesi doğrultusunda yürütülmektedir. Başka programlarda ve/veya yükseköğretim kurumlarında alınmış dersler ile kazanılmış kredilerin değerlendirilmesi süreçlerinde ders içerikleri, AKTS uyumu ve öğrenme çıktıları esas alınmaktadır. Önceki öğrenimlerin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin işlemler öğrenci başvurusu üzerine başlatılmakta; ilgili kurul ve komisyonlar tarafından değerlendirilerek karara bağlanmaktadır.

Öğrenci kabul süreçleri ile ders ve kredi tanınma uygulamalarına ilişkin son iki yıla ait veriler Tablo 1.3'te sunulmuştur.

1.4. Önceki öğrenimlerin kredilendirilmesi ile ilgili süreçlerin nasıl işletildiğini açıklayınız.

Önceki öğrenimlerin kredilendirilmesi süreci, öğrenci başvurusu üzerine başlatılmaktadır. Başvurular kapsamında sunulan ders içerikleri; AKTS uyumu, ders kazanımları ve öğrenme çıktıları dikkate alınarak değerlendirilmektedir. Yapılan değerlendirmeler sonucunda alınan kararlar ilgili kurul kararları doğrultusunda kayıt altına alınmakta ve öğrencinin akademik sürecine işlenmektedir.

1.5. Öğretim süreçleri, öğrencinin aktif katılımını, farklı öğrenme stillerini ve bireysel gelişim ihtiyaçlarını dikkate alan öğrenci merkezli bir yaklaşım süreçlerini uygulamaları ile açıklayınız.

Ankara Medipol Üniversitesi Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı'nda öğretim süreçleri, öğrenci merkezli eğitim anlayışı doğrultusunda planlanmakta ve yürütülmektedir. Öğrencilerin öğrenme sürecine aktif katılımını desteklemek amacıyla derslerde anlatım yönteminin yanı sıra vaka analizi, grup çalışmaları, sınıf içi tartışmalar, öğrenci sunumları ve uygulama odaklı etkinliklerden yararlanılmaktadır.

Program kapsamında öğrencilerin farklı öğrenme stilleri ve bireysel gelişim ihtiyaçları dikkate alınarak çeşitli öğretim yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır. Ders içeriklerinde teorik bilginin uygulama örnekleri ile desteklenmesine önem verilmekte; öğrencilerin iletişim becerileri, problem çözme, eleştirel düşünme ve ekip çalışması yetkinliklerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Programda öğrenci merkezli eğitim yaklaşımı aşağıdaki uygulamalarla desteklenmektedir:

- Aktif öğrenme yöntemleri: Derslerde vaka analizleri, grup çalışmaları, sınıf içi tartışmalar, soru-cevap uygulamaları ve öğrenci sunumlarına yer verilmektedir.
- Farklı öğrenme yöntemlerinin kullanılması: Teorik bilgiler güncel sektör örnekleri ve uygulamalarla desteklenerek öğrencilerin farklı öğrenme ihtiyaçlarına uygun öğrenme ortamı oluşturulmaktadır.
- Bireysel gelişimin desteklenmesi: Öğrencilere ödev, araştırma, sunum ve proje çalışmaları verilerek analiz yapma, problem çözme, araştırma ve iletişim becerilerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır.
- Teknoloji destekli öğrenme: Derslerde PowerPoint sunumları, dijital ders materyalleri ve görsel-işitsel içeriklerden yararlanılmakta; öğrencilerin bireysel ve grup hâlinde dijital sunum hazırlamaları teşvik edilmektedir.
- Öğrenci geri bildirimlerinin değerlendirilmesi: Ders değerlendirme anketleri, akademik danışmanlık görüşmeleri ve öğrencilerle gerçekleştirilen geri bildirim toplantıları doğrultusunda öğretim süreçleri gözden geçirilmekte ve gerekli iyileştirmeler planlanmaktadır.
- Mesleki gelişimin desteklenmesi: Öğrencilerin mesleki farkındalıklarını artırmak amacıyla dönemsel olarak kariyer etkinlikleri, sektör temsilcilerinin katıldığı seminerler ve uygulamaya yönelik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.
- Öğrenme çıktıları ile uyumlu ölçme ve değerlendirme: Öğrencilerin bilgi ve becerileri yalnızca yazılı sınavlarla değil; ödev, sunum, proje ve uygulama çalışmaları gibi farklı ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile değerlendirilmektedir.

Bu uygulamalar aracılığıyla öğrencilerin öğrenme sürecine aktif katılımı desteklenmekte, mesleki bilgi ve becerilerinin yanı sıra iletişim, araştırma, problem çözme ve ekip çalışması yetkinliklerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

1.6. Kurum ve/veya program tarafından diğer kurum veya kuruluşlarla gerçekleştirilen iş birlikleri, kurulan ortaklıkları ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Ankara Medipol Üniversitesi Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı kapsamında kurum ve sektör iş birliklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Programın alanına uygun olarak sağlık kurumları, sağlık turizmi işletmeleri ve ilgili sektör paydaşları ile iş birliği olanaklarının artırılması hedeflenmektedir.

Öğrencilerin mesleki gelişimlerini desteklemek, sektör farkındalıklarını artırmak ve uygulama alanlarını tanımalarını sağlamak amacıyla dış paydaş katılımına yönelik planlamalar yapılmaktadır. Bu kapsamda sektör temsilcileri ile seminer, kariyer etkinliği ve paydaş görüşmeleri gibi uygulamaların geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Programın eğitim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla dış paydaş görüşlerinin daha etkin şekilde sürece dahil edilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir.

1.7. Öğrenci hareketliliğini teşvik eden düzenlemeleri (prosedür ve uygulamaları) açıklayınız.

Ankara Medipol Üniversitesi, Erasmus+ Programı kapsamında Avrupa Komisyonu tarafından verilen Erasmus Yükseköğretim Beyannamesi (ECHE) sahibi olup öğrenci ve personel hareketliliğini destekleyen kurumsal bir yapıya sahiptir. Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren Erasmus Koordinatörlüğü tarafından hareketlilik programlarına ilişkin bilgilendirme ve yönlendirme çalışmaları yürütülmektedir.

Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programında öğrenci hareketliliğini desteklemek amacıyla öğretim planı ve ders bilgi paketleri AKTS esaslarına uygun olarak hazırlanmakta, öğrenciler akademik

danışmanları aracılığıyla ulusal ve uluslararası hareketlilik programları hakkında bilgilendirilmektedir.

Programda henüz Erasmus+ kapsamında öğrenci hareketliliği gerçekleştirilmemiş olmakla birlikte, öğrencilerin gelecekte bu programlardan yararlanabilmelerini destekleyecek altyapının oluşturulmasına yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Bu kapsamda öğretim planının AKTS ile uyumlu olması, ders içeriklerinin güncellenmesi ve öğrencilerin yabancı dil yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik düzenlemeler yapılmaktadır. Bu doğrultuda 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılında gerçekleştirilen müfredat güncellemesi kapsamında Mesleki İngilizce I ve Mesleki İngilizce II dersleri öğretim planına eklenmiş; öğrencilerin uluslararası akademik ve mesleki ortamlara uyum sağlayabilecek bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi hedeflenmiştir.

Kanıtlar:

- Erasmus Yükseköğretim Beyannamesi (ECHE) Belgesi
- Ankara Medipol Üniversitesi Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü web sayfası
- Bologna Ders Bilgi Paketleri (AKTS)
- Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı Öğretim Planı
- 2025–2026 Müfredat Güncellemesine İlişkin Senato/Yüksekokul Kurulu Kararı
- Mesleki İngilizce I ve Mesleki İngilizce II derslerine ilişkin ders bilgi paketleri

1.8. Program hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Ankara Medipol Üniversitesi Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı'nda hedeflenen mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli eğitim yaklaşımı benimsenmektedir. Öğretim süreçleri öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinliklerini bütüncül olarak geliştirecek şekilde planlanmaktadır.

Öğrenci merkezli öğretim yaklaşımı

Derslerde vaka analizleri, grup çalışmaları, sınıf içi tartışmalar, beyin fırtınası ve öğrenci sunumları gibi aktif öğrenme yöntemleri kullanılmaktadır.

Öğrencilerin ders sürecine aktif katılım göstermeleri, araştırma yapmaları ve öğrenme sorumluluğunu üstlenmeleri teşvik edilmektedir.

Derslerde güncel sağlık turizmi uygulamaları ve sektör örnekleri üzerinden değerlendirmeler yapılarak teorik bilginin uygulama ile ilişkilendirilmesi sağlanmaktadır.

Yetkinlik temelli öğretim yaklaşımı

Programda öğrencilerin eleştirel düşünme, problem çözme, karar verme, iletişim ve ekip çalışması becerilerini geliştirmeye yönelik öğrenme etkinliklerine yer verilmektedir.

Ders öğrenme çıktıları program yeterlilikleri ile ilişkilendirilmekte ve öğretim süreçleri bu yeterlilikleri kazandıracak şekilde planlanmaktadır.

Yaz stajı aracılığıyla öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerini gerçek çalışma ortamında geliştirmeleri desteklenmektedir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemleri

Öğrencilerin başarı düzeyleri yalnızca yazılı sınavlarla değil; ödev, araştırma, sunum, proje, ders içi performans ve uygulamaya yönelik çalışmalarla çok yönlü olarak değerlendirilmektedir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemleri ders öğrenme çıktıları ve program yeterlilikleri ile uyumlu şekilde belirlenmektedir.

Öğrencilere ölçme ve değerlendirme sonuçlarına ilişkin zamanında geri bildirim verilerek öğrenme süreçleri desteklenmektedir.

Örnek uygulamalar

Sağlık turizmi alanında güncel örnek olayların analiz edilmesi,
Hasta deneyimi ve hizmet süreçlerine ilişkin vaka tartışmaları,
Grup sunumları ve proje çalışmaları,

Yaz stajı kapsamında iş yeri değerlendirme formları ve staj raporları aracılığıyla mesleki yeterliliklerin izlenmesi.
Bu uygulamalar sayesinde öğrencilerin yalnızca mesleki bilgi düzeyleri değil; iletişim, problem çözme, ekip çalışması, analitik düşünme ve mesleki karar verme becerilerinin de geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Kanıtlar:

- Ders Bilgi Paketleri
- Bologna Bilgi Sistemi
- Ders izlenceleri
- Örnek ödev, proje ve öğrenci sunumları
- Vaka analizi ve ders içi etkinlik örnekleri
- Yaz stajı yönergesi
- Staj değerlendirme formu
- Staj raporu örnekleri
- Ders değerlendirme anket sonuçları
- Öğrenci geri bildirimlerine ilişkin tutanaklar veya raporlar (varsa)
-

1.9. Öğrencileri akademik gelişimi ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini özetleyiniz.
Ankara Medipol Üniversitesi Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı'nda öğrencilerin akademik gelişimlerinin izlenmesi ve kariyer planlamalarının desteklenmesi amacıyla akademik danışmanlık hizmetleri yürütülmektedir. Program kapsamında her sınıf için bir akademik danışman görevlendirilmekte ve öğrenciler öğrenim süreleri boyunca danışman öğretim elemanları tarafından takip edilmektedir.
Akademik danışmanlık süreci kapsamında;
Her eğitim-öğretim yılı başında oryantasyon ve danışmanlık toplantıları düzenlenerek öğrenciler müfredat, ders kayıtları, AKTS sistemi, devamsızlık kuralları ve üniversite uygulamaları hakkında bilgilendirilmektedir. Her kayıt döneminde öğrencilerin akademik durumları MEBİS üzerinden değerlendirilmekte, ders seçim süreçleri danışman onayı ile yürütülmektedir.
Öğrencilerin akademik başarı durumları dönem boyunca izlenmekte; ihtiyaç duyulması halinde bireysel görüşmeler gerçekleştirilerek ders planlaması, akademik gelişim ve mezuniyet süreçlerine ilişkin rehberlik sağlanmaktadır. Öğrenciler danışman öğretim elemanlarının ofis saatleri hakkında bilgilendirilmekte ve randevu alarak akademik veya bireysel konularda görüşme gerçekleştirebilmektedir. Kariyer planlaması kapsamında öğrenciler staj olanakları, sektörel gelişmeler, mesleki eğitimler ve kariyer etkinlikleri hakkında bilgilendirilmekte, ilgi alanları doğrultusunda yönlendirilmektedir. Mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerin transkriptleri danışmanları tarafından incelenerek mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları kontrol edilmektedir.

Bu uygulamalar sayesinde öğrencilerin akademik gelişimleri düzenli olarak izlenmekte, eğitim süreçlerinde karşılaşabilecekleri sorunların erken dönemde tespit edilmesi ve kariyer planlamalarının desteklenmesi amaçlanmaktadır.

Kanıtlar

- Akademik Danışmanlık Yönergesi
- Akademik danışman görevlendirme yazıları
- Oryantasyon programı ve katılım listeleri
- Akademik danışmanlık toplantı tutanakları
- Danışman–öğrenci görüşme formları
- MEBİS danışman onay ekranları
- Akademik danışmanlık duyuruları
- Kariyer etkinliği duyuruları ve katılım belgeleri

1.10. Öğrencilerin derslerdeki başarı durumunu izleyecek ve onları ders planlaması konularında yönlendirecek rehberlik eden danışmanlık hizmetlerini, sayısal ve niteliksel olarak açıklayınız.

Ankara Medipol Üniversitesi Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı'nda öğrencilerin akademik gelişimlerinin izlenmesi ve ders planlamalarının sağlıklı bir şekilde yürütülmesi amacıyla akademik danışmanlık hizmetleri sunulmaktadır. Programda görev yapan iki Dr. Öğr. Üyesi ve bir Öğretim Görevlisi akademik danışman olarak görevlendirilmektedir. Öğrenciler danışmanlarına kayıt oldukları ilk dönemden mezuniyetlerine kadar bağlı kalmakta ve akademik süreçleri aynı danışman tarafından takip edilmektedir.

Danışmanlık hizmetleri kapsamında;

- Öğrencilerin ders seçimleri ve ders kayıt işlemleri MEBİS üzerinden danışman onayı ile yürütülmektedir.
- Akademik başarı durumları, not ortalamaları, başarısız olunan dersler ve mezuniyet koşulları danışmanlar tarafından dönemsel olarak takip edilmektedir.
- Akademik başarısında düşüş görülen veya ders planlamasında desteğe ihtiyaç duyan öğrencilerle bireysel görüşmeler gerçekleştirilerek uygun ders planlaması konusunda rehberlik sağlanmaktadır.
- Mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin transkriptleri incelenerek eksik ders ve AKTS durumları kontrol edilmekte, mezuniyet koşulları hakkında bilgilendirme yapılmaktadır.
- Öğrenciler danışman öğretim elemanlarının dönem başında ilan edilen ofis saatleri içerisinde yüz yüze görüşebilmekte, ayrıca e-posta ve diğer kurumsal iletişim kanalları aracılığıyla danışmanlarına ulaşabilmektedir.

Sayısal değerlendirme

Programda 3 akademik danışman görev yapmaktadır.

- Danışmanlara düşen öğrenci sayısı her eğitim-öğretim yılı başında kayıtlı öğrenci sayısına göre belirlenmekte ve dengeli şekilde dağıtılmaktadır.
- Her eğitim-öğretim döneminde öğrencilerin ders kayıt süreçleri danışman onayı ile tamamlanmakta; ihtiyaç duyan öğrencilerle dönem içerisinde bireysel danışmanlık görüşmeleri gerçekleştirilmektedir.

Niteliksel değerlendirme

Danışmanlık hizmetleri yalnızca ders kayıt süreçleri ile sınırlı olmayıp; öğrencilerin akademik gelişimlerinin izlenmesi, kariyer planlamalarının desteklenmesi, staj süreçleri, mezuniyet planlaması ve eğitim sürecinde karşılaşılan akademik sorunların çözümüne yönelik rehberlik hizmetlerini de kapsamaktadır. Öğrencilerden alınan geri bildirimler ve danışman gözlemleri doğrultusunda gerekli yönlendirmeler yapılmakta, danışman-öğrenci iletişiminin sürekliliği desteklenmektedir.

Kanıtlar

- Akademik Danışman görevlendirme yazıları
- Akademik Danışmanlık Yönergesi
- Danışmanlık toplantı tutanakları
- Oryantasyon toplantısı kayıtları
- MEBİS danışman onay ekranları
- Öğretim elemanlarının ofis saatleri duyuruları

1.11. Öğrenci geri bildirimlerine yönelik mekanizmaları belirtiniz, sürekli iyileştirme çalışmaları örnek uygulamaları belirtiniz.

Ankara Medipol Üniversitesi Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı'nda öğrenci geri bildirimleri; ders değerlendirme anketleri, öğrenci görüşmeleri, odak grup toplantıları ve resmi başvuru kanalları aracılığıyla toplanmaktadır. Öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin görüş, öneri

ve değerlendirmeleri düzenli olarak izlenmekte ve ilgili akademik birimler tarafından değerlendirilmektedir.

Elde edilen geri bildirimler doğrultusunda öğretim süreçleri, ders içerikleri, ölçme-değerlendirme uygulamaları ve öğrenci destek hizmetlerine yönelik iyileştirme çalışmaları planlanmakta ve uygulanmaktadır. Öğrenci geri bildirimleri kalite komisyonları ve ilgili akademik kurullarda değerlendirilerek sürekli iyileştirme süreçlerine katkı sağlamaktadır.
Sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında ders içeriklerinin güncellenmesi, öğretim yöntem ve tekniklerinin çeşitlendirilmesi, öğrenci ihtiyaçlarına yönelik danışmanlık ve bilgilendirme süreçlerinin geliştirilmesi ile sektör beklentileri doğrultusunda müfredat güncellemeleri gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda dış paydaşlardan ve staj yapılan kurumlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda Mesleki İngilizce I ve Mesleki İngilizce II dersleri öğretim planına eklenerek öğrencilerin yabancı dil yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik somut bir iyileştirme örneği hayata geçirilmiştir.

Kanıtlar:

- Ders değerlendirme anketleri
- Ders değerlendirme anket sonuç raporları
- Öğrenci görüşme ve odak grup toplantı tutanakları (varsa)
- Kalite Komisyonu toplantı tutanakları
- Bölüm Kurulu/Yüksekokul Kurulu kararları
- Müfredat güncellemesine ilişkin Senato veya Yüksekokul Kurulu Kararı
- Öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda gerçekleştirilen iyileştirme faaliyetlerine ilişkin belgeler

1.12. Öğrencilerin tüm dersleri başarılarının hangi yöntemlerle ölçüldüğünü ve değerlendirildiğini özetleyiniz. Bu yöntemlerin önceden ilan edilmiş, şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.
Ankara Medipol Üniversitesi Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı'nda öğrencilerin ders başarıları, Üniversitenin Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği doğrultusunda ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde öğrencilerin yalnızca dönem sonu sınavındaki başarıları değil, dönem içerisindeki akademik performansları ve öğrenme süreçlerine aktif katılımları da dikkate alınmaktadır.
Programda öğrenci başarısının değerlendirilmesinde ara sınav, ödev, proje, sunum, sözlü değerlendirme, ders içi performans değerlendirmeleri, yaz stajı uygulamaları ve dönem sonu sınavı gibi farklı ölçme ve değerlendirme yöntemlerinden yararlanılmaktadır. Dersin niteliğine göre kullanılacak ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile bunların başarı notuna katkı oranları ders sorumluları tarafından belirlenmekte ve ders bilgi paketlerinde dönem başlamadan önce öğrencilere ilan edilmektedir.

Öğrencilerin derslere devam durumları ilgili mevzuat doğrultusunda izlenmekte; devam şartını sağlamayan öğrenciler dönem sonu sınavına girme hakkı elde edememektedir. Yaz stajı kapsamında ise öğrencilerin mesleki yeterlilikleri staj değerlendirme formu, staj raporu ve akademik danışman değerlendirmesi doğrultusunda değerlendirilmektedir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemleri ders öğrenme çıktıları ve program yeterlilikleri ile uyumlu olacak şekilde planlanmaktadır. Değerlendirme ölçütleri, başarı notuna katkı oranları ve sınav uygulama esasları dönem başında öğrencilere duyurulmakta; sınav sonuçları MEBİS üzerinden ilan edilmekte ve ilgili yönetmelik hükümleri doğrultusunda öğrencilere not itiraz hakkı tanınmaktadır. Böylece ölçme ve değerlendirme süreçlerinin önceden ilan edilmiş, şeffaf, adil, tutarlı ve izlenebilir şekilde yürütülmesi sağlanmaktadır.

Kanıtlar

- Ankara Medipol Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

- Ders Bilgi Paketleri
- Bologna Bilgi Sistemi
- Ders izlenceleri
- MEBİS not giriş ekranları
- Staj değerlendirme formu

1.13. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm akademik gerekliliklerin karşılandığını doğrulayan sistematik kontrol mekanizmaları bulunmalı ve uygulandığına yönelik süreçleri açıklayınız. Bu yöntem/yöntemlerin güvenilir olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.
Ankara Medipol Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği doğrultusunda öğrencilerin mezuniyet işlemleri belirlenen akademik gereklilikler çerçevesinde yürütülmektedir. Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programında mezuniyet süreci, öğrencilerin program yeterliliklerini kazandığını ve tüm akademik yükümlülüklerini yerine getirdiğini doğrulayan sistematik kontrol mekanizmaları ile yürütülmektedir.

Mezuniyet için gerekli akademik koşullar aşağıda belirtilmiştir:
• Program müfredatının tamamlanması
Öğrencinin program müfredatında yer alan tüm zorunlu ve seçmeli dersleri başarıyla tamamlamış olması gerekmektedir.
Programın gerektirdiği toplam 120 AKTS kredisini tamamlamış olması gerekmektedir.
• Genel akademik başarı şartı
Öğrencinin ilgili yönetmelikte belirtilen mezuniyet koşullarını ve genel akademik başarı şartını sağlaması gerekmektedir.
Ders başarı durumları ve genel akademik başarı durumu MEBİS üzerinden takip edilmekte ve akademik danışman tarafından kontrol edilmektedir.
• Zorunlu yaz stajının tamamlanması
Program kapsamında yer alan zorunlu yaz stajının başarıyla tamamlanması gerekmektedir.
Staj süreci; staj raporu, kurum değerlendirme formu ve akademik danışman değerlendirmesi doğrultusunda sonuçlandırılmaktadır.

• Akademik danışman ve idari kontrol süreci

Mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin transkriptleri, ders başarı durumları, AKTS yükleri ve staj koşulları akademik danışman tarafından ayrıntılı olarak incelenmektedir.

Mezuniyet koşullarını sağlayan öğrenciler ilgili akademik birim tarafından değerlendirilmekte ve Yüksekokul Yönetim Kurulu onayına sunularak mezuniyet işlemleri tamamlanmaktadır.

Mezuniyet sürecinin güvenilirliği

Mezuniyet işlemlerinin güvenilirliği; akademik danışman kontrolü, MEBİS kayıtları, ilgili yönetmelik hükümleri ve Yüksekokul Yönetim Kurulu onay süreçleri ile güvence altına alınmaktadır. Öğrencilerin ders başarıları, AKTS durumları, staj yükümlülükleri ve mezuniyet koşulları elektronik ortamda kayıt altına alınmakta ve geriye dönük olarak izlenebilmektedir. Bu çok aşamalı kontrol mekanizması sayesinde öğrencilerin programın tüm akademik gerekliliklerini yerine getirip getirmedikleri sistematik, nesnel ve doğrulanabilir bir süreç sonunda kesinleştirilmektedir.

Kanıtlar
- Ankara Medipol Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- MEBİS mezuniyet kontrol ekranı
- Akademik danışman mezuniyet kontrol süreci
- Zorunlu yaz stajı yönergesi ve değerlendirme formları
- Yüksekokul Yönetim Kurulu mezuniyet kararları

Tablo 1.1. Öğrencilerin Üniversite Giriş Sınav Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl	Öğrenci sayısı		Yerleşme puanı		Sınav başarı sırası	
	Kontenjan	Kayıt yaptıran	En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
2025-2026	29	13	449,0894	189,2408		
2024-2025	27	27	368,6730	238,9146		

Tablo 1.2. Kayıtlı Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl	Kayıtlı Öğrenci		Mezun Öğrenci Sayısı
	1.Sınıf	2.Sınıf	
2025-2026	15	57	25
2024-2025	28	42	26

Tablo 1.3 Yatay Geçiş, Çift Anadal, Yandal Yapan Öğrenci Sayıları[1]

Akademik Yıl	Yatay Geçiş	Çift Anadal	Yandal
2025-2026			
2024-2025			

Ölçüt 2. Program Eğitim Amaçları

2.1. Tanımlanmış olan Program Eğitim Amaç ve hedeflerini listeleyiniz ve kamuoyuyla paylaşım yöntemini kanıtlayınız.

Program Eğitim Amaçları

1. Sağlık turizmi alanında faaliyet gösteren kamu ve özel sektör kuruluşlarının ihtiyaç duyduğu mesleki bilgi ve becerilere sahip nitelikli sağlık turizmi personeli yetiştirmek.
2. Sağlık turistlerinin tedavi, seyahat, konaklama ve diğer hizmet süreçlerinin etkin şekilde yürütülmesine katkı sağlayabilecek mezunlar yetiştirmek.
3. Sağlık turizmi süreçlerinde hasta memnuniyeti, hizmet kalitesi ve etik ilkeler doğrultusunda görev alabilecek bireyler yetiştirmek.
4. Medikal turizm, yaşlı turizmi, engelli turizmi ve termal turizm alanlarında çalışabilecek mesleki yeterliliklere sahip mezunlar yetiştirmek.
5. Sağlık turizmi sektöründeki değişim ve gelişmeleri takip edebilen, iletişim becerileri güçlü ve yaşam boyu öğrenme anlayışını benimsemiş bireyler yetiştirmek.

Kamuoyu ile paylaşım

Program eğitim amaçları, üniversitenin resmî internet sitesinde programa ilişkin tanıtım sayfası aracılığıyla kamuoyunun erişimine sunulmaktadır. Ayrıca programın öğretim planı, ders bilgi paketleri, program yeterlilikleri ve eğitim amaçları Bologna Bilgi Sistemi üzerinden öğrenciler, aday öğrenciler, mezunlar, işverenler ve diğer paydaşların erişimine açık olarak yayımlanmaktadır. Böylece program eğitim amaçlarının şeffaf biçimde paylaşılması ve tüm paydaşlar tarafından erişilebilir olması sağlanmaktadır.

Kanıtlar

- Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı resmî web sayfası (Program tanıtımı, eğitim amaçları ve program bilgileri)
- Ankara Medipol Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi (Program eğitim amaçları, öğretim planı ve ders bilgi paketleri)
- Üniversite aday öğrenci tanıtım sayfası

2.2. Programın eğitim amaç ve hedeflerine yönelik ulaşma düzeyini ölçmek ve belgelemek için tanımlanmış anahtar performans göstergeleri belirtiniz.

[1] Gelen ve giden öğrencilerin sayıları toplam olarak verilecektir.

- Program kontenjanlarının doluluk oranı
- Öğrencilerin genel akademik başarı düzeyleri ve mezuniyet oranları
- Mezunların istihdam durumu ve çalışma alanları
- Staj değerlendirme sonuçları ve işveren geri bildirimleri
- Öğrenci memnuniyet anketleri sonuçları
- Mezun memnuniyet anketleri sonuçları
- Dış paydaş görüş ve değerlendirmeleri
- Ders öğrenme çıktıları ile program yeterliliklerine ulaşma düzeyleri
- Öğrenci hareketliliği (Erasmus+, yatay geçiş vb.) verileri
- Programa ilişkin tercih edilme oranları, taban puan ve başarı sıralaması göstergeleri

Elde edilen veriler program yönetimi, kalite komisyonu ve ilgili akademik kurullar tarafından değerlendirilmekte; program eğitim amaç ve hedeflerine ulaşma düzeyi izlenerek gerekli iyileştirme çalışmaları planlanmakta ve uygulanmaktadır.

2.3.1. Program eğitim amaçları MEDEK tanımıyla uyumlu olduğunu irdeleyiniz.

Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı eğitim amaçları, öğrencilerin mezuniyet sonrasında sağlık turizmi sektöründe görev alabilecek mesleki bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazanmalarını hedeflemektedir. Program eğitim amaçları; sağlık turizmi alanında nitelikli insan kaynağı yetiştirilmesi, sağlık hizmetleri ile turizm hizmetlerinin bütüncül bir yaklaşımla yönetilebilmesi, hasta memnuniyeti ve hizmet kalitesinin artırılması ile etik değerlere bağlı profesyoneller yetiştirilmesi esaslarına dayanmaktadır.

Belirlenen eğitim amaçları, mezunların medikal turizm, yaşlı turizmi, engelli turizmi ve termal turizm gibi sağlık turizmi alanlarında istihdam edilebilmelerini ve mesleki gelişimlerini sürdürebilmelerini hedeflemektedir. Bu yönüyle program eğitim amaçları, MEDEK tarafından tanımlanan; mezunların mesleki yaşamlarında ulaşmaları beklenen bilgi, beceri ve yetkinlikleri ifade eden program eğitim amaçları anlayışı ile uyumludur. Ayrıca program eğitim amaçları; öğrenciler, mezunlar, işverenler ve diğer paydaşların beklentileri dikkate alınarak belirlenmiş olup programın misyonu ve eğitim-öğretim faaliyetleri ile bütünlük göstermektedir.

2.3.2. Program eğitim amaçları kurumun (üniversite) misyon ve vizyonu ile uyumlu olduğunu irdeleyiniz.

Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı eğitim amaçları, Ankara Medipol Üniversitesinin misyon, vizyon ve temel değerleri ile uyumlu olarak belirlenmiştir. Programın temel amacı, sağlık turizmi alanında ihtiyaç duyulan nitelikli insan kaynağını yetiştirerek sağlık hizmetleri ve turizm sektörlerinin ihtiyaçlarına cevap verebilen mezunlar kazandırmaktır. Program eğitim amaçları, üniversitenin nitelikli eğitim ve araştırma anlayışı doğrultusunda mesleki bilgi ve becerilere sahip, etik değerlere bağlı, sürekli öğrenmeyi benimseyen ve değişen sektör ihtiyaçlarına uyum sağlayabilen bireyler yetiştirme hedefini desteklemektedir. Ayrıca sağlık turizmi alanında hizmet kalitesinin geliştirilmesine katkı sağlayabilecek, iletişim becerileri güçlü ve toplumsal sorumluluk bilincine sahip mezunlar yetiştirilmesi amaçlanmaktadır.

Program kapsamında yürütülen eğitim-öğretim faaliyetleri; kalite odaklılık, paydaş katılımı, sürekli gelişim, yenilikçilik ve girişimcilik gibi üniversitenin temel değerleri ile örtüşmektedir. Müfredat güncellemeleri, paydaş görüşlerinin alınması, öğrenci geri bildirimlerinin değerlendirilmesi ve sektörel gelişmelerin programa yansıtılması yoluyla sürekli iyileştirme anlayışı benimsenmektedir. Bu doğrultuda Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı eğitim amaçlarının, Ankara Medipol Üniversitesinin bilim ve teknoloji üretimine katkı sağlayan, toplumsal ihtiyaçlara duyarlı, kaliteli eğitim anlayışını benimseyen ve sürekli gelişimi esas alan misyon ve vizyonu ile uyumlu olduğu değerlendirilmektedir.

2.3.3. Program eğitim amaçları meslek yüksekokulunun misyon ve vizyonu ile uyumlu olduğunu irdeleyiniz.

Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı eğitim amaçları, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunun nitelikli meslek elemanı yetiştirme anlayışı ile uyumlu olarak belirlenmiştir. Program, sağlık turizmi sektörünün ihtiyaç duyduğu mesleki bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip, etik değerlere bağlı, iletişim becerileri güçlü ve sürekli öğrenmeyi benimseyen mezunlar yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Program eğitim amaçları; öğrencilerin mesleki uygulama becerilerinin geliştirilmesi, sektörün değişen ihtiyaçlarına uyum sağlayabilmeleri ve sağlık turizmi alanında görev alabilecek donanıma sahip olmaları üzerine yapılandırılmıştır. Bu yönüyle program, meslek yüksekokulunun uygulama odaklı eğitim anlayışını desteklemektedir.

Ayrıca program kapsamında öğrencilerin kalite bilinci, toplumsal sorumluluk, ekip çalışması, problem çözme ve yaşam boyu öğrenme becerilerinin geliştirilmesine önem verilmekte olup bu yaklaşım meslek yüksekokulunun eğitim hedefleri ile örtüşmektedir. Bu doğrultuda Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı eğitim amaçlarının Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunun misyon ve vizyonu ile uyumlu olduğu değerlendirilmektedir.

2.4.1. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılacağı irdeleyiniz.

Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı eğitim amaçlarına ulaşılması; program yeterlilikleri, ders öğrenme çıktıları, uygulamalı eğitim faaliyetleri ve sürekli iyileştirme süreçleri aracılığıyla sağlanmaktadır. Program müfredatı, sağlık turizmi sektörünün ihtiyaçları ve paydaş beklentileri doğrultusunda hazırlanmış olup öğrencilerin mesleki bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmeyi hedeflemektedir.

Program kapsamında yer alan teorik ve uygulamalı dersler, öğrencilerin sağlık turizmi alanındaki temel kavramları öğrenmelerini, mesleki uygulamaları tanımalarını ve sektörel gelişmeleri takip etmelerini desteklemektedir. Zorunlu staj uygulamaları sayesinde öğrencilerin edindikleri bilgileri gerçek çalışma ortamlarında kullanmaları ve mesleki deneyim kazanmaları sağlanmaktadır. Öğrencilerin akademik gelişimleri danışmanlık sistemi aracılığıyla izlenmekte, öğrenci geri bildirimleri, dış paydaş görüşleri ve staj değerlendirmeleri doğrultusunda eğitim süreçleri düzenli olarak gözden geçirilmektedir. Ayrıca ölçme ve değerlendirme yöntemleri ders öğrenme çıktıları ve program yeterlilikleri ile uyumlu olarak planlanmakta, elde edilen sonuçlar programın eğitim amaçlarına ulaşma düzeyinin değerlendirilmesinde kullanılmaktadır.

Program müfredatının güncellenmesi, paydaş katılımının sağlanması, öğrenci hareketliliğinin desteklenmesi ve yabancı dil yeterliliğini geliştirmeye yönelik derslerin programa dahil edilmesi gibi uygulamalar da program eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyen temel mekanizmalar arasında yer almaktadır.

2.4.2. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılacağının belirlenmesi için kullanılan ölçme değerlendirme sistemini açıklayınız.

Program eğitim amaçlarına ulaşma düzeyinin belirlenmesinde doğrudan ve dolaylı ölçme-değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır. Doğrudan ölçme yöntemleri kapsamında ders öğrenme çıktılarının değerlendirilmesi, program yeterliliklerinin izlenmesi, staj değerlendirmeleri ve akademik başarı göstergeleri dikkate alınmaktadır. Dolaylı ölçme yöntemleri kapsamında ise öğrenci memnuniyet anketleri, mezun görüşleri, dış paydaş değerlendirmeleri ve işveren geri bildirimlerinden yararlanılmaktadır.

Ders öğrenme çıktıları ile program yeterlilikleri arasındaki ilişki düzenli olarak değerlendirilmekte, öğrencilerin akademik başarı düzeyleri ve staj performansları izlenmektedir. Ayrıca öğrenci geri bildirimleri, dış paydaş görüşleri ve mezunlardan elde edilen veriler programın eğitim amaçlarına ulaşma düzeyinin belirlenmesinde kullanılmaktadır.

Elde edilen veriler kalite komisyonları ve ilgili akademik kurullarda değerlendirilmekte, program eğitim amaçlarına ulaşma düzeyi analiz edilerek gerekli görülen iyileştirme çalışmaları planlanmakta ve uygulanmaktadır. Bu süreçler PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsü kapsamında yürütülmektedir.

2.5. Program eğitim amaçlarına hangi düzeyde ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız.

Program eğitim amaçlarına ulaşma düzeyi; öğrenci başarı verileri, ders öğrenme çıktıları, program yeterlilikleri, staj değerlendirmeleri, öğrenci geri bildirimleri ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda izlenmektedir.

Program öğrencilerinin ders başarı durumları, staj performansları ve program yeterliliklerine ilişkin değerlendirmeler incelendiğinde, öğrencilerin sağlık turizmi alanında görev yapabilmeleri için gerekli temel bilgi ve becerileri kazandıkları görülmektedir. Ayrıca ders öğrenme çıktıları ile program yeterlilikleri arasındaki ilişki düzenli olarak değerlendirilmekte ve elde edilen sonuçlar programın eğitim amaçlarına ulaşma düzeyinin belirlenmesinde kullanılmaktadır. Öğrenci geri bildirimleri, staj yapılan kurumlardan alınan değerlendirmeler ve dış paydaş görüşleri program eğitim amaçlarının genel olarak karşılandığını göstermektedir. Bununla birlikte eğitim amaçlarına ulaşma düzeyinin daha etkin izlenebilmesi amacıyla öğrenci, mezun ve dış paydaş geri bildirimlerinin sistematik olarak değerlendirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmektedir.
Program eğitim amaçlarına ilişkin değerlendirme sonuçları kalite güvence sistemi kapsamında ele alınmakta ve elde edilen veriler doğrultusunda sürekli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.
2.6. Programın tanımlanmış misyon ve vizyonunu belirtiniz ve kamuoyuyla paylaşım yöntemini kanıtlayınız.

Program Misyonu

Sağlık Turizmi İşletmeciliği programının misyonu; sağlık, turizm ve yönetim alanında etik değerlere bağlı, girişimci ruhu ve inovatif düşünme kabiliyeti olan ulusal ve uluslararası düzeyde rekabet edebilecek nitelikte iş gücü yetiştirmektir. Program, sağlık turizmi alanında etkili ve verimli yönetim stratejilerini bilen, kalite odaklı yönetim anlayışıyla sürekli iyileştirmeyi benimseyen, mevcut kaynakları etkin kullanan ve sürdürülebilir kalkınma bilinciyle çalışan profesyoneller yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Program Vizyonu

Sağlık hizmetleri endüstrisindeki gelişmeleri sürekli takip eden, dijital sağlık hizmetlerini sağlık turizmi alanına entegre edebilen uluslararası düzeyde bilinen ve tercih edilen markalaşmış akademik ve uygulama merkezlerinden biri olmaktır. Program, multidisipliner yapısı ile sağlık turizmi sektöründe liderlik becerileri olan yöneticiler yetiştirmeyi hedeflemekte ve bu hedef doğrultusunda öğrenci merkezli, değer odaklı eğitim-öğretim yaklaşımını benimsemektedir.

Kamuoyu ile Paylaşım

Program misyonu ve vizyonu, Ankara Medipol Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı resmi web sayfalarında yayımlanarak öğrenci, aday öğrenci, mezun, işveren ve diğer paydaşların erişimine sunulmaktadır. Ayrıca Bologna Bilgi Paketi ve program tanıtım materyalleri aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

- Program web sayfası
- Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu web sayfası
- Bologna Bilgi Paketi
- Program tanıtım materyalleri
-

2.7.1. Program eğitim amaçları sistematik bir şekilde iç paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini ve işletildiğini kanıtlarıyla açıklayınız.
Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı eğitim amaçları belirlenirken programın misyonu, vizyonu, üniversitenin stratejik hedefleri ve iç paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Eğitim amaçlarının oluşturulması ve güncellenmesi süreçlerinde programda görev yapan

öğretim elemanlarının görüşleri alınmakta, program kurulunda yapılan değerlendirmeler doğrultusunda gerekli düzenlemeler gerçekleştirilmektedir.

İç paydaşlar kapsamında öğrencilerden elde edilen geri bildirimler, ders değerlendirme anketleri, danışmanlık görüşmeleri ve öğrenci temsilcileri aracılığıyla iletilen öneriler değerlendirilmektedir. Ayrıca eğitim-öğretim süreçlerinde elde edilen akademik başarı verileri, öğrenci memnuniyet sonuçları ve program çıktılarının değerlendirilmesine ilişkin veriler eğitim amaçlarının gözden geçirilmesinde kullanılmaktadır. Program eğitim amaçları belirli aralıklarla değerlendirilmekte ve ihtiyaç duyulması halinde program kurulu ve ilgili akademik kurullar tarafından güncellenmektedir. Böylece eğitim amaçlarının programın yapısı, öğrenci profili ve eğitim ihtiyaçları ile uyumlu şekilde sürdürülmesi sağlanmaktadır.

Kanıtlar

- Program kurulu toplantı tutanakları
- Bölüm kurulu kararları
- Öğrenci geri bildirimleri ve ders değerlendirme anketleri
- Öğrenci temsilcisi toplantı tutanakları
- Kalite komisyonu çalışmaları

2.7.2. Program eğitim amaçları sistematik bir şekilde dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini ve işletildiğini kanıtlarıyla açıklayınız.
Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı eğitim amaçları belirlenirken sağlık turizmi sektörünün ihtiyaçları ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda sağlık kurumları, sağlık turizmi alanında faaliyet gösteren işletmeler, staj yapılan kurumlar, sektör temsilcileri ve mezunlardan elde edilen geri bildirimler değerlendirilmektedir.

Dış paydaş görüşleri; danışma kurulu toplantıları, paydaş görüşmeleri, staj değerlendirme süreçleri, sektör temsilcileri ile gerçekleştirilen toplantılar ve çeşitli geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla alınmaktadır. Elde edilen görüşler program kurullarında değerlendirilmekte ve gerekli görülen durumlarda program eğitim amaçları, program yeterlilikleri ve müfredat güncellemelerine yansıtılmaktadır. Özellikle sağlık turizmi sektöründe ihtiyaç duyulan yabancı dil yeterliliği, iletişim becerileri ve sektör uygulamalarına ilişkin beklentiler doğrultusunda eğitim süreçleri gözden geçirilmekte ve iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır. Program eğitim amaçlarının güncelliği ve sektörel ihtiyaçlarla uyumu düzenli olarak değerlendirilerek sürekli iyileştirme anlayışı kapsamında sürdürülmektedir.

Kanıtlar

- Danışma kurulu toplantı tutanakları
- Dış paydaş görüşme tutanakları
- Staj kurumu değerlendirme formları
- Mezun ve işveren geri bildirimleri
- Program kurulu ve kalite komisyonu kararları

Ölçüt 3. Program Çıktıları

3.1.1. Program çıktılarını belirleme yöntemini açıklayınız.
Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı çıktıları belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), alan yeterlilikleri, üniversitenin eğitim politikaları, program eğitim amaçları ve sektörün ihtiyaçları dikkate alınmıştır. Program çıktılarının oluşturulması sürecinde öğretim elemanlarının görüşlerinden yararlanılmış, sağlık turizmi alanındaki güncel gelişmeler ve paydaş beklentileri değerlendirilmiştir.

Program çıktıları; öğrencilerin mezuniyet sonrasında sahip olmaları beklenen bilgi, beceri ve yetkinlikleri ifade edecek şekilde hazırlanmıştır. Belirlenen program çıktılarının program eğitim

amaçlarını desteklemesine, ders öğrenme çıktıları ile ilişkilendirilebilir olmasına ve ölçülebilir nitelikte olmasına dikkat edilmiştir. Program çıktıları belirli aralıklarla gözden geçirilmekte; öğrenci geri bildirimleri, dış paydaş görüşleri, sektör ihtiyaçları ve eğitim-öğretim süreçlerinden elde edilen veriler doğrultusunda gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Böylece program çıktılarının güncelliği ve program amaçları ile uyumu sürekli olarak değerlendirilmektedir.

3.1.2. Program çıktılarını belirleme yönteminin nasıl işletildiğini kanıtlarıyla açıklayınız.[1]

Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı çıktılarının belirlenmesi ve güncellenmesi süreci programın eğitim amaçları, TYYÇ yeterlilikleri, alan yeterlilikleri ve paydaş beklentileri dikkate alınarak yürütülmektedir. Program çıktıları oluşturulurken öğretim elemanlarının görüşleri değerlendirilmekte, eğitim-öğretim süreçlerinden elde edilen veriler ile öğrenci ve paydaş geri bildirimleri dikkate alınmaktadır.

Program çıktıları belirli aralıklarla program kurulu ve ilgili akademik kurullarda gözden geçirilmekte, ihtiyaç duyulması halinde güncellemeler yapılmaktadır. Ayrıca ders öğrenme çıktıları ile program çıktıları arasındaki ilişki Bologna Bilgi Paketi çalışmaları kapsamında değerlendirilmekte ve program çıktılarının eğitim amaçları ile uyumu izlenmektedir.

Program çıktılarının belirlenmesi ve güncellenmesine ilişkin süreçler; program kurulu toplantı tutanakları, bölüm kurulu kararları, Bologna güncelleme çalışmaları, öğrenci geri bildirimleri, dış paydaş görüşleri ve kalite komisyonu değerlendirmeleri ile desteklenmektedir.

Kanıtlar

- Program kurulu toplantı tutanakları
- Bölüm kurulu kararları
- Bologna Bilgi Paketi çalışmaları
- Program yeterlilikleri ve ders öğrenme çıktıları eşleştirme tabloları
- Öğrenci geri bildirimleri
- Dış paydaş görüşleri
- Kalite komisyonu toplantı tutanakları

3.1.3. Program çıktıları, program eğitim amaçları ile tutarlığını açıklayınız.

Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı çıktıları, program eğitim amaçlarını destekleyecek şekilde oluşturulmuştur. Programın temel amacı; sağlık turizmi sektöründe görev alabilecek, mesleki bilgi ve becerilere sahip, etik değerlere bağlı, iletişim yetkinliği gelişmiş ve sektörün ihtiyaçlarına cevap verebilen nitelikli mezunlar yetiştirmektir.

Program çıktıları incelendiğinde, sağlık turizmi alanına ilişkin temel kavramlar, sağlık sistemleri, sağlık politikaları, mevzuat, kalite ve hasta güvenliği konularına yönelik bilgi ve becerilerin kazandırılmasının hedeflendiği görülmektedir. Bunun yanı sıra sağlık kurumları yönetimi, sağlık turizmi pazarlaması, hasta ilişkileri, strateji geliştirme ve bilgi teknolojilerinin etkin kullanımı gibi çıktılar, mezunların sektörde görev alabilmeleri için gerekli mesleki yeterlilikleri desteklemektedir. Program çıktılarında yer alan kültürlerarası iletişim, yabancı dil kullanımı, liderlik, koordinasyon, problem çözme ve yaşam boyu öğrenme becerileri ise mezunların ulusal ve uluslararası çalışma ortamlarında etkin görev alabilmelerine katkı sağlamaktadır. Ayrıca sağlık hizmetlerinde kültürel duyarlılık ve hasta odaklı yaklaşımın vurgulanması, programın sağlık turizmi alanındaki hizmet kalitesi ve hasta memnuniyeti hedefleri ile uyum göstermektedir.

Bu doğrultuda program çıktılarının, program eğitim amaçlarında belirtilen nitelikli sağlık turizmi personeli yetiştirme hedefini desteklediği ve program eğitim amaçları ile tutarlı olduğu değerlendirilmektedir.

[1] Program çıktıları yukarıda verilen tanıma uymalı ve öğrencilerin mezuniyetlerine kadar edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve yetkinliklerden oluşmalıdır.

MEDEK Program Çıktıları	İlişkili Program Çıktıları
PÇ1 Mesleki bilgi	1,2,3,4,5,12
PÇ2 İş sağlığı, güvenlik, kalite	4,12,15
PÇ3 Güncel gelişmeleri takip etme	2,11
PÇ4 Bilişim teknolojileri	9
PÇ5 Analitik düşünme ve problem çözme	7,8,12
PÇ6 Yazılı ve sözlü iletişim	10,13
PÇ7 Ekip çalışması ve sorumluluk	14,15
PÇ8 Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme	11
PÇ9 Etik, toplumsal ve kültürel sorumluluk	3,12,15
PÇ10 Yabancı dil kullanımı	10,13

3.1.4. Program çıktılarının MEDEK Program çıktılarını nasıl kapsadığını kanıtlayınız. [1] [2]
Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı çıktıları oluşturulurken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), alan yeterlilikleri ve MEDEK Program Çıktıları dikkate alınmıştır. Program çıktıları bilgi, beceri ve yetkinlik boyutlarını kapsayacak şekilde yapılandırılmış olup öğrencilerin mezuniyet sonrasında sahip olmaları beklenen mesleki yeterlilikleri tanımlamaktadır: Program çıktılarında sağlık turizmi alanına ilişkin kuramsal ve uygulamalı bilgi, sağlık sistemleri ve mevzuat bilgisi, kalite ve hasta güvenliği uygulamaları, iletişim becerileri, bilgi teknolojilerinin kullanımı, kültürlerarası iletişim, yabancı dil yeterliliği, problem çözme, liderlik, ekip çalışması ve yaşam boyu öğrenme gibi yetkinliklere yer verilmiştir. Bu kapsamda program çıktılarının MEDEK tarafından tanımlanan bilgi, beceri ve yetkinlik alanlarını karşıladığı değerlendirilmektedir. Program çıktıları ile MEDEK Program Çıktıları arasındaki ilişki eşleştirme matrisi aracılığıyla değerlendirilmekte olup her bir MEDEK program çıktısının program çıktıları tarafından desteklendiği gösterilmektedir. Bu doğrultuda program çıktılarının MEDEK Program Çıktılarını kapsadığı ve desteklediği görülmektedir. Kanıt olarak Program Çıktıları–MEDEK Program Çıktıları İlişki Matrisi sunulmuştur.

3.2.1. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan her bir öğrencinin o program çıktısına ne düzeyde ulaştığını açıklayınız ve bu amaçla kurulmuş olan ölçme ve değerlendirme sisteminden elde edilen somut kanıtları özetleyiniz.

Program çıktılarına ulaşma düzeyi, ders öğrenme çıktıları ile program çıktıları arasındaki ilişkilendirmeler esas alınarak izlenmektedir. Program kapsamında yürütülen ölçme ve değerlendirme faaliyetleri; ara sınavlar, dönem sonu sınavları, ödevler, sunumlar, projeler, uygulama çalışmaları ve staj değerlendirmeleri aracılığıyla gerçekleştirilmektedir.

Her bir ders için tanımlanmış öğrenme çıktılarının başarı düzeyleri değerlendirilmekte ve bu çıktıların katkı sağladığı program çıktılarına ilişkin veriler elde edilmektedir. Böylece öğrencilerin mezuniyet aşamasına geldiklerinde program çıktılarına ulaşma düzeyleri dolaylı olarak izlenebilmektedir. Program çıktılarının değerlendirilmesinde ders başarı sonuçları, staj değerlendirmeleri, öğrenci geri bildirimleri ve program yeterliliklerine ilişkin ölçme sonuçları dikkate alınmaktadır. Elde edilen veriler program kurulu ve kalite komisyonu tarafından değerlendirilerek program çıktılarının gerçekleşme düzeyleri izlenmekte ve gerekli iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır.

Program çıktılarının doğrudan ölçülmesine yönelik çalışmalar sürdürülmekte olup elde edilen sonuçlar kalite güvence sistemi kapsamında düzenli olarak değerlendirilmektedir.

[1] MEDEK Program Çıktıları birebir kullanılabilir.
[2] Eğer program çıktıları, MEDEK Çıktılarından farklı bir şekilde tanımlanmışsa, bileşen bazında ayrıntılı bir çapraz ilişki tablosu kullanılmalıdır.

3.2.2. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, o çıktı ile ilişkilendirilebilecek ve o çıktının sağlandığının kanıtı olarak MEDEK program değerlendiricilerine kurum ziyareti sırasında ayrıca sunulacak belgeleri (öğrenci çalışmaları, bunlara ilişkin yapılan değerlendirmeler vb.) listeleyiniz. Kanıt olarak sunulacak belgeler ile program çıktıları arasında nasıl bir ilişki kurulacağını örneklerle açıklayınız.[1]

Program çıktılarının sağlandığının değerlendirilmesinde doğrudan ve dolaylı ölçme yöntemlerinden elde edilen kanıtlardan yararlanılmaktadır. Kurum ziyareti sırasında program çıktılarını destekleyen öğrenci çalışmaları, sınav örnekleri, ödevler, proje çalışmaları, sunumlar, staj dosyaları, staj değerlendirme formları ve ders değerlendirme belgeleri program değerlendiricilerine sunulacaktır. Program çıktıları ile kanıt belgeleri arasında ilişki kurulurken ilgili derslerin öğrenme çıktıları ve program çıktıları eşleştirmeleri esas alınmaktadır. Örneğin sağlık turizmi süreçleri, sağlık sistemleri ve sağlık politikalarına ilişkin bilgi düzeyini gösteren program çıktıları için sınav soruları, ödevler ve proje çalışmaları kanıt olarak kullanılmaktadır. Sağlık turizmi mevzuatı, kalite yönetimi ve hasta güvenliği ile ilgili program çıktıları için vaka analizleri, uygulama ödevleri ve sınav değerlendirmeleri sunulmaktadır.

İletişim becerileri, kültürlerarası iletişim, liderlik ve koordinasyon becerilerine yönelik program çıktıları için öğrenci sunumları, grup çalışmaları ve proje değerlendirmeleri kanıt olarak kullanılmaktadır. Bilgi teknolojilerinin kullanımına ilişkin program çıktıları ise öğrencilerin hazırladığı dijital çalışmalar, raporlar ve uygulama ödevleri ile desteklenmektedir. Mesleki uygulama yeterlilikleri ve problem çözme becerileri açısından staj dosyaları, staj değerlendirme formları ve işveren geri bildirimleri önemli kanıt kaynakları olarak kullanılmaktadır. Yaşam boyu öğrenme, etik sorumluluk ve mesleki gelişime ilişkin program çıktıları ise öğrenci çalışmaları, ders içi etkinlikler ve değerlendirme sonuçları aracılığıyla izlenmektedir.

Program çıktıları ile kanıt belgeleri arasındaki ilişki, Program Çıktıları–Ders Öğrenme Çıktıları eşleştirme tabloları ve ölçme-değerlendirme sonuçları kullanılarak sistematik şekilde gösterilmektedir.

Program Çıktısı	Kanıt Türü
PÇ1 Sağlık turizmi alanına ilişkin temel kavramları, süreçleri ve sektör yapısını açıklar.	Yazılı sınav, ödev
PÇ2 Sağlık sistemleri, sağlık politikaları ve uluslararası sağlık turizmi uygulamaları hakkında bilgi verir.	Yazılı sınav, proje
PÇ3 Sağlık turizmi ile ilgili ulusal ve uluslararası mevzuat çerçevesinde planlama yapar.	Vaka analizi, yazılı sınav
PÇ4 Sağlık turizminde kalite, akreditasyon ve hasta güvenliği standartlarını bilir ve uygular.	Vaka analizi, proje
PÇ5 Sağlık kurumları yönetimi ve organizasyon süreçlerini dikkate alarak planlama yapar.	Ödev, proje
PÇ6 Sağlık turizmi pazarlaması, hasta ilişkileri ve hizmet süreçleri ile ilgili planlama yapar.	Sunum, proje
PÇ7 Sağlık kurumlarında yönetim süreçlerinde karşılaşılan sorunları analiz eder ve çözüm önerileri geliştirir.	Vaka analizi, grup çalışması
PÇ8 Kurumun amaç ve hedeflerine uygun strateji geliştirme sürecine katkı sağlar.	Proje, rapor
PÇ9 Bilgi teknolojilerini sağlık turizmi süreçlerinde etkin şekilde kullanır.	Dijital sunum, rapor
PÇ10 Kültürlerarası iletişim becerilerini kullanarak uluslararası hastalarla iletişim kurar.	Sunum, yabancı dil ödevi

[1] Bu süreç ağırlıklı olarak sınav, proje, ödev gibi öğrenci çalışmalarına dayanmalıdır. Sadece anketlere ve ders geçme başarı notlarına dayalı ölçme ve değerlendirme yöntemleri yetersiz sayılacaktır.

PÇ11 Yaşam boyu öğrenme bilinciyle alanındaki güncel gelişmeleri takip eder ve uygulamalarına yansıtır.	Araştırma ödevi, sunum
PÇ12 Sağlık turizmi faaliyetlerinin ekonomik, sosyal ve kültürel etkilerini analiz eder.	Yazılı sınav, ödev
PÇ13 Kendi ana dilinde ve mesleğinin gerektirdiği yabancı dillerde yazılı ve sözlü teknik bilgi birikimini kullanır.	Sunum, yabancı dil çalışması
PÇ14 Liderlik ve koordinasyon becerilerini gösterir.	Grup projesi, sunum
PÇ15 Sağlık hizmetlerinde kültürel duyarlılığın önemine göre hareket eder.	Yaz stajı değerlendirmesi, vaka analizi

Ölçüt 4. Sürekli İyileştirme

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemleri aracılığıyla, bir önceki MEDEK genel değerlendirmesinden bu yana (ilk kez değerlendirilen programlarda son üç yıl içinde), somut verilere dayalı olarak belirlenen sorunları ve bu sorunları gidermek için programla ilgili yaptığınız sürekli iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız. Bu kanıtlar, sürekli iyileştirme için oluşturulan çözüm önerilerinin, bu önerileri uygulamaya alan sorumluların, bu uygulamaların gerçekleştirilme zamanlarının, gerçekleştirilenlerin izlenmesinin ve yapılan iyileştirmelerin yeterlilik değerlendirilmesinin kayıtlarıdır.

Programın ölçme ve değerlendirme süreçlerinden elde edilen veriler, öğrenci geri bildirimleri, ders değerlendirme anketleri, akademik başarı göstergeleri, staj değerlendirmeleri ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda düzenli olarak incelenmektedir. Elde edilen veriler sonucunda belirlenen geliştirmeye açık alanlara yönelik iyileştirme çalışmaları planlanmakta ve uygulanmaktadır. Son üç yıl içerisinde gerçekleştirilen değerlendirmeler sonucunda öğrencilerin yabancı dil yeterliliklerinin sağlık turizmi sektörünün beklentilerini karşılamada geliştirilmesi gereken alanlardan biri olduğu belirlenmiştir. Bu kapsamda staj yapılan kurumlardan ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda müfredat gözden geçirilmiş ve 2025–2026 Eğitim-Öğretim yılında Mesleki İngilizce I ve Mesleki İngilizce II dersleri programa eklenmiştir.

Ayrıca öğrenci hareketliliğinin desteklenmesi amacıyla program müfredatı güncellenmiş, ders planları AKTS uyumu açısından yeniden değerlendirilmiştir. Öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda ders içeriklerinin güncellenmesi, öğretim yöntemlerinin çeşitlendirilmesi ve danışmanlık süreçlerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

Gerçekleştirilen iyileştirme faaliyetleri program kurulu, bölüm kurulu ve ilgili akademik birimler tarafından izlenmekte; uygulama sonuçları öğrenci geri bildirimleri, akademik başarı göstergeleri ve paydaş değerlendirmeleri aracılığıyla değerlendirilmektedir. Elde edilen sonuçlar doğrultusunda sürekli iyileştirme çalışmaları PUKÖ döngüsü kapsamında sürdürülmektedir.

Kanıtlar:

Program kurulu ve bölüm kurulu kararları

- Müfredat güncelleme çalışmaları
- Mesleki İngilizce I ve Mesleki İngilizce II derslerinin müfredata eklenmesine ilişkin kararlar
- Öğrenci geri bildirimleri ve ders değerlendirme anketleri
- Dış paydaş ve staj kurumu geri bildirimleri
- AKTS ve ders planı güncelleme kayıtları

4.2. Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarının, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, iç ve dış paydaş geribildirimlerini dâhil ederek, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.
Programın sürekli iyileştirme çalışmaları; öğrenci geri bildirimleri, ders değerlendirme anketleri, akademik başarı verileri, staj değerlendirme sonuçları, dış paydaş görüşleri, program kurulu değerlendirmeleri ve kalite güvence süreçlerinden elde edilen veriler doğrultusunda

yürütülmektedir. Elde edilen veriler sistematik olarak değerlendirilmekte ve programın gelişime açık yönlerinin belirlenmesinde kullanılmaktadır.

Ölçüt 2 kapsamında program eğitim amaçlarının ve Ölçüt 3 kapsamında program çıktılarının gerçekleştirilme düzeyleri düzenli olarak gözden geçirilmekte; öğrenci başarı durumları, ders öğrenme çıktıları, program yeterlilikleri ve paydaş beklentileri birlikte değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler sonucunda gerekli görülen alanlarda iyileştirme faaliyetleri planlanmakta ve uygulanmaktadır. Sürekli iyileştirme çalışmalarında PUKÖ (Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al) yaklaşımı benimsenmektedir. Öğrenci geri bildirimleri, staj yapılan kurumlardan elde edilen değerlendirmeler ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda program müfredatı gözden geçirilmekte, ders içerikleri güncellenmekte ve eğitim süreçlerinde gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

Örnek olarak, sağlık turizmi sektörünün yabancı dil yeterliliğine yönelik beklentileri ile staj kurumlarından alınan geri bildirimler doğrultusunda program müfredatı güncellenmiş ve 2025–2026 Eğitim-Öğretim yılında Mesleki İngilizce I ve Mesleki İngilizce II dersleri müfredata eklenmiştir. Ayrıca öğrenci hareketliliğini desteklemek amacıyla ders planları ve AKTS yapıları gözden geçirilmiştir. Sürekli iyileştirme süreçlerine ilişkin çalışmalar program kurulu kararları, müfredat güncelleme çalışmaları, öğrenci geri bildirimleri, dış paydaş değerlendirmeleri ve kalite komisyonu kayıtları ile belgelendirilmektedir.

Kanıtlar:

- Program kurulu ve bölüm kurulu kararları
- Öğrenci geri bildirimleri ve ders değerlendirme anketleri
- Staj değerlendirme formları
- Dış paydaş görüşleri
- Müfredat güncelleme kayıtları
- AKTS güncelleme çalışmaları
- Kalite komisyonu raporları

4.3. Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarında, mezun izleme yöntemi aracılığıyla elde ettiği bilgiler sistematik bir biçimde toplanmış olmalı ve somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programında mezunların eğitim sonrasındaki durumlarının izlenmesi amacıyla üniversite tarafından yürütülen mezun izleme çalışmaları takip edilmektedir. Mezunların istihdam durumları, çalışma alanları, mesleki gelişimleri ve programa ilişkin görüşlerinin belirlenmesi amacıyla çeşitli iletişim kanalları ve geri bildirim mekanizmalarından yararlanılmaktadır.

Mezunlardan elde edilen bilgiler, programın eğitim amaçları ve program çıktılarının değerlendirilmesinde kullanılmakta; sektör beklentileri ile mezun görüşleri doğrultusunda eğitim süreçlerinin geliştirilmesine katkı sağlamaktadır. Mezun geri bildirimleri, dış paydaş görüşleri ve sektör ihtiyaçları birlikte değerlendirilerek gerekli görülen iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır.

Programın mezun izleme süreçlerinin daha sistematik hale getirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmekte olup mezunlardan elde edilen verilerin kalite güvence sistemi kapsamında düzenli olarak değerlendirilmesi hedeflenmektedir.

Kanıtlar:

- Üniversite mezun bilgi sistemi kayıtları
- Mezun iletişim çalışmaları

Ölçüt 5. Öğretim Planı

5.1. Öğretim planını, Tablo 5.1 ve Tablo 5.2'yi AKTS kredileri ile doldurarak veriniz.

Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı öğretim planı ve AKTS dağılımına ilişkin bilgiler Tablo 5.1 ve Tablo 5.2'de sunulmuştur.

5.2. En az 5 AKTS, dış paydaş önerilerini dikkate alan ders/dersleri ve öğretim planına dahil edilme sürecini açıklayınız.

Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programında dış paydaş görüşleri, staj değerlendirmeleri ve sektör ihtiyaçları doğrultusunda öğretim planı düzenli olarak gözden geçirilmektedir. Yapılan değerlendirmelerde sağlık turizmi alanında faaliyet gösteren kurum ve kuruluşların, öğrencilerin yabancı dil yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik beklentileri olduğu belirlenmiştir.

Bu doğrultuda dış paydaşlardan ve staj yapılan kurumlardan alınan geri bildirimler değerlendirilmiş, program kurulu ve ilgili akademik kurullarda görüşülerek öğretim planında güncelleme yapılmıştır. Yapılan müfredat güncellemesi kapsamında Mesleki İngilizce I ve Mesleki İngilizce II dersleri programa dahil edilmiştir. Her biri 5 AKTS olarak planlanan bu derslerin programa eklenmesiyle öğrencilerin sağlık turizmi alanında kullanılan mesleki terminolojiye hâkim olmaları, uluslararası hastalarla etkili iletişim kurabilmeleri ve sektörün ihtiyaç duyduğu yabancı dil yeterliliklerini geliştirmeleri hedeflenmiştir.

Derslerin öğretim planına eklenmesi süreci; dış paydaş geri bildirimlerinin değerlendirilmesi, program kurulu çalışmaları, müfredat güncelleme önerilerinin hazırlanması ve ilgili akademik kurulların onay süreçleri doğrultusunda gerçekleştirilmiştir.

Kanıtlar:

- Dış paydaş görüşleri
- Staj kurumu geri bildirimleri
- Program kurulu kararları
- Müfredat güncelleme kayıtları
- 2025–2026 öğretim planı değişikliği

5.3. En az 15 AKTS, İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler ders/dersleri ve öğretim planına dahil edilme sürecini açıklayınız.

Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programında öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerini gerçek çalışma ortamlarında geliştirebilmeleri amacıyla uygulamalı eğitim faaliyetlerine yer verilmektedir. Bu kapsamda öğretim planında yer alan Yaz Stajı dersi, öğrencilerin eğitim sürecinde edindikleri teorik bilgileri uygulama ortamında kullanmalarını ve sektör deneyimi kazanmalarını amaçlamaktadır.

Staj uygulamaları; sağlık kurumları, sağlık turizmi işletmeleri ve ilgili sektör kuruluşlarında gerçekleştirilmekte olup öğrencilerin sağlık turizmi süreçlerini yerinde gözlemlemelerine ve uygulamalar içerisinde aktif rol almalarına olanak sağlamaktadır. Staj sürecinde öğrencilerin mesleki yeterlilikleri staj değerlendirme formları, staj raporları ve kurum geri bildirimleri aracılığıyla değerlendirilmektedir. Öğretim planında yer alan uygulamalı dersler ve staj faaliyetleri belirlenirken sektör ihtiyaçları, dış paydaş görüşleri ve program eğitim amaçları dikkate alınmıştır. Bu doğrultuda öğrencilerin mezuniyet sonrasında görev alacakları çalışma alanlarına uyumlarını artıracak uygulamalı öğrenme fırsatlarının müfredatta yer almasına özen gösterilmiştir.

İşletmede mesleki eğitim, staj ve uygulamalı derslere ilişkin süreçler program kurulu değerlendirmeleri, müfredat çalışmaları ve paydaş görüşleri doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirilmekte ve geliştirilmektedir.

Kanıtlar:

* Öğretim planı

* Yaz Stajı ders bilgi paketi
* Staj yönergesi
* Staj değerlendirme formları
* Staj raporları
* Dış paydaş ve kurum geri bildirimleri

5.4. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin en az 20 AKTS olduğunu Tablo 5.3'te açıklayınız.

Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programında alana özgü öğrenim çıktılarını kazandırmaya yönelik mesleki dersler öğretim planında yer almaktadır. Programın temel mesleki yeterliliklerini destekleyen dersler ve bu derslerin AKTS değerleri Tablo 5.3'te sunulmuştur. Tablo 5.3'te gösterildiği üzere sağlık turizmi alanına özgü bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılmasına yönelik mesleki derslerin toplam AKTS değeri 20 AKTS'nin üzerindedir.

5.5. Öğretim planında yer alan tüm derslerin bilgi paketleri (bölüm dışı dersler dâhil), belirtilen formata uygun olarak, **Ek I.1**'de veriniz. Kamuoyuyla paylaşım sürecini açıklayınız.

Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programında yer alan tüm derslere ilişkin bilgi paketleri, üniversitenin Bologna Bilgi Sistemi kapsamında hazırlanmakta ve güncel olarak yayımlanmaktadır. Ders bilgi paketlerinde dersin amacı, içeriği, öğrenme çıktıları, haftalık ders planı, ölçme ve değerlendirme yöntemleri, iş yükü ve AKTS bilgileri yer almaktadır.

Programda yer alan bölüm içi ve bölüm dışı tüm derslere ait bilgi paketleri Ek I.1'de sunulmuştur. Ders bilgi paketleri belirli aralıklarla gözden geçirilmekte ve ihtiyaç duyulması halinde güncellenmektedir. Ders bilgi paketleri üniversitenin resmi internet sayfası ve Bologna Bilgi Sistemi aracılığıyla öğrenci, aday öğrenci, mezun ve diğer paydaşların erişimine açık şekilde kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Böylece eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin bilgiler şeffaf ve erişilebilir bir şekilde sunulmaktadır.

Kanıtlar:

- Bologna Bilgi Sistemi
- Program web sayfası
- Ders bilgi paketleri (Ek I.1)

5.6. Öğretim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için kullanılan yönetim sistemini anlatınız. [1]

Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı öğretim planının öngörüldüğü şekilde uygulanması ve sürekli geliştirilmesi, üniversitenin kalite güvence sistemi kapsamında yürütülmektedir. Öğretim planında yer alan derslerin içerikleri, öğrenme çıktıları, AKTS değerleri ve program yeterlilikleri ile ilişkileri düzenli olarak gözden geçirilmektedir.

Öğretim planının uygulanması sürecinde program kurulu, bölüm başkanlığı, yüksekokul yönetimi ve ilgili akademik kurullar görev almaktadır. Derslerin yürütülmesi, ölçme ve değerlendirme süreçleri, öğrenci başarı durumları ve öğrenci geri bildirimleri düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Öğretim planının güncellenmesi süreçlerinde öğrenci geri bildirimleri, öğretim elemanı görüşleri, dış paydaş değerlendirmeleri, staj geri bildirimleri ve sektörel gelişmeler dikkate alınmaktadır. Gerekli görülen durumlarda program kurulu tarafından hazırlanan öneriler ilgili akademik kurullarda değerlendirilerek öğretim planında güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

Programın sürekli gelişiminin sağlanmasında PUKÖ (Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al) yaklaşımı benimsenmekte olup eğitim-öğretim süreçlerinden elde edilen veriler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen müfredat güncellemeleri,

[1] Burada, programı yürüten bölümün, bölüm başkanlığı düzeyinde ve/veya öğretim elemanlarından oluşan komiteler aracılığıyla, önlisans programı öğretim planının sürekli gözetimini ve gelişimi sağlayan bir sistem kurmuş olması beklenmektedir.

ders içeriklerinin gözden geçirilmesi ve yeni derslerin öğretim planına eklenmesi programın sürekli gelişimine katkı sağlamaktadır.

Kanıtlar:

- Program kurulu kararları
- Bölüm kurulu kararları
- Müfredat güncelleme çalışmaları
- Öğrenci geri bildirimleri
- Dış paydaş görüşleri
- Kalite komisyonu çalışmaları

Tablo 5.1. Öğretim Planı [1]

[Sağlık Turizmi İşletmeciliği]

Ders Adı	Öğretim Dili	Zorunlu/ Seçmeli (Z/S)	Kategori			
			Programa/alana özgü mesleki dersler (AKTS)	Dış paydaş önerilerinin dikkate alındığı dersler (AKTS)	İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler (AKTS)	Diğer Dersler (AKTS)
1. Yarıyıl						
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	Türkçe	Zorunlu	2			
İngilizce I	Türkçe	Zorunlu	2			
Türk Dili I	Türkçe	Zorunlu	2			
İnsan Kaynakları Yönetimi	Türkçe	Zorunlu	2			
Sağlık Turizmi Pazarlaması	Türkçe	Zorunlu	4			
Genel İşletmeye Giriş	Türkçe	Zorunlu	2			
Sağlık Turizmi Ekonomisi	Türkçe	Zorunlu	4			
Sağlık Turizmi ve Gelişimi	Türkçe	Zorunlu	4			
Davranış Bilimleri	Türkçe	Seçmeli	2			
Bilgi Teknolojileri ve Araçları	Türkçe	Seçmeli	2			
Gastronomi Turizmi	Türkçe	Seçmeli	2			
Radyasyondan Korunma	Türkçe	Seçmeli	2			
2. Yarıyıl						
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	Türkçe	Zorunlu	2			
İngilizce II	Türkçe	Zorunlu	2			
Türk Dili II	Türkçe	Zorunlu	2			
Sağlık Kurumları Yönetimi I	Türkçe	Zorunlu	4			
Genel Muhasebe	Türkçe	Zorunlu	3			

[1] Tablo 5.1, derslerin isimleri ve AKTS'leri içerecek şekilde doldurulmalıdır. "X" ile işaretlenen tablolar yetersiz olarak değerlendirilecektir. Bu tabloda aynı ders birden fazla kategoride (Dış paydaş, zorunlu ders vb.) gösterilebilir.

Biyoistatistik	Türkçe	Zorunlu	3			
Sağlık Turizmi İletişimi	Türkçe	Zorunlu	3			
Yaz Stajı	Türkçe	Zorunlu	5			
İş Sağlığı ve Güvenliği	Türkçe	Seçmeli	2			
Sağlık Hizmetlerinde İletişim	Türkçe	Seçmeli	2			
Tıbbi Terminoloji	Türkçe	Seçmeli	2			
3. Yarıyıl						
Sağlık Bilgi Sistemleri	Türkçe	Zorunlu	3			
Sağlık Kurumlarında Finansal Yönetim	Türkçe	Zorunlu	4			
Genel Hastalık Bilgisi	Türkçe	Zorunlu	3			
Sağlık Kurumlarında Konaklama Hizmetleri	Türkçe	Zorunlu	4			
Sağlık Turizmi İşletmeciliği	Türkçe	Zorunlu	4			
Sağlık Kurumlarında Stratejik Yönetim	Türkçe	Zorunlu	4			
İlkyardım	Türkçe	Seçmeli	2			
Çevre Sağlığı	Türkçe	Seçmeli	2			
Hasta Güvenliği	Türkçe	Seçmeli	2			
Mesleki İngilizce I	Türkçe	Seçmeli	2			
Meslek Etiği	Türkçe	Seçmeli	2			
4. Yarıyıl						
Dünya Sağlık Turizmi Uygulamaları	Türkçe	Zorunlu	5			
Toplam Kalite Yönetimi	Türkçe	Zorunlu	4			
Sağlık Kurumları Yönetimi II	Türkçe	Zorunlu	5			
Sağlık Turizminde Halkla İlişkiler	Türkçe	Zorunlu	4			
Yönetim Teorileri	Türkçe	Zorunlu	4			
Sağlığı Koruma ve Geliştirme	Türkçe	Seçmeli	2			
Sağlık Okuryazarlığı	Türkçe	Seçmeli	2			
Sağlık Hizmetlerinde Yönetim	Türkçe	Seçmeli	2			
Halk Sağlığı	Türkçe	Seçmeli	2			
Mesleki İngilizce II	Türkçe	Seçmeli	2			
Sağlık İşletmelerinde	Türkçe	Seçmeli	2			

Beslenme İlkeleri ve Menü Planlama						
Yazışma Teknikleri	Türkçe	Seçmeli	2			

Not: Ders sayısı kadar satır ekleyebilirsiniz!

Tablo 5.2 Ders ve Sınıf Büyüklükleri

[Sağlık Turizmi İşletmeciliği]

Dersin Kodu	Dersin Adı	Son İki Yarıyılda Dersi Seçen Öğrenci Sayısı	Dersin Türü[1]			
			Sınıf Dersi	Laboratuvar	Uygulama	Diğer
STI1110965	İnsan Kaynakları Yönetimi		X			
STI1110975	Sağlık Turizmi Pazarlaması		X			
STI1110976	Genel İşletmeye Giriş		X			
	Sağlık Turizmi Ekonomisi		X			
STI1110981	Sağlık Turizmi ve Gelişimi		X			
	Davranış Bilimleri		X			
	Bilgi Teknolojileri ve Araçları		X	X		
	Gastronomi Turizmi		X			
	Radyasyondan Korunma		X			
STI1211558	Sağlık Kurumları Yönetimi I		X			
	Genel Muhasebe		X			
	Biyoistatistik		X			
	Sağlık Turizmi İletişimi		X			
	Yaz Stajı				X	
STI1210268	İş Sağlığı ve Güvenliği		X			
	Sağlık Hizmetlerinde İletişim		X			
	Tıbbi Terminoloji		X			
	Sağlık Bilgi Sistemleri		X			
	Sağlık Kurumlarında Finansal Yönetim		X			
	Genel Hastalık Bilgisi		X			
STI2111597	Sağlık Kurumlarında Konaklama Hizmetleri		X			
STI2111598	Sağlık Turizmi İşletmeciliği		X			
STI2111599	Sağlık		X			

[1] Her dersin oluştuğu türleri yüzde olarak veriniz (%75 sınıf dersi, %25 laboratuvar gibi)

	Kurumlarında Stratejik Yönetim					
	İlkyardım		X	X		
	Çevre Sağlığı		X			
	Hasta Güvenliği		X			
STI2211604	Dünya Sağlık Turizmi Uygulamaları		X			
STI2211605	Toplam Kalite Yönetimi		X			
STI2211606	Sağlık Kurumları Yönetimi II		X			
STI2211607	Sağlık Turizminde Halkla İlişkiler		X			
STI2211608	Yönetim Teorileri		X			
	Sağlığı Koruma ve Geliştirme		X			
	Sağlık Okuryazarlığı		X			
	Halk Sağlığı		X			

Not: Ders sayısı kadar satır ekleyebilirsiniz!

Tablo 5.3. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki dersler

[Sağlık Turizmi İşletmeciliği]

Ders Adı	Öğretim Dili	Zorunlu/ Seçmeli (Z/S)	Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin				Program Çıktısı[1]
			T	U	K	AKTS	
1. Yarıyıl							
Sağlık Turizmi Pazarlaması	Türkçe	Zorunlu				4	Turizm işletmeciliği alanında yönetim ve pazarlamaya yönelik stratejileri kavrar. Temel Sağlık birimleri eğitiminin yanında Ekonomi, İşletme, İnsan Kaynakları, Pazarlama gibi ana alanlarda da eğitimlere tabi olur ve alanını genişletecek perspektiflerden bakma imkânı sunar. Alanı doğrultusundaki kuramsal ve uygulamalı bilgiler ile teknoloji becerilerini kullanabilir. Sağlık Turizmi İşletmeciliği alanında standartların belirlenmesini ve belirlenen bu standartların en üst düzeye çıkartılmasını sağlar. Hayat boyu öğrenme ilkesini benimseyerek bu amaçla ilerlemeyi hedefler. Kazanmış olduğu bilgileri sağlık turizminin tanıtılması, geliştirilmesi ve devamlılığın sağlanması süreçlerinde etkili bir biçimde kullanır.
Sağlık Turizmi ve Gelişimi	Türkçe	Zorunlu				4	Sağlık Turizmi İşletmeciliği alanında standartların belirlenmesini ve belirlenen bu standartların en üst düzeye çıkartılmasını sağlar. Alanı doğrultusundaki kuramsal ve uygulamalı bilgiler ile teknoloji becerilerini kullanabilir. Sağlık alanında şikayetleri, maruzatları olan hastalara sağlık turizmi ile alakalı uygun yönlendirme ve bilgilendirmeleri yaparak en uygun tedaviyi almalarına yardımcı olur. Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir; öğrenme gereksinimlerini belirler ve öğrenmesini yönlendirir. Kazanmış olduğu bilgileri sağlık turizminin tanıtılması, geliştirilmesi ve devamlılığın sağlanması süreçlerinde etkili bir biçimde kullanır. Turizm ve sağlık ilişkisi, bilgi düzeyini geliştirir. Bu bilgileri konumlandırmak ve kullanmak

[1] Ölçüt. 9 da tanımlanan program özgü çıktıların dersle olan ilişki bu sütunda yazılmalıdır.

							için gereken uygulamalardan haberdar olur. Elde edilen bilgileri uygulamaktan kaçınmaz. Sağlık Turizmi alanında bilimsel araştırma yöntemlerinden faydalanarak, akademik yetkinlik ve yeterliliğin etik değerler doğrultusunda kazanılmasını sağlar. Sağlık Turizmi alanında kendini geliştirir, bilimsel gelişmeleri izler ve akademik alanda kendini ilerletebilme becerisi kazanır. Takım çalışması yapılmasına yardımcı olur. Birey olarak görevleri hak ve sorumluluklarını bilir ve mesleki etik kurallarına uygun davranır. Hayat boyu öğrenme ilkesini benimseyerek bu amaçla ilerlemeyi hedefler.
İnsan Kaynakları Yönetimi	Türkçe	Zorunlu				2	Temel Sağlık birimleri eğitiminin yanında Ekonomi, İşletme, İnsan Kaynakları, Pazarlama gibi ana alanlarda da eğitimlere tabi olur ve alanını genişletecek perspektiflerden bakma imkânı sunar Hayat boyu öğrenme ilkesini benimseyerek bu amaçla ilerlemeyi hedefler.
Genel İşletne	Türkçe	Zorunlu				2	Temel Sağlık birimleri eğitiminin yanında Ekonomi, İşletme, İnsan Kaynakları, Pazarlama gibi ana alanlarda da eğitimlere tabi olur ve alanını genişletecek perspektiflerden bakma imkânı sunar.
2. Yarıyıl							
Sağlık Kurumları Yönetimi I	Türkçe	Zorunlu				4	Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir; öğrenme gereksinimlerini belirler ve öğrenmesini yönlendirir. Turizm işletmeciliği alanında yönetim ve pazarlamaya yönelik stratejileri kavrar. Sağlık alanında şikayetleri, maruzatları olan hastalara sağlık turizmi ile alakalı uygun yönlendirme ve bilgilendirmeleri yaparak en uygun tedaviyi almalarına yardımcı olur. Hayat boyu öğrenme ilkesini benimseyerek bu amaçla ilerlemeyi hedefler.
Sağlık Turizmi İletişimi	Türkçe	Zorunlu				3	Sağlık alanında şikayetleri, maruzatları olan hastalara sağlık turizmi ile alakalı uygun yönlendirme ve **bilgilendirmeleri** yaparak en uygun tedaviyi almalarına yardımcı olur. İnsanlarla iyi iletişim kurabilen, hoşgörülü ve sabırlı bir insan haline gelir. Alanı doğrultusundaki kuramsal ve uygulamalı bilgiler ile teknoloji becerilerini kullanabilir. Hayat boyu öğrenme ilkesini benimseyerek bu amaçla ilerlemeyi hedefler. Kazanmış olduğu bilgileri sağlık turizminin tanıtılması, geliştirilmesi ve devamlılığın sağlanması süreçlerinde etkili bir biçimde kullanır
3. Yarıyıl							
Sağlık Turizmi İşletmecili ği	Türkçe	Zorunlu				4	Sağlık Turizmi alanında kendini geliştirir, bilimsel gelişmeleri izler ve akademik alanda kendini ilerletebilme becerisi kazanır. Takım çalışması yapılmasına yardımcı olur. Turizm ve sağlık ilişkisi, bilgi düzeyini geliştirir. Bu bilgileri konumlandırmak ve kullanmak için gereken uygulamalardan haberdar olur. Elde edilen bilgileri uygulamaktan kaçınmaz. Kazanmış olduğu bilgileri sağlık turizminin tanıtılması, geliştirilmesi ve devamlılığın sağlanması süreçlerinde etkili bir biçimde kullanır.
Sağlık Kurumların da Stratejik Yönetim	Türkçe	Zorunlu				4	Turizm işletmeciliği alanında yönetim ve pazarlamaya yönelik stratejileri kavrar. Sağlık Turizmi İşletmeciliği alanında standartların belirlenmesini ve belirlenen bu standartların en üst düzeye çıkartılmasını sağlar. Alanı doğrultusundaki kuramsal ve uygulamalı bilgiler ile teknoloji becerilerini kullanabilir. Hayat boyu öğrenme ilkesini benimseyerek bu amaçla ilerlemeyi

							hedefler.
Mesleki İngilizce-I	Türkçe	Zorunlu				2	Kendi ana dilinde ve mesleklerinin gerektirdiği yabancı dillerde yazılı ve sözlü teknik bilgi birikimine sahip olur. İnsanlarla iyi iletişim kurabilen, hoşgörülü ve sabırlı bir insan haline gelir. Hayat boyu öğrenme ilkesini benimseyerek bu amaçla ilerlemeyi hedefler.
4. Yarıyıl							
Dünya Sağlık Turizmi Uygulamaları	Türkçe	Zorunlu				5	Sağlık Turizmi alanında kendini geliştirir, bilimsel gelişmeleri izler ve akademik alanda kendini ilerletebilme becerisi kazanır. Takım çalışması yapılmasına yardımcı olur. Sağlık Turizmi alanında bilimsel araştırma yöntemlerinden faydalanarak, akademik yetkinlik ve yeterliliğin etik değerler doğrultusunda kazanılmasını sağlar. Turizm ve sağlık ilişkisi, bilgi düzeyini geliştirir. Bu bilgileri konumlandırmak ve kullanmak için gereken uygulamalardan haberdar olur. Elde edilen bilgileri uygulamaktan kaçınmaz. Kazanmış olduğu bilgileri sağlık turizminin tanıtılması, geliştirilmesi ve devamlılığın sağlanması süreçlerinde etkili bir biçimde kullanır. Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir; öğrenme gereksinimlerini belirler ve öğrenmesini yönlendirir. Hayat boyu öğrenme ilkesini benimseyerek bu amaçla ilerlemeyi hedefler.
Sağlık Kurumları Yönetimi II	Türkçe	Zorunlu				5	Temel Sağlık birimleri eğitiminin yanında Ekonomi, İşletme, İnsan Kaynakları, Pazarlama gibi ana alanlarda da eğitimlere tabi olur ve alanını genişletecek perspektiflerden bakma imkânı sunar. Sağlık alanında şikayetleri, maruzatları olan hastalara sağlık turizmi ile alakalı uygun yönlendirme ve bilgilendirmeleri yaparak en uygun tedaviyi almalarına yardımcı olur. Hayat boyu öğrenme ilkesini benimseyerek bu amaçla ilerlemeyi hedefler.
Mesleki İngilizce-2	Türkçe	Zorunlu				2	Kendi ana dilinde ve mesleklerinin gerektirdiği yabancı dillerde yazılı ve sözlü teknik bilgi birikimine sahip olur. İnsanlarla iyi iletişim kurabilen, hoşgörülü ve sabırlı bir insan haline gelir. Hayat boyu öğrenme ilkesini benimseyerek bu amaçla ilerlemeyi hedefler.

Not: Ders sayısı kadar satır ekleyebilirsiniz!

Ölçüt 6. Öğretim Kadrosu

6.1.1. **Tablo 6.1**'i doldurunuz. Bu tabloda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır.
Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programında görev alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli öğretim elemanlarına ilişkin bilgiler Tablo 6.1'de sunulmuştur.

6.1.2. **Tablo 6.1**'e göre öğretim kadrosunun eğitim öğretim faaliyetleri ve program eğitim planına göre yeterliliğini irdeleyiniz. Ders vermekle yükümlü olan öğretim elemanlarının özet özgeçmişlerini belirtilen formata uygun olarak **Ek I.2**'de veriniz.
Tablo 6.1'de sunulan öğretim elemanı profili incelendiğinde, Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programının eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesinde farklı uzmanlık alanlarından öğretim elemanlarının katkı sağladığı görülmektedir. Programda görev alan öğretim elemanları sağlık yönetimi, işletme, turizm, iletişim ve sağlık hizmetleri gibi programın disiplinler arası yapısını destekleyen alanlarda bilgi ve deneyime sahiptir.

Öğretim planında yer alan derslerin yürütülmesinde öğretim elemanlarının uzmanlık alanları dikkate alınmakta ve ders görevlendirmeleri bu doğrultuda yapılmaktadır. Programın eğitim amaçları ve program çıktılarının gerçekleştirilmesine yönelik olarak mevcut akademik kadronun katkısıyla eğitim-öğretim faaliyetleri sürdürülmektedir. Öğretim elemanlarının akademik birikimleri, mesleki deneyimleri ve yürüttükleri bilimsel çalışmalar öğrencilerin alan bilgisi ve mesleki gelişimlerine katkı sağlamaktadır. Bununla birlikte programın gelişimi doğrultusunda öğretim elemanı niteliği ve sayısının güçlendirilmesine yönelik çalışmalar ilgili akademik birimler tarafından değerlendirilmektedir.
Ders vermekle yükümlü öğretim elemanlarına ait özet özgeçmişler Ek I.2'de sunulmuştur.

6.2. Öğretim elemanlarına yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmalarını açıklayınız ve sürecin adil ve şeffaf şekilde yürütüldüğüne dair kanıtları sununuz.
Ankara Medipol Üniversitesinde öğretim elemanlarının akademik, bilimsel ve eğitim-öğretim faaliyetlerini geliştirmelerini desteklemeye yönelik çeşitli teşvik ve destek mekanizmaları bulunmaktadır. Öğretim elemanlarının bilimsel yayın, proje, akademik etkinliklere katılım ve mesleki gelişim faaliyetleri ilgili mevzuat ve kurumsal düzenlemeler çerçevesinde desteklenmektedir.
Öğretim elemanlarının akademik performansları belirlenen ölçütler doğrultusunda değerlendirilmekte; bilimsel çalışmalar, yayın faaliyetleri, projeler, eğitim-öğretim faaliyetleri ve kurumsal katkılar dikkate alınmaktadır. Akademik gelişimi desteklemek amacıyla eğitimler, seminerler ve mesleki gelişim faaliyetleri düzenlenmekte, öğretim elemanlarının bu faaliyetlere katılımı teşvik edilmektedir.
Teşvik ve değerlendirme süreçleri ilgili yönergeler, komisyon kararları ve kurumsal düzenlemeler doğrultusunda yürütülmekte olup süreçlerde eşitlik, şeffaflık ve objektiflik ilkeleri esas alınmaktadır. Değerlendirme ölçütleri ve uygulama esasları ilgili öğretim elemanları ile paylaşılmakta ve süreçler kayıt altına alınmaktadır.

Kanıtlar:
- Akademik teşvik ve destek uygulamalarına ilişkin yönergeler
- Akademik performans değerlendirme süreçlerine ilişkin belgeler
- Hizmet içi eğitim ve mesleki gelişim faaliyetleri kayıtları
- Üniversite tarafından yapılan duyurular ve uygulama esasları
- İlgili komisyon ve kurul kararları

6.3. Öğretim elemanı atama ve yükseltme kriterlerinin sistemsel sürdürülebilirliğini göz önüne alarak açıklayınız.
Ankara Medipol Üniversitesinde öğretim elemanlarının atanma ve yükseltilme süreçleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, ilgili mevzuat hükümleri ve Ankara Medipol Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi doğrultusunda yürütülmektedir. Akademik kadrolara yapılacak atama ve yükseltmelerde adayların eğitim durumu, akademik unvanı, bilimsel yayınları, araştırma faaliyetleri, eğitim-öğretim deneyimi ve mesleki yeterlilikleri belirlenen ölçütler çerçevesinde değerlendirilmektedir.
Atama ve yükseltme süreçlerinde önceden belirlenmiş akademik ölçütler esas alınmakta; başvurular ilgili akademik birimler ve yetkili kurullar tarafından değerlendirilerek sonuçlandırılmaktadır. Böylece süreçlerin objektif, şeffaf ve ölçülebilir kriterler doğrultusunda yürütülmesi sağlanmaktadır.
Üniversite, öğretim elemanlarının akademik gelişimlerini destekleyerek üst akademik unvanlara yükselmelerini teşvik etmekte; bilimsel yayın, proje, eğitim-öğretim faaliyetleri ve mesleki gelişim çalışmaları atama ve yükseltme süreçlerinde dikkate alınmaktadır. Bu yaklaşım, nitelikli akademik kadronun sürdürülebilirliğini desteklemekte ve eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesinin korunmasına katkı sağlamaktadır.

Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programında görev yapan öğretim elemanlarının akademik gelişimleri de bu sistem kapsamında izlenmekte; gerekli akademik yeterlilikleri sağlayan öğretim elemanlarının atama ve yükseltme süreçleri ilgili mevzuat doğrultusunda yürütülmektedir.

Kanıtlar:

- Ankara Medipol Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili hükümleri
- Akademik personel ilanları ve başvuru koşulları
- Atama ve yükseltme süreçlerine ilişkin Üniversite Senatosu/Yönetim Kurulu kararları

6.4. **Tablo 6.2**'yi doldurunuz. Bu tabloda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Programda öğretim elemanlarının niteliklerine göre adil ve şeffaf ders dağılım sürecinin nasıl yürütüldüğünü açıklayınız.

Programda ders görevlendirmeleri yapılırken öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, akademik birikimleri, mesleki deneyimleri, ders yükleri ve programın ihtiyaçları dikkate alınmaktadır. Ders dağılım süreci bölüm başkanlığı ve ilgili akademik birimler tarafından yürütülmekte olup eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkin şekilde sürdürülmesi hedeflenmektedir.

Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programında iki Dr. Öğr. Üyesi ve bir Öğretim Görevlisi görev yapmaktadır. Derslerin öğretim elemanlarına dağıtılmasında öncelikle ilgili ders ile öğretim elemanının uzmanlık alanı arasındaki uyum gözetilmektedir. Ayrıca öğretim elemanlarının mevcut ders yükleri, idari görevleri ve akademik faaliyetleri dikkate alınarak dengeli bir dağılım yapılmasına özen gösterilmektedir.

- Öğr. Gör. Meltem Kozan Bezci 2021-2022 eğitim-öğretim yılında göreve başlamış olup lisans ve yüksek lisans eğitimini Gıda Mühendisliği alanında tamamlamıştır. Gastronomi alanında doktora çalışmalarını sürdürmekte olup önceki yıllardaki sektörel deneyimi de dikkate alınarak program kapsamında Gastronomi Turizmi ve ilgili alan derslerine katkı sağlamaktadır.
- Dr. Öğr. Üyesi Mahmut Torba lisans eğitimini İşletme alanında tamamlamış, Yönetim ve Organizasyon alanında doktora derecesi almıştır. 2025-2026 eğitim-öğretim yılında programa katılmış olup İnsan Kaynakları Yönetimi, Genel İşletme ve yönetim alanındaki uzmanlığı ile uyumlu derslerden sorumludur.
- Dr. Öğr. Üyesi Merve Özzeybek Taş lisans, yüksek lisans ve doktora eğitimini Sağlık Kurumları Yönetimi alanında tamamlamıştır. 2021-2022 eğitim-öğretim yılından itibaren programda görev yapmakta olup 2024 yılında Dr. Öğr. Üyesi kadrosuna atanmıştır. Sağlık Kurumları Yönetimi, Sağlık Turizmi Pazarlaması, Dünya Sağlık Turizmi Uygulamaları ve Sağlık Kurumlarında Stratejik Yönetim gibi dersleri uzmanlık alanı ve akademik çalışmaları doğrultusunda yürütmektedir.

Bu doğrultuda programdaki ders görevlendirmelerinin öğretim elemanlarının akademik uzmanlıkları ve mesleki deneyimleri ile uyumlu şekilde yapıldığı görülmektedir. Ders görevlendirmelerine ilişkin süreçler ilgili akademik kurullarda değerlendirilmekte ve gerekli onay süreçleri tamamlandıktan sonra kesinleştirilmektedir. Böylece ders dağılımlarının adil, şeffaf, izlenebilir ve programın eğitim amaçlarını destekleyecek şekilde yürütülmesi sağlanmaktadır.

Tablo 6.1. Öğretim Kadrosunun Analizi
[Sağlık Turizmi İşletmeciliği]

Öğretim Elemanının Adı[1]	Unvanı	Deneyim Süresi, Yıl		
		Kamu/ Sanayi Deneyimi	Öğretim Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi
Meltem KOZAN BEZCİ	Öğr.Gör.	20	5	5
Merve ÖZZEYBEK TAŞ	Dr.Öğr.Üyesi	2	7	5
Mahmut TORBA	Dr.Öğr.Üyesi	48	12	6

Not: Tabloyu doldururken satır ekleyebilirsiniz!

Tablo 6.2. Öğretim Kadrosu Yük Özeti
[Sağlık Turizmi İşletmeciliği]

Öğretim Elemanının Adı Soyadı (Unvanı)	Verdiği Dersler (Dersin Kodu/ Kredisi/ Dönemi/ Yılı)[2]	Toplam Etkinlik Dağılımı[3]		
		Öğretim	Araştırma[4]	Diğer
Meltem KOZAN BEZCİ (Öğr.Gör.)	STI2111597 Sağlık Kurumlarında Konaklama Hizmetleri/3K/Güz/2025-2026			
	STI2111601 Sağlık Hizmetlerinde Kalite/2K/Güz/2025-2026			
	STI1121729 Gastronomi Turizmi/2K/Güz/2025-2026			
	OPT1110031 İş Sağlığı ve Güvenliği/2K/Güz/2025-2026			
	FZT1110046 İş Sağlığı ve Güvenliği/2K/Güz/2025-2026			
	ORS1121748 İş Sağlığı ve			

[1] Tabloyu programdaki her öğretim elemanı için doldurunuz.
[2] Her öğretim elemanı için son iki dönemde verdiği tüm dersleri (başka programlarda verilen dersler dâhil) sıralayınız.
[3] Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının son iki dönemde toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz. Toplam Etkinlik Dağılımı için hesaplamada izlenecek yöntem; Öğretim (%) = (Verilen toplam ders sayısı / (Verilen Toplam Ders Sayısı + Toplam Araştırma Faaliyet Sayısı)) x 100
[4] Araştırma faaliyeti olarak son iki dönemde gerçekleştirilen (Makale, Bildiri, Kitap, Proje, Paten sayısı)

	Güvenliği/2K/Güz/2025-2026			
	ERG2111355 İş Sağlığı ve Güvenliği/2K/Güz/2025-2026			
	FTR2111355 İş Sağlığı ve Güvenliği/2K/Güz/2025-2026			
	ADS1210268 İş Sağlığı ve Güvenliği/2K/Güz/2025-2026			
	STI2211605 Toplam Kalite Yönetimi/3K/Bahar/2025-2026			
	STI2211607 Sağlık Turizminde Halkla İlişkiler/2K/Bahar/2025-2026			
	STI1210268 İş Sağlığı ve Güvenliği/2K/Bahar/2025-2026			
	AHM2210314 Sağlıkta Kalite Yönetimi/2K/Bahar/2025-2026			
	ANA1221973 İş Sağlığı ve Güvenliği/2K/Bahar/2025-2026	93,33	6,67	0
Merve ÖZZEYBEK TAŞ (Dr.Öğr.Üyesi)	STI1110975 Sağlık Turizmi Pazarlaması/3K/Güz/2025-2026			
	STI1110981 Sağlık Turizmi ve Gelişimi/2K/Güz/2025-2026			
	STI2111598 Sağlık Turizmi İşletmeciliği/3K/Güz/2025-2026			
	STI2111599 Sağlık Kurumlarında Stratejik Yönetim/2K/Güz/2025-2026			
	STI2211606 Sağlık Kurumları Yönetimi II/2K/Bahar/2025-2026			
	STI2211608 Yönetim Teorileri/2K/Bahar/2025-2026			
	STI1211558 Sağlık Kurumları Yönetimi I/2K/Bahar/2025-2026			
	STI2211604 Dünya Sağlık Turizmi Uygulamaları/2K/Bahar/2025-2026			

	AHM2220811Sağlık Hizmetlerinde Yönetim/2K/Bahar/2025-2026			
	RAD2210391 Sağlık Turizmi/2K/Bahar/2025-2026	58,82	41,17	0
Mahmut TORBA (Dr.Öğr.Üyesi)	STI1110069 Davranış Bilimleri/2K/Güz/2025-2026	100	0	0
	STI1110965 İnsan Kaynakları Yönetimi/2K/Güz/2025-2026			
	STI1110976 Genel İşletmeye Giriş/2K/Güz/2025-2026			
	Kent ve Estetik/2K/Güz/2025-2026			
	STI2210378 Stresle Baş Etme/2K/Bahar/2025-2026			
	Zaman Yönetimi /2K/Bahar/2025-2026			

Not: Tabloyu doldururken satır ekleyebilirsiniz!

Ölçüt 7. Altyapı

7.1.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer araç-gereçlerin program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olduğunu, niteliksel ve niceliksel verilere dayalı olarak gösteriniz. Burada, yalnızca programı yürüten bölümün kendi altyapısı değil, program öğrencileri için destek bölümlerinde kullanılan altyapı da irdelenmelidir.

Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programının eğitim amaçları ve program çıktılarının gerçekleştirilmesinde kullanılan fiziksel ve teknolojik altyapı, öğrencilerin öğrenme süreçlerini destekleyecek şekilde planlanmıştır. Program dersleri, yeterli oturma kapasitesine sahip, projeksiyon cihazı, internet erişimi ve eğitim teknolojileri ile donatılmış dersliklerde yürütülmektedir.

Program öğrencileri, üniversite bünyesinde bulunan kütüphane, bilgisayar laboratuvarları, ortak çalışma alanları ve dijital öğrenme kaynaklarından yararlanabilmektedir. Öğrencilerin bilgiye erişimlerini desteklemek amacıyla elektronik veri tabanları, akademik yayınlar ve çevrim içi eğitim kaynakları erişime sunulmaktadır.

Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı disiplinlerarası bir yapıya sahip olduğundan, öğrenciler yalnızca programın doğrudan kullandığı eğitim alanlarından değil, üniversitenin ortak kullanımına sunulan eğitim ve araştırma altyapısından da yararlanmaktadır. Bu durum öğrencilerin bilgi teknolojilerini kullanma, araştırma yapma, iletişim becerilerini geliştirme ve mesleki gelişimlerini destekleme açısından katkı sağlamaktadır.

Eğitim ortamlarının yeterliliği öğrenci geri bildirimleri, ders değerlendirme anketleri ve ilgili idari birimlerden alınan veriler doğrultusunda düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. İhtiyaçlar doğrultusunda fiziksel ve teknolojik altyapının geliştirilmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar:

- Derslik envanteri ve kapasite bilgileri
- Bilgisayar laboratuvarları ve ortak kullanım alanlarına ilişkin bilgiler
- Kütüphane kullanım verileri

- Elektronik veri tabanı ve dijital kaynak erişim kayıtları
- Öğrenci memnuniyet anketleri
- Yerleşke altyapısına ilişkin resmi bilgiler

7.1.2. Önlisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar araç-gereçlerini **Ek I.3**'te veriniz ve bu araç-gereçlerin önlisans eğitiminde nasıl kullanıldığını açıklayınız.
Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programında eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında çeşitli eğitim teknolojileri ve bilişim altyapıları kullanılmaktadır. Programda kullanılan başlıca eğitim araç ve gereçleri Ek I.3'te sunulmuştur.
Derslerin yürütülmesinde projeksiyon cihazları, bilgisayarlar, internet erişimi, çevrim içi eğitim platformları ve çeşitli ofis yazılımları aktif olarak kullanılmaktadır. Bu araçlar sayesinde öğrencilerin ders içeriklerine erişmeleri, sunum hazırlamaları, araştırma yapmaları ve mesleki bilgi teknolojilerini kullanma becerilerini geliştirmeleri desteklenmektedir.
Program öğrencileri ayrıca üniversite bünyesindeki bilgisayar laboratuvarlarından, elektronik veri tabanlarından ve dijital kütüphane kaynaklarından yararlanabilmektedir. Özellikle sağlık turizmi, sağlık yönetimi, pazarlama, kalite yönetimi ve sağlık bilgi sistemleri ile ilgili derslerde dijital kaynaklar ve bilişim teknolojileri öğrenme süreçlerini destekleyici araçlar olarak kullanılmaktadır.
Eğitim faaliyetlerinde kullanılan araç ve gereçler öğrencilerin program çıktıları kapsamında bilgiye erişim, araştırma yapma, raporlama, sunum hazırlama ve bilgi teknolojilerini etkin kullanma becerilerinin geliştirilmesine katkı sağlamaktadır.
7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlik yapmalarına olanak veren alan ve altyapıları kapsamında anlatınız.
Ankara Medipol Üniversitesi ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde öğrencilerin ders dışı gelişimlerini desteklemeye yönelik çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı öğrencileri bu etkinliklere katılarak sosyal, kültürel ve mesleki gelişimlerini destekleme fırsatı bulmaktadır.
Program öğrencileri, üniversite ve yüksekokul tarafından düzenlenen kariyer etkinlikleri, seminerler ve çeşitli organizasyonlara katılabilmektedir. 2025–2026 Eğitim-Öğretim Yılında gerçekleştirilen Kariyer Günleri etkinliği kapsamında öğrencilerin sektör temsilcileri ve farklı meslek grupları ile bir araya gelmeleri sağlanmıştır. Ayrıca üniversite bünyesinde düzenlenen Uluslararası Öğrenci Günü etkinlikleri öğrencilerin farklı kültürlerle etkileşim kurmalarına ve kültürlerarası iletişim becerilerini geliştirmelerine katkı sağlamıştır.
Öğrenciler ders dışı zamanlarında üniversite kütüphanesi, ortak çalışma alanları ve sosyal alanlardan yararlanabilmektedir. Bu imkânlar öğrencilerin bireysel çalışma, grup çalışması ve sosyal etkileşim faaliyetlerini desteklemektedir.

Kanıtlar:

- Kariyer Günleri etkinlik kayıtları ve duyuruları
- Uluslararası Öğrenci Günü etkinlik kayıtları ve duyuruları
- SHMYO etkinlik duyuruları
- Üniversite etkinlik takvimi
- Kütüphane ve ortak çalışma alanlarına ilişkin bilgiler

7.3. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında alınmış olan güvenlik, ilk yardım ve İSG önlemlerini, program türünün gerektirdiği özel önlemleri de belirterek açıklayınız.
Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programında eğitim faaliyetleri ağırlıklı olarak derslikler ve ortak kullanım alanlarında yürütülmektedir. Bu nedenle öğretim ortamlarında öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamaya yönelik genel iş sağlığı ve güvenliği önlemleri uygulanmaktadır.
Üniversite yerleşkesinde acil durum planları, yangın güvenliği uygulamaları, acil çıkış yönlendirmeleri ve toplanma alanları belirlenmiş olup ilgili bilgilendirmeler öğrenci ve personele

sunulmaktadır. Eğitim ortamlarında yangın söndürme ekipmanları, acil durum yönlendirmeleri ve temel güvenlik önlemleri bulunmaktadır.
Öğrenciler üniversiteye uyum ve bilgilendirme faaliyetleri kapsamında kampüs kullanımı, güvenlik uygulamaları ve acil durum süreçleri hakkında bilgilendirilmektedir. Ayrıca yerleşke içerisinde ilk yardım hizmetlerine erişim sağlanmakta ve gerekli durumlarda sağlık birimlerinden destek alınabilmektedir.
Program kapsamında öğrencilerin güvenli çalışma kültürü konusunda farkındalık kazanmaları amacıyla öğretim planında İş Sağlığı ve Güvenliği dersine yer verilmektedir. Öğrencilerin staj faaliyetleri sırasında ise ilgili kurumların iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uymaları beklenmekte, staj süreçleri ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir.

Kanıtlar:

- Acil durum ve tahliye planları
- Yangın güvenliği ekipmanları ve yönlendirmeleri
- İlk yardım ve sağlık hizmetlerine ilişkin uygulamalar
- İş sağlığı ve güvenliği bilgilendirme dokümanları
- İş Sağlığı ve Güvenliği ders bilgi paketi
- Staj yönergesi ve staj uygulama esasları

7.4. Öğrencilere, alanı ile ilgili araçlar ve program çıktılarına yönelik eğitim-öğretim için sağlanan bilgiye erişim olanakları anlatınız.
Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı öğrencilerinin program çıktılarına ulaşmalarını desteklemek amacıyla çeşitli bilgi kaynakları ve öğrenme olanakları sunulmaktadır. Öğrenciler, üniversite kütüphanesinde bulunan basılı ve elektronik kaynaklardan yararlanabilmekte, sağlık yönetimi, sağlık turizmi, işletme, iletişim ve ilgili alanlardaki akademik yayınlara erişebilmektedir. Üniversite tarafından sağlanan elektronik veri tabanları, e-kitaplar, e-dergiler ve diğer dijital kaynaklar öğrencilerin araştırma, ödev hazırlama ve bilimsel bilgiye erişim süreçlerini desteklemektedir. Ayrıca öğrenciler ders materyallerine, duyurulara ve eğitim içeriklerine üniversitenin kullandığı dijital eğitim platformları aracılığıyla erişebilmektedir.
Programa ilişkin ders bilgi paketleri, öğrenme çıktıları, AKTS bilgileri ve ders içerikleri Bologna Bilgi Sistemi üzerinden öğrencilerin erişimine açık olarak sunulmaktadır. Böylece öğrenciler eğitim süreçlerine ilişkin güncel bilgilere kolaylıkla ulaşabilmektedir.
Öğrenciler ayrıca akademik danışmanlık hizmetleri aracılığıyla bilgi kaynaklarına erişim, ders planlaması ve akademik gelişim konularında destek alabilmektedir. Bu imkânlar öğrencilerin program çıktılarına ulaşmalarını ve mesleki gelişimlerini desteklemektedir.

Kanıtlar:

- Üniversite kütüphanesi kaynakları
- Elektronik veri tabanları
- Bologna Bilgi Sistemi
- Dijital eğitim platformları
- Akademik danışmanlık uygulamaları

7.5. Özel gereksinimli öğrenciler için sağlanan altyapı düzenlemelerini anlatınız.[1]
Ankara Medipol Üniversitesinde özel gereksinimli öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine tam ve etkin katılımını sağlamak amacıyla çeşitli erişilebilirlik ve destek uygulamaları yürütülmektedir. Bu süreçler, Ankara Medipol Üniversitesi Engelsiz Üniversite Birimi ve ilgili yönergeler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

[1] Programa özel gereksinimli öğrenci alınmasını engelleyen herhangi bir karar veya mekanizma olmadığı durumlarda "öğrenci olmaması" sebebi ile ilgili gerekçe ifade edilerek altyapı hazırlıklarının yapılmaması eksiklik olarak değerlendirilecektir.

Özel gereksinimli öğrencilerin akademik süreçlere erişimini kolaylaştırmak amacıyla fiziksel erişilebilirlik düzenlemeleri yapılmış olup yerleşke içerisinde erişilebilir kullanım alanları öğrencilerin hizmetine sunulmuştur. Ayrıca öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda akademik ve idari süreçlerde gerekli yönlendirme ve destekler sağlanabilmektedir.
Üniversite bünyesinde engelli öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine katılımını destekleyen uygulamaların yanı sıra ekonomik açıdan dezavantajlı öğrenciler için burs ve indirim olanakları sunulmakta, uluslararası öğrencilerin akademik ve sosyal uyum süreçleri ilgili birimler tarafından desteklenmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen Uluslararası Öğrenci Günü gibi etkinlikler öğrencilerin kuruma uyumunu ve kültürlerarası etkileşimini desteklemektedir.
Ayrıca üniversite bünyesinde kurulan Engelsiz Yaşam Kulübü aracılığıyla dezavantajlı bireylere yönelik farkındalık faaliyetleri yürütülmekte, öğrencilerin bu konulardaki sosyal sorumluluk çalışmalarına katılımı teşvik edilmektedir.

Kanıtlar:

- Ankara Medipol Üniversitesi Engelsiz Üniversite Uygulamaları Yönergesi
- Engelli öğrenciler için erişilebilirlik düzenlemeleri
- Burs ve indirim uygulamaları
- Uluslararası öğrencilere yönelik destek süreçleri
- Uluslararası Öğrenci Günü etkinlikleri
- Engelsiz Yaşam Kulübü faaliyetleri

7.6.1. Öğrencilerin kullanımına sunulan bilgisayar ve iletişim teknolojileri (BİT) altyapılarını anlatınız ve bunların eğitsel gereksinimlerini karşılama yeterliliğini irdeleyiniz.
Ankara Medipol Üniversitesi öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerini desteklemek amacıyla çeşitli bilgisayar ve iletişim teknolojileri altyapıları sunmaktadır. Öğrenciler internet erişimi, kablosuz ağ hizmetleri, elektronik kütüphane kaynakları, Bologna Bilgi Sistemi, öğrenci bilgi sistemi (MEBİS)
7.6.2. Öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve iletişim teknolojileri (BİT) altyapılarını anlatınız ve bunların eğitsel gereksinimlerini karşılama yeterliliğini irdeleyiniz.
Ankara Medipol Üniversitesi öğretim elemanlarının eğitim-öğretim, araştırma ve akademik faaliyetlerini desteklemek amacıyla çeşitli bilgisayar ve iletişim teknolojileri altyapıları sunmaktadır. Öğretim elemanları internet erişimi, kurumsal ağ hizmetleri, elektronik posta sistemi, öğrenci bilgi sistemi (MEBİS), Bologna Bilgi Sistemi, dijital eğitim platformları ve elektronik kütüphane kaynaklarından yararlanabilmektedir.
Öğretim elemanları ders materyallerinin hazırlanması, öğrenci değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi, ders içeriklerinin paylaşılması ve akademik iletişimin sağlanmasında bu teknolojik altyapılardan etkin şekilde yararlanmaktadır. Ayrıca elektronik veri tabanları, e-kitaplar, e-dergiler ve diğer dijital akademik kaynaklar aracılığıyla bilimsel bilgiye erişim sağlanabilmektedir.
Sunulan bilgisayar ve iletişim teknolojileri altyapısı; derslerin planlanması, yürütülmesi, ölçme ve değerlendirme süreçlerinin gerçekleştirilmesi, öğrenci danışmanlığı faaliyetleri ve akademik çalışmaların desteklenmesi açısından öğretim elemanlarının gereksinimlerini karşılayacak niteliktedir. Eğitim-öğretim süreçlerinde ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda teknolojik altyapı ve dijital hizmetler ilgili birimler tarafından düzenli olarak güncellenmekte ve geliştirilmektedir.

Kanıtlar:

- MEBİS Öğrenci Bilgi Sistemi
- Bologna Bilgi Sistemi
- Kurumsal e-posta sistemi
- Elektronik veri tabanları ve dijital kütüphane hizmetleri
- Uzaktan eğitim ve dijital eğitim platformları
- Üniversite bilgi işlem altyapısına ilişkin uygulamalar

Ölçüt 8. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

8.1. Kurumun (Üniversitenin) misyonu ile uyumlu ve stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması ile ilgili süreçleri açıklayınız.

Ankara Medipol Üniversitesi, misyonu, vizyonu, temel değerleri ve stratejik hedefleri doğrultusunda faaliyetlerini sürdüren, katılımcı ve kurumsal bir yönetim anlayışına sahip bir yükseköğretim kurumudur. Üniversitenin yönetim modeli; Mütevelli Heyeti, Rektörlük, Senato, Üniversite Yönetim Kurulu, fakülte ve yüksekokul yönetimleri ile akademik ve idari birimlerden oluşan organizasyon yapısı üzerine kurulmuştur. Organizasyon şeması doğrultusunda yetki, görev ve sorumluluklar tanımlanmış olup karar alma süreçleri ilgili kurul ve komisyonlar aracılığıyla yürütülmektedir.

Üniversitenin 2026–2030 Stratejik Planı; misyon, vizyon ve temel değerler doğrultusunda hazırlanmış olup eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, kurumsal kapasite ve uluslararasılaşma alanlarında stratejik amaç ve hedefler belirlenmiştir. Bu süreçte iç ve dış paydaş görüşleri alınmış, Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi koordinasyonunda katılımcı bir yaklaşım benimsenmiştir.

Üniversitede kalite güvencesi, stratejik planlama ve sürekli iyileştirme süreçleri birbirini destekleyecek şekilde yapılandırılmıştır. Stratejik hedeflerin gerçekleşme düzeyi performans göstergeleri aracılığıyla izlenmekte, sonuçlar ilgili kurul ve komisyonlarda değerlendirilerek gerekli iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır. Bu sayede kurumun misyonu ile uyumlu, hesap verebilir, sürdürülebilir ve veri temelli bir yönetim anlayışının sürdürülmesi amaçlanmaktadır.

Kanıtlar:

Ankara Medipol Üniversitesi Organizasyon Şeması
2026–2030 Stratejik Planı
Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu kararları
Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi çalışmaları
Kalite Komisyonu ve Kalite Güvence Sistemi uygulamaları

8.2. İnsan kaynaklarının etkin ve verimli kullanımını güvence altına alan tanımlı prosedür ve süreçler açıklayınız

Ankara Medipol Üniversitesinde insan kaynaklarının etkin ve verimli kullanımını sağlamak amacıyla görev, yetki ve sorumluluklar ilgili mevzuat, organizasyon yapısı ve kurumsal düzenlemeler doğrultusunda tanımlanmıştır. Akademik ve idari personelin istihdamı, görevlendirilmesi, özlük işlemleri ve mesleki gelişim süreçleri İnsan Kaynakları ve Planlama Daire Başkanlığı koordinasyonunda yürütülmektedir.

İnsan kaynakları yönetiminde kurumun stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda personel planlaması yapılmakta, akademik ve idari birimlerin ihtiyaçları dikkate alınarak görevlendirmeler gerçekleştirilmektedir. Akademik personelin ders yükleri, idari görevleri ve uzmanlık alanları dikkate alınırken; idari personelin görev dağılımları ise birimlerin iş yükü ve ihtiyaçları doğrultusunda planlanmaktadır. Personelin mesleki ve kurumsal gelişimini desteklemek amacıyla hizmet içi eğitimler, bilgilendirme toplantıları ve çeşitli gelişim faaliyetleri düzenlenmektedir. Ayrıca performansın izlenmesi, görev tanımlarının güncellenmesi ve iş süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

İnsan kaynakları süreçleri; şeffaflık, eşitlik, liyakat ve sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda yürütülmekte olup kurumsal hedeflerin gerçekleştirilmesine katkı sağlayacak nitelikte planlanmaktadır.

Kanıtlar:

- İnsan Kaynakları ve Planlama Daire Başkanlığı görev tanımları
- Organizasyon şeması
- Görev tanımları ve iş akışları

- Akademik ve idari personel görevlendirme yazıları
- Hizmet içi eğitim kayıtları
- Stratejik Plan ve performans izleme çalışmaları

8.3. Akademik ve idari personele yönelik tanımlı hizmet içi eğitim süreçleri açıklayınız.[1]
Ankara Medipol Üniversitesinde akademik ve idari personelin mesleki gelişimini desteklemek, kurumsal süreçlere uyumunu artırmak ve hizmet kalitesini yükseltmek amacıyla hizmet içi eğitim faaliyetleri yürütülmektedir. Bu eğitimler ilgili birimler tarafından planlanmakta ve personelin görev alanları doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.
Akademik personele yönelik olarak eğitim-öğretim süreçleri, ölçme ve değerlendirme uygulamaları, kalite güvencesi çalışmaları, Bologna süreçleri, akreditasyon faaliyetleri, bilgi sistemlerinin kullanımı ve güncel akademik gelişmelere ilişkin eğitimler düzenlenmektedir. Ayrıca yeni göreve başlayan akademik personele kurumsal süreçlere uyum sağlamalarını desteklemek amacıyla oryantasyon faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.
İdari personele yönelik hizmet içi eğitimlerde ise görev alanlarına ilişkin mevzuat, kalite süreçleri, bilgi sistemlerinin kullanımı, iş sağlığı ve güvenliği, kişisel gelişim ve kurumsal işleyişe yönelik konular ele alınmaktadır. Eğitim ihtiyaçları ilgili birimler tarafından değerlendirilmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda eğitim planlamaları yapılmaktadır.
Hizmet içi eğitim faaliyetleri kurumun sürekli gelişim anlayışı doğrultusunda yürütülmekte, eğitimlere ilişkin kayıtlar tutulmakta ve gerekli durumlarda geri bildirimler doğrultusunda iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar:
- Hizmet içi eğitim planları
- Eğitim duyuruları ve katılım listeleri
- Oryantasyon programları
- Kalite güvencesi ve akreditasyon eğitimleri
- Bologna ve ölçme-değerlendirme eğitimleri
- İş sağlığı ve güvenliği eğitim kayıtları

8.4. Programın kamuoyunu bilgilendirmeye yönelik süreçlerini açıklayınız ve bu süreçlerin işletildiğine dair kanıtları belgeleyiniz.
Ankara Medipol Üniversitesi ve Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı, eğitim-öğretim faaliyetleri, program yapısı, akademik kadro, öğrenci kabul koşulları ve diğer kurumsal bilgilere ilişkin kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerini çeşitli iletişim kanalları aracılığıyla yürütmektedir. Programa ilişkin güncel bilgiler üniversitenin resmi internet sayfasında yayımlanmakta; program tanıtımı, program başkanı mesajı, misyon ve vizyon, program yeterlilikleri, ders planı, akademik kadro bilgileri ve iletişim bilgileri kamuoyunun erişimine sunulmaktadır. Ayrıca ders bilgi paketleri, öğrenme çıktıları, AKTS bilgileri ve öğretim planı Bologna Bilgi Sistemi üzerinden paylaşılmaktadır. Programın tanıtımına yönelik olarak tercih ve tanıtım dönemlerinde gerçekleştirilen bilgilendirme faaliyetleri, aday öğrenci buluşmaları ve tanıtım etkinlikleri aracılığıyla program hakkında bilgi verilmektedir. Bunun yanında üniversite ve yüksekokul tarafından düzenlenen bilimsel, sosyal ve kültürel etkinlikler ile duyurular resmi internet sayfası ve kurumsal iletişim kanalları üzerinden paylaşılmaktadır.
Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı kapsamında gerçekleştirilen Kariyer Günleri etkinlikleri, Uluslararası Öğrenci Günü faaliyetleri ve diğer öğrenci etkinlikleri de üniversitenin kamuoyunu bilgilendirme süreçlerine katkı sağlamaktadır. Programa ilişkin içerikler düzenli olarak gözden geçirilmekte ve güncellenerek paydaşların erişimine sunulmaktadır.

[1] Bu kısımda gerçekleştirilen hizmet içi eğitim faaliyetlerinin listelenmesi ve örnek kanıtlar sunulması beklenmektedir.

Kanıtlar:

- Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programı web sayfası
- Program Başkanı Mesajı
- Program misyonu, vizyonu ve program yeterliliklerinin yayımlandığı web sayfaları
- Bologna Bilgi Sistemi
- Ders bilgi paketleri
- Akademik kadro sayfası
- Program tanıtım materyalleri
- Kariyer Günleri etkinlik duyuruları ve görselleri
- Uluslararası Öğrenci Günü etkinlik duyuruları ve görselleri
- Üniversite ve SHMYO duyuruları

Ölçüt 9. Programa Özgü Ölçütler

9.1. Program öğretim planı, dersler ve ölçme-değerlendirme yöntemleri aracılığıyla programa özgü ölçütlerin nasıl sağlandığını açıklayınız.

Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programında programa özgü ölçütlerin sağlanması öğretim planı, ders öğrenme çıktıları, program yeterlilikleri ve ölçme-değerlendirme süreçleri aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Program yeterlilikleri; sağlık turizmi alan bilgisi, sağlık sistemleri ve politikaları, ulusal ve uluslararası mevzuat, kalite ve akreditasyon, hasta güvenliği, sağlık kurumları yönetimi, sağlık turizmi pazarlaması, kültürlerarası iletişim, yabancı dil kullanımı, bilgi teknolojileri, liderlik ve yaşam boyu öğrenme gibi mesleki yeterlilikleri kapsamaktadır.

Programda yer alan Sağlık Turizmi ve Gelişimi, Sağlık Turizmi İşletmeciliği, Dünya Sağlık Turizmi Uygulamaları, Sağlık Turizmi Pazarlaması, Sağlık Turizmi İletişimi, Sağlık Turizminde Halkla İlişkiler, Sağlık Kurumları Yönetimi I-II, Sağlık Bilgi Sistemleri, Hasta Güvenliği, Meslek Etiği ve Mesleki İngilizce dersleri aracılığıyla öğrencilerin programa özgü bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazanmaları hedeflenmektedir. Program yeterliliklerinin kazanım düzeyleri ara sınavlar, dönem sonu sınavları, ödevler, sunumlar, vaka analizleri, sınıf içi uygulamalar ve staj değerlendirmeleri ile ölçülmektedir. Ölçme ve değerlendirme yöntemleri ders öğrenme çıktıları ve program yeterlilikleri ile ilişkilendirilmekte, elde edilen sonuçlar programın sürekli iyileştirme çalışmalarında kullanılmaktadır.

Ayrıca zorunlu yaz stajı kapsamında öğrencilerin sağlık turizmi alanındaki uygulamaları yerinde deneyimlemeleri sağlanmakta; staj değerlendirmeleri ve işveren geri bildirimleri programa özgü ölçütlerin sağlanma düzeyinin izlenmesine katkı sunmaktadır.

EK I – PROGRAMA İLİŞKİN EK BİLGİLER

I.1 Ders Bilgi Paketi[1]

Ders bilgi paketini burada veriniz. Ders bilgi paketi için kullanılacak format her ders için aynı olmalı, verilen bilgi ders başına iki sayfayı geçmemeli ve aşağıdaki hususları içermelidir:

DERS BİLGİ PAKETİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/ Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U

- Yüz yüze/Uzaktan
- Ders Yürütücüsü
- Ders Koordinatörü
- Dersin Amacı
- Dersin Hedefi
- Dersin İçeriği
- Dersin Öğrenim Çıktıları
- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik)
- Öğretim yöntem ve teknikleri
- Ölçme Değerlendirme
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.)
- Ön koşul dersler ve Koşullar
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri
- Güncelleme Tarihi

Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Haftalık Ders Konusu
1	
2	
3	

Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	abcdef@.....edu.tr

Öğretim planında yer alan tüm derslere ait bilgi paketleri Ek I.1'de sunulmuştur.

I.2 Öğretim Elemanların Özgeçmişleri

Programı yürüten bölümdeki tüm öğretim üyelerinin, öğretim görevlilerinin ve ek görevli öğretim elemanlarının özgeçmişlerini veriniz. Özgeçmişler YÖKSİS'de yer alan ÜAK Resimli formatında olmalı ve en az aşağıdaki hususları içermelidir:

- Adı, soyadı ve unvanı
- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile)
- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri
- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)
- Danışmanlıkları, patentleri, vb.
- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

[1] Bu bölümde eğitim bilgi sistemi altyapısı olan yükseköğretim kurulmalarının ilgili web sayfasının adresini ve bir örnek görüntü paylaşılması yeterlidir.

- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar
- Aldığı ödüller
- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler
- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

Programı yürüten bölümde görev alan öğretim üyeleri, öğretim görevlileri ve ek görevli öğretim elemanlarına ait özgeçmişler YÖKSİS ÜAK Resimli Özgeçmiş formatında hazırlanmış ve Ek I.2 kapsamında sunulmuştur.

I.3 Teçhizat

Önlisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar teçhizatını açıklayınız.

Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programında eğitim-öğretim faaliyetleri; dersliklerde bulunan projeksiyon cihazları, bilgisayarlar, ses sistemleri ve internet altyapısı kullanılarak yürütülmektedir. Öğrenciler üniversite kütüphanesinde yer alan basılı ve elektronik kaynaklardan yararlanabilmekte, elektronik veri tabanlarına erişebilmektedir.

Program kapsamında öğrenciler; öğrenci bilgi sistemi (MEBİS), Bologna Bilgi Sistemi ve üniversitenin dijital eğitim altyapılarından yararlanarak ders materyallerine, duyurulara ve akademik kaynaklara erişebilmektedir.

Eğitim faaliyetlerinde kullanılan başlıca teçhizat ve altyapılar aşağıda sunulmuştur:
Projeksiyon cihazları
Öğretim elemanı bilgisayarları
Ses ve görüntü sistemleri
İnternet ve kablosuz ağ altyapısı
Elektronik kütüphane ve veri tabanları
MEBİS Öğrenci Bilgi Sistemi
Bologna Bilgi Sistemi
Yazıcı ve tarayıcılar
Konferans ve seminer salonlarında kullanılan görsel-işitsel ekipmanlar

Bu teçhizat ve altyapılar öğrencilerin araştırma, bilgiye erişim, sunum hazırlama, raporlama, iletişim ve mesleki gelişim faaliyetlerini destekleyerek program çıktılarının kazanılmasına katkı sağlamaktadır.

I.4 Diğer Bilgiler

Kurum bu bölümü ÖDR'de yer almasını uygun göreceği bilgiler için kullanabilir.
Bu raporda yer almayan ancak programın sürekli gelişimine katkı sağlayan faaliyetler kapsamında müfredat güncellemeleri, kariyer etkinlikleri, uluslararası öğrenci faaliyetleri ve kalite güvencesi çalışmaları yürütülmektedir. Programın geliştirilmesine yönelik iyileştirme faaliyetleri iç ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda sürdürülmektedir.

EK II – KURUM PROFİLİ

II.1 Üniversiteye İlişkin Bilgiler

Değerlendirme takımı, programı yürüten bölüm yanında, onun bağlı bulunduğu meslek yüksekokulu ve üniversite hakkında bazı genel bilgilere de gereksinim duyacaktır. Bu bilgiler ÖDR'ye ek, ayrı bir belge olarak Ek II – Kurum Profili başlığı altında hazırlanmalıdır. Ek II belgesi birden fazla program akreditasyonu için başvuru yapılmış olsa bile, tüm programlar için ortak olmalıdır.

Üniversiteye ilişkin bilgiler	
Üniversite Adı	: Ankara Medipol Üniversitesi
Web adresi	: https://ankaramedipol.edu.tr
Adres	: Anafartalar Mahallesi, Halil Sezai Erkut Caddesi No:5, Altındağ / Ankara
Yönetim statüsü (devlet, vakıf)	: Vakıf Üniversitesi
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	: 2018-2019
Üniversite yönetimi ile ilgili bilgiler	
Rektör Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	: Prof. Dr. Tolga TOLUNAY (Sağlık Bilimleri/Tıp Hekimi/Ortopedi ve Travmatoloji)
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	: Yaşar ODABAŞ (İdari Personel/Rektörlük Özel Kalem Müdürü)
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:
Genel Sekreter Adı Soyadı (İdari Personel)	: Serkan YİĞİT (Genel Sekreter Vekili)
Akreditasyon bilgileri	
Üniversitenin akredite fakülte sayısı (Kuruluş adı)	:
Üniversitenin akredite meslek yüksekokulu sayısı (Kuruluş adı)	:
Üniversitenin akredite program sayısı (Kuruluş adı)	:
Misyon, vizyon, değerler, etik ilkeler, sloganı	
Üniversitenin misyonu	: Nitelikli eğitim ve araştırmayla sağladığı kazanımlarla, kalıcı üstünlükler kazanmış, bilim ve teknoloji üretimine odaklı, toplumun değişen ihtiyaçlarına cevap verebilen bireyler yetiştirmek, paydaşlarla istikrarlı şekilde iş birliklerini sürdürmek, sürekli gelişmeyi sağlamak, topluma ve evrensel bilime katkıda bulunmaktır.
Üniversitenin vizyonu	: Kaliteli eğitim ve öğretimi, katma değer oluşturan araştırmacı anlayışı, yenilikçilik ve girişimcilik ruhu, sürdürülebilir, sürekli gelişime açık dinamizmi ve güçlü kurumsal kültürü ile bilime ve topluma yön veren bir araştırma üniversitesi olmaktır.
Üniversitenin değerleri	: Etik değerlere bağlı, mükemmeliyetçi, çevreye duyarlı, kalite ve sürdürülebilirlik odaklı, paydaş odaklı, özgürlükçü, hoşgörülü, katılımcı, yenilikçi ve girişimci, sürekli öğrenen ve gelişen, toplumsal sorumluluk bilincine sahip olmak.
Üniversitenin etik ilkeleri	: Etik değerlere bağlılık, dürüstlük, şeffaflık, hesap verebilirlik, adalet, eşitlik, akademik özgürlük, toplumsal sorumluluk ve insan haklarına saygı ilkeleri doğrultusunda faaliyetlerini yürütmek.
Üniversitenin sloganı	:

İdari Destek Birimleri

Programların eğitim amaçlarına ulaşması için gerekli olan (kütüphane, bilgi işlem, öğrenci işleri, sağlık, kültür, kongre, spor, yemekhane, yurt, vb.) destek birimleri hakkında bilgi veriniz.

II.2 Meslek Yüksekokuluna İlişkin Bilgiler

Genel Bilgi

Meslek Yüksekokul (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler	
MYO Adı	: Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
Web adresi	: https://ankaramedipol.edu.tr
İletişim adresi	: Ankara Medipol Üniversitesi Anafartalar Yerleşkesi, Altındağ / Ankara
Müdür Adı Soyadı (unvanı)	: Dr.Öğr.Üyesi Korhan ÖZTURAN
Misyon, vizyon, değerler, etik ilkeler, sloganı	
MYO misyonu	: Evrensel değerler ışığında ülkemizin sağlık hizmetleri ihtiyaçlarına cevap verecek, nitelikli, mesleki açıdan yetkin, toplumsal sorumluluk bilinci yüksek, etik değerleri gözeten ve takım çalışmasına yatkın sağlık personeli yetiştirmektir.
MYO vizyonu	: Teknolojiyi ve bilgi paylaşımını odak alarak, sağlık sektörünün ihtiyaçlarına yönelik yenilikçi ve kaliteli eğitim vererek, üst düzey mesleki bilgiye sahip bireyler yetiştiren ve tercih edilen bir eğitim kurumu olmaktır.

Meslek Yüksekokulundaki Programlar

Programın Adı[1]	Türü [2]		Değerlendirme için Başvuruda Bulunmuş [3]		Mevcut, ancak Değerlendirme için Başvurmamış[4]	
	Normal Öğretim	İkinci Öğretim	Akreditasyonu		Akreditasyonu	
			Var	Yok	Var	Yok
1. Ağız ve Diş Sağlığı	X					X
2. Ağız ve Diş Sağlığı (İngilizce)	X					X
3. Ameliyathane Hizmetleri	X			X		
4. Ameliyathane Hizmetleri (İngilizce)	X					X
5. Anestezi	X					X
6. Anestezi (İngilizce)	X					X
7. Biyomedikal Cihaz Teknolojisi	X					X
8. Diş Protez Teknolojisi	X					X
9. Diş Protez Teknolojisi (İngilizce)	X					X
10. Diyaliz	X					X
11. Fizyoterapi	X			X		
12. Fizyoterapi (İngilizce)	X					X
13. İlk ve Acil Yardım	X			X		
14. İlk ve Acil Yardım (İngilizce)	X					X
15. Odyometri	X					X
16. Optisyenlik	X					X

[1] Program adını üniversite kataloğunda geçtiği biçimde yazınız.
[2] Programın farklı türleri için (Normal Öğretim, İkinci Öğretim, vb.) ayrı satırlar kullanınız.
[3] Yalnızca bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesi istenen programları belirtiniz.
[4] Bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesini istemediğiniz programları belirtiniz

17. Radyoterapi	X					X
18. Sağlık Turizmi İşletmeciliği	X			X		
19. Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	X			X		
20. Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	X			X		
21. Tıbbi Laboratuvar Teknikleri (İngilizce)	X					X

Organizasyon Şeması

Meslek Yüksekokulunun üniversitedeki yerini gösteren bir organizasyon şeması hazırlayınız ve şemayı **Organizasyon Şeması** olarak adlandırınız. Şemada meslek yüksekokulunun bağlı olduğu kişilerin unvanlarını belirtiniz (akademik işlerden sorumlu Rektör Yardımcısı ve MYO koordinatörü gibi).

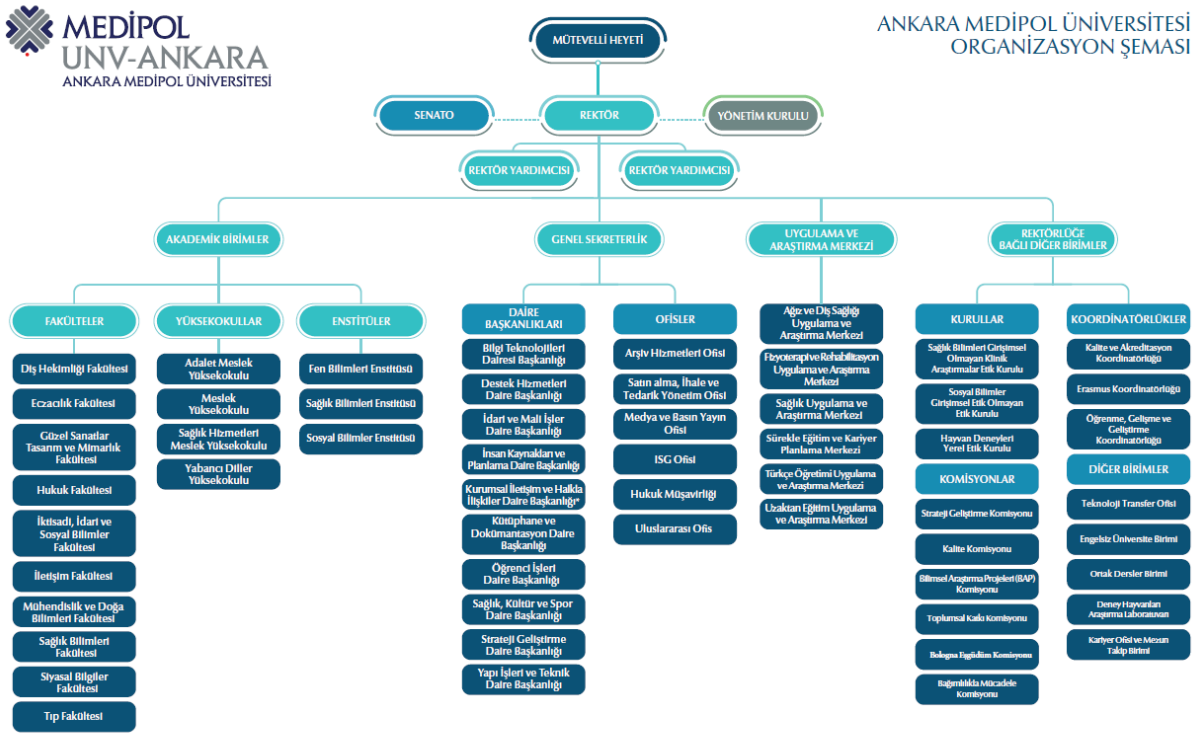
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunun Ankara Medipol Üniversitesi içerisindeki konumu ve bağlı olduğu yönetsel yapı aşağıda sunulmuştur.

Üniversitenin organizasyon yapısı incelendiğinde Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunun akademik yönetim süreçleri kapsamında Rektörlük makamına bağlı olarak faaliyet gösterdiği görülmektedir. Yüksekokulun yönetim ve koordinasyon faaliyetleri ilgili rektör yardımcılığı ve meslek yüksekokulları koordinatörlüğü aracılığıyla yürütülmektedir.

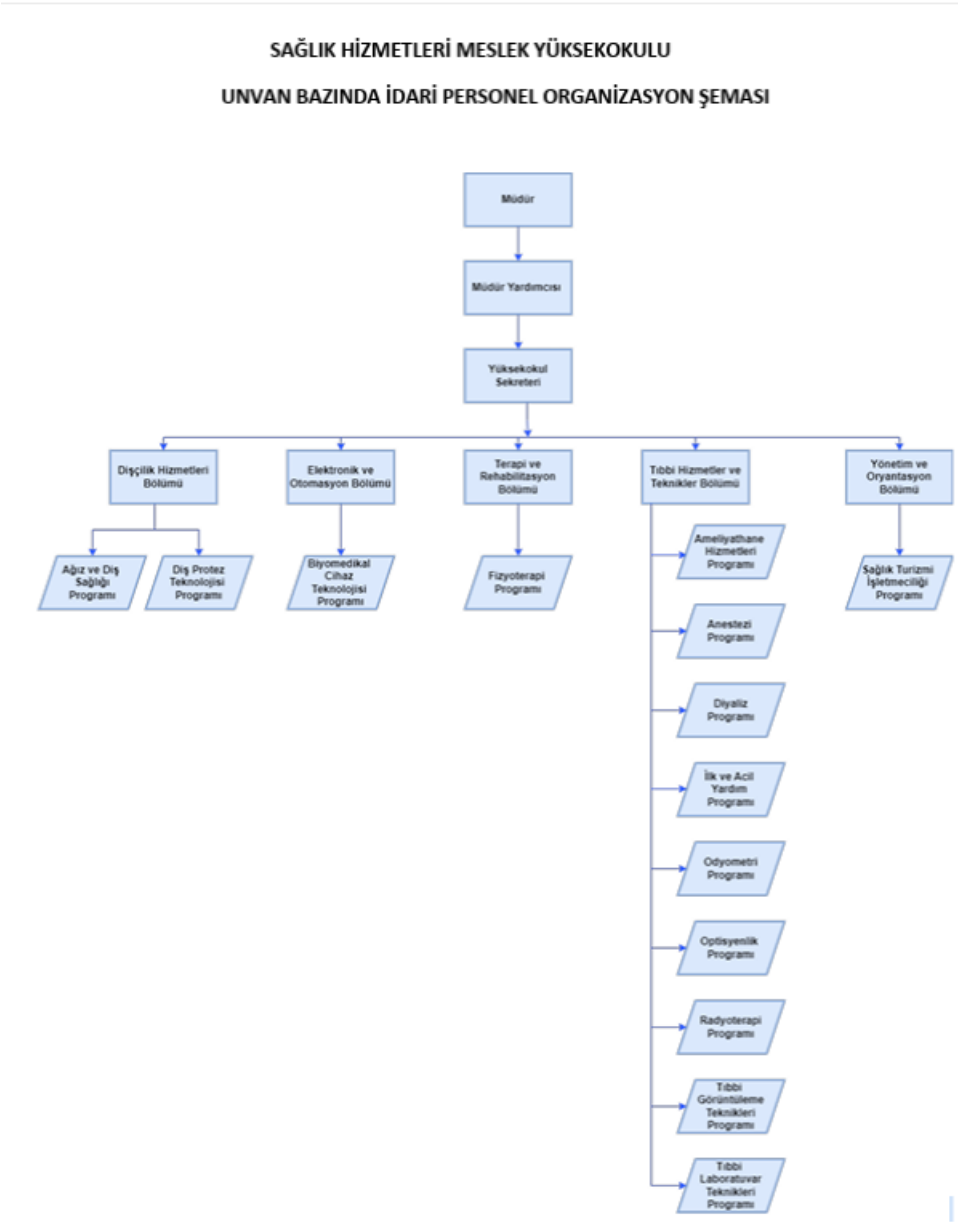
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunun bağlı olduğu yönetim kademeleri ve yöneticilerin unvanları aşağıda belirtilmiştir:

- Rektör: ...
- Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı: ...
- Meslek Yüksekokulları Koordinatörü: ...
- Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü: ...
- Müdür Yardımcıları: ...

Organizasyon Şeması



Şekil 1. Ankara Medipol Üniversitesi Organizasyon Şeması



Şekil 2. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Organizasyon Şeması

Yöneticilere İlişkin Bilgiler

Müdür ve yardımcılarının birer özgeçmişini veriniz (*Özgeçmişler iki sayfayı geçmemelidir*).

Müdür ve müdür yardımcılarına ait özgeçmişler YÖKSİS ÜAK Resimli Özgeçmiş formatına uygun olarak hazırlanmış ve Ek II.1'de sunulmuştur.

Akademik Destek Veren Programlara İlişkin Bilgiler

Değerlendirilen programlara akademik destek veren tüm bölümler/programlar (MYO içi ve dışı) ile bilgileri kullanarak, **Tablo II.2a** ve **Tablo II.2b**'yi doldurunuz. *Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır*.

Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programının eğitim-öğretim faaliyetlerine katkı sağlayan program içi ve program dışı akademik birimlere ilişkin bilgiler Tablo II.2a ve Tablo II.2b'de sunulmuştur. Tablolarda programa ders veren veya akademik destek sağlayan birimler ile ilgili bilgiler yer almaktadır. Kurum ziyareti başlangıcında tabloların güncellenmiş sürümleri takım üyelerine sunulacaktır.

Tablo II.2a Programın destek verdiği birimler ([2025-2026[)])

Programın Adı [(2)]	Öğretim Elemanı						Toplam	
	TZ		YZ		DSÜ			
	Adet [(3)]	HY [(4)]	Adet	HY	Adet	HY	Adet	HY
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü-Ameliyathane Hizmetleri Programı-Sağlık Hizmetlerinde Yönetim, Sağlıkta Kalite Yönetimi	2	30					2	
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü-Radyoterapi-Sağlık Turizmi	1	16					1	
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü-Optisyenlik Programı-İş Sağlığı ve Güvenliği	1	14					1	
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü-Anstezi Programı İngilizce-İş Sağlığı ve Güvenliği	1	14					1	
Dişçilik Hizmetleri Bölümü-Ağız ve Diş Sağlığı Programı-İş Sağlığı ve Güvenliği	1	14					1	
Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü-Fizyoterapi Programı-İş Sağlığı ve Güvenliği	1	17					1	
Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü-Fizyoterapi Programı İngilizce-İş Sağlığı ve Güvenliği	1	17					1	
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü-Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Programı-İş Sağlığı ve Güvenliği	1	14					1	
Ergoterapi Bölümü- Ergoterapi Programı-İş Sağlığı ve Güvenliği	1	14					1	

[(1)] Bu tabloyu, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

(2) Destek verilen bölümler, değerlendirilen programdaki öğretim elemanlarının diğer bölümlerde verdiği dersler.
(3) Bu sütuna, tam zamanlı öğretim elemanlarının toplam sayısını yazınız.
(4) Haftalık yük (HY): Öğretim elemanları için verdikleri toplam ders saati, diğer görevliler için haftalık çalışma saatidir.

Tablo II.2b Programın destek aldığı birimler ([2025-2026)])

Programın Adı (2)	Öğretim Elemanı						Toplam	
	TZ		YZ		DSÜ			
	Adet (3)	HY (4)	Adet	HY	Adet	HY	Adet	HY

(1) Bu tabloyu, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.
(2) Programın destek aldığı bölümler, bu bölümlerdeki öğretim elemanlarının değerlendirilen program için verdiği dersler.
(3) Bu sütuna, tam zamanlı öğretim elemanlarının toplam sayısını yazınız.
(4) Haftalık yük (HY): Öğretim elemanları için verdikleri toplam ders saati, diğer görevliler için haftalık çalışma saatidir.

II.3 Personel Sayıları

Meslek yüksekokulundaki tüm personelin (tam zamanlı, yarı-zamanlı, ek görevli) ve öğrencilerin sayısını hem meslek yüksekokulu için, hem değerlendirilen her program için, **Tablo II.3**'ü kullanarak, ayrı ayrı tablolar olarak veriniz. *Kurum ziyareti başlangıcında bu tabloların güncellenmiş birer sürümleri takım üyelerine sunulmalıdır.*

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programına ilişkin akademik personel, idari personel ve öğrenci sayıları Tablo II.3'te sunulmuştur. Tablolar meslek yüksekokulu geneli ve program bazında ayrı ayrı hazırlanmış olup kurum ziyareti başlangıcında güncel veriler takım üyeleri ile paylaşılacaktır.

Tablo II.3. Personel Sayısı ([Akademik Yıl (1)])

	Adet (2)	Toplam	

	TZ	YZ	DSÜ		Haftalık Toplam Saat[3]
Öğretim Elemanları	41	-	23	64	1454
Toplam	64				
Teknisyenler/Uzmanlar	-	-	-	-	-
Diğer idari görevliler	3		-	3	
Diğer [4]	-				

[1] Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.
[2] TZ: Tam zamanlı, YZ: yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli
[3] Ders veren öğretim elemanının toplam haftalık ders saati
[4] Farklı bir kategori söz konuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.

II.4 Yarı Zamanlı ve Ek Görevli Öğretim Elemanlarının İzlenmesi

Meslek yüksekokulunda görevlendirilen yarı zamanlı ve ek görevli öğretim elemanlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi için uygulanan süreçleri açıklayınız.
Meslek yüksekokulunda görev alan yarı zamanlı ve ek görevli öğretim elemanlarının eğitim-öğretim faaliyetleri ilgili bölüm başkanlıkları, program başkanlıkları ve yüksekokul yönetimi tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Görevlendirmeler öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, mesleki deneyimleri ve dersin gereklilikleri dikkate alınarak yapılmaktadır.

Yarı zamanlı ve ek görevli öğretim elemanlarının ders yürütme süreçleri; ders programlarına uyum, ders içeriklerinin gerçekleştirilmesi, ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin zamanında yürütülmesi ve öğrenci geri bildirimleri gibi göstergeler aracılığıyla takip edilmektedir. Ayrıca öğretim elemanları tarafından hazırlanan ders materyalleri, sınavlar ve diğer eğitim faaliyetleri ilgili akademik birimler tarafından değerlendirilebilmektedir.

Öğrencilerden alınan ders değerlendirme anketleri, akademik danışmanlardan ve program başkanlıklarından gelen geri bildirimler ile eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin gözlemler değerlendirme sürecine katkı sağlamaktadır. İhtiyaç duyulması halinde ilgili öğretim elemanları ile görüşmeler gerçekleştirilmekte ve gerekli iyileştirme önerileri paylaşılmaktadır.

Bu süreçler aracılığıyla yarı zamanlı ve ek görevli öğretim elemanlarının programın eğitim amaçları, program çıktıları ve kalite güvencesi süreçleri ile uyumlu şekilde eğitim faaliyetlerini yürütmeleri desteklenmektedir.

Kanıtlar:

- Ders görevlendirme yazıları
- Ders değerlendirme anketleri
- Bölüm ve program kurulu toplantı tutanakları
- Akademik kurul kararları
- Ders bilgi paketleri
- Sınav ve değerlendirme dokümanları

II.5 Öğrenci Kayıt ve Mezuniyet Bilgileri

Tüm meslek yüksekokulu ve değerlendirilecek her program için son iki yıla ilişkin öğrenci kayıt ve mezuniyet istatistiklerini **Tablo II.4**'de veriniz.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programına ilişkin son iki yıla ait öğrenci kayıt ve mezuniyet istatistikleri Tablo II.4'te sunulmuştur.

Tablo II-4 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Tüm Meslek Yüksekokulu İçin

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
2025-2026					
2024-2025					606

Program: _____

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
2025-2026					
2024-2025					14

II.6 Kredi Tanımı

Normal olarak, bir kredi, haftalık bir ders saatinde ya da 2 pratik uygulama saatinde yapılan çalışmaların eğitim yüküne karşılık gelmektedir. Bir akademik yıl, yarıyıl sonu sınavları hariç en az 28 haftadan oluşmaktadır.

AKTS kredisi ise öğrencilerin bir dersle ilgili tüm etkinlikler için harcamaları beklenen toplam zamana endekslenmiş kredidir. Genellikle 30 saatlik bir öğrenci yükü, 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Programlarda farklı kredi tanımları kullanılıyorsa, bunlar hakkında bilgi verilmelidir.

Ankara Medipol Üniversitesinde kredi sistemi, ulusal kredi ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) esas alınarak yürütülmektedir. Ulusal kredi hesaplamasında bir kredi, haftada bir saat teorik ders veya iki saat uygulama/laboratuvar çalışmasının bir yarıyıldaki karşılığı olarak tanımlanmaktadır.

AKTS kredileri ise öğrencinin ders kapsamında gerçekleştirdiği tüm öğrenme faaliyetleri dikkate alınarak hesaplanmaktadır. Bu kapsamda teorik dersler, uygulamalar, ödevler, sunumlar, projeler, bireysel çalışmalar, sınavlara hazırlık ve sınav süreleri öğrencinin iş yüküne dâhil edilmektedir. Üniversitede genel olarak 1 AKTS kredisi yaklaşık 30 saatlik öğrenci iş yüküne karşılık gelmektedir.

Sağlık Turizmi İşletmeciliği Programında derslerin AKTS değerleri belirlenirken ders öğrenme çıktıları, öğrencinin iş yükü ve program yeterlilikleri dikkate alınmaktadır. Bir akademik yılda öğrencilerin toplam iş yükü 60 AKTS olacak şekilde planlanmış olup ön lisans programının tamamlanabilmesi için toplam 120 AKTS'nin başarıyla tamamlanması gerekmektedir.

Derslere ilişkin ulusal kredi ve AKTS bilgileri ders bilgi paketlerinde ve Bologna Bilgi Sisteminde kamuoyunun erişimine açık şekilde yayımlanmaktadır.